

КРУГЛЫЙ СТОЛ ПО КАЧЕСТВУ

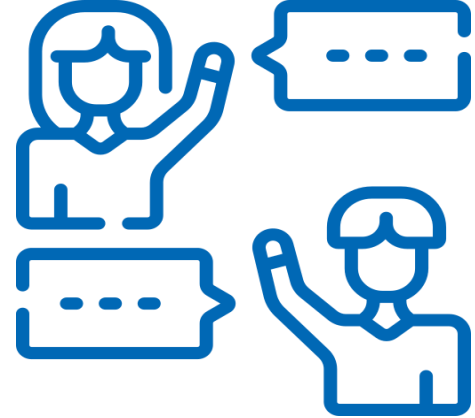
Результаты подготовки
к совещанию по
качеству 29.11.2022

17.11.2022



№5

Наши правила



Повестка

№	Вопрос повестки	Ответственный за подготовку
1	Сводная информация по подготовке материалов по вопросу повестки совещания по качеству «Результаты мониторинга выполнения решений совещаний по качеству»	Крылова Г.Н., начальник ОСМ и БТ
2	Подготовка презентационных материалов по вопросам повестки совещания по качеству (распоряжение от 02.11.2022 № 25-156р «По подготовке совещания по качеству»)	Крылова Г.Н., начальник ОСМ и БТ
3	Информация руководителя аудиторской группы внутреннего аудита процессов «Бухгалтерско-финансовое обеспечение», «Кадровое обеспечение» о подготовке к внутреннему аудиту для проверяемых подразделений	Моисеева И.И., доцент кафедры экономики

1 вопрос повестки

Докладчик – Г.Н. Крылова, начальник ОСМ и БТ








№ решения протокола	%	МИ	ИМИТ	ИСНЭП	ФАИ	ФТФ	ИСФ
2.2 пр.№4 (2021-2022 у.г.) Провести на факультетах/институтах среди студентов старших курсов разъяснительную работу о том, что полнота и степень заполнения портфолио в настоящее время приобретает актуальное значение, в условиях реализации программы по содействию занятости населения, реализуемую в Липецкой области (деканы/директора, зав. кафедрами)	66						
3.1 пр.№1 (2022-2023 у.г.) Продолжить участие в Федеральном интернет-экзамене и при формировании заявки направлений подготовки/специальностей ЛГТУ организовать мониторинг соответствия требованиям прохождения независимой оценки качества (деканы/директора, зав. кафедрами)	66						

 - представлена информация о выполнении

 - не представлена информация о выполнении

Со статусом решений совещаний по качеству можно ознакомиться на официальном сайте ЛГТУ в разделе «Менеджмент качества. Совещания по качеству. [Мониторинг решений Совещаний по качеству](#)».

Информация о выполнении решении по ответственным исполнителям

Решения	Ответственные за предоставление информации	Отметка о выполнении
1.2 пр.№3 (2021-2022 у.г.) Руководствуясь п.3 решения ученого совета по итогам научной деятельности университета от 01.02.2022, в рамках совершенствования материально-технического обеспечения подготовки кадров в аспирантуре провести работы по инвентаризации оборудования кафедральных лабораторий факультетов и институтов (начальник аспирантуры)	Кузнецова О.И.	
2.1 пр.№3 (2021-2022 у.г.) Актуализировать Концепцию воспитания ЛГТУ (ПО-13-2018) в соответствии с требованиями Минобрнауки России (проректор по УВР)	Федюнина Т.В.	
2.3 пр.№3 (2021-2022 у.г.) Разработать методическую инструкцию по проектированию рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (проректор по УВР)	Федюнина Т.В.	
1.2 пр.№4 (2021-2022 у.г.) Провести анализ ЛНА с учетом ПО-87-2022 «О проектировании, разработке и реализации ДОП» (проректор по УВР)	Федюнина Т.В.	
2.5 пр.№4 (2021-2022 у.г.) Внести изменения в ЛНА (ПО-107) (авторы-разработчики)	Суханов А.В.	
2.1 пр.№1 (2022-2023 у.г.) Организовать методическое и организационное сопровождение проекта по усовершенствованию общественных пространств университета (начальник УСР и ВП)	Быконя Д.В.	
2.2 пр.№1 (2022-2023 у.г.) Обеспечить координацию комплекса совместных мероприятий по реализации программы развития университета для достижения целевых показателей проектов программы (начальник УСР и ВП)	Быконя Д.В.	



- представлена информация о выполнении

ЛГТУ



- срок продлен (в стадии выполнения)



- не представлена информация о выполнении

2 вопрос повестки

Докладчик – Г.Н. Крылова, начальник ОСМ и БТ

Внимание ! Срок предоставления презентационных материалов в ОСМ и БТ до **20.11.2022**

Степень готовности вопроса на 17.11.2022:

- Подготовка к инспекционному контролю СМК
- (руководитель рабочей группы А.К. Погодаев, докладчик Г.Н. Крылова) – **согласование плана ИК ОС СМ «СОЮЗСЕРТ» завершено, подготовлен проект приказа**
- Анализ результатов мониторинга удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса по дисциплинам весеннего семестра 2021-2022 учебного года
- (руководитель рабочей группы А.П. Кашенко, докладчик С.А. Поздняков) – **в разработке рабочей группой**
- Методика оценки качества образовательного процесса (МИ-24-2022)
- (руководитель рабочей группы А.П. Кашенко, докладчик И.И. Моисеева) – **в разработке рабочей группой**

**СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВОДНОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ НА СОГЛАСОВАНИЕ ОПР по ИСМ –
25.11.2022**

3 вопрос повестки

Докладчик – И.И. Моисеева, доцент кафедры экономики, внутренний аудитор СВФК

В период с 05.12.2022 по 09.12.2022 запланировано проведение внутреннего аудита процессов «Бухгалтерско-финансовое обеспечение», «Кадровое обеспечение»

Приказ от 07.11.2022 № 25-638

- **Область аудита** – кафедра физического металловедения МИ, кафедра нанотехнологий ФТФ, кафедра транспортных средств и техносферной безопасности ИМиТ, кафедра строительного производства ИСФ, кафедра электрооборудования ФАИ, кафедра социологии ИСНЭП, УМУ, УИК
- **Критерии аудита** – РК-01-2019 Руководство по качеству, СТО-19-2020 «Система внутреннего финансового контроля», ПО-85-2016 «Положение о финансовой структуре университета»
- **Руководитель аудиторской группы** – И.И. Моисеева, доцент кафедры экономики
- **Группа внутренних аудиторов СВФК** – М.М. Журова, начальник отдела экономики, Г.И. Крутых, главный бухгалтер НИИ, Ю.М. Торшина, заместитель главного бухгалтера, Е.Б. Чижова, начальник отдела кадров, Ю.А. Шурыгин, проректор по административной работе и комплексной безопасности
- **План проверки** – в разработке, срок утверждения плана – **18.11.2022**
лгу

Презентация подготовлена:

Начальник ОСМ и БТ

- Галина Крылова
- Телефон: 8(4742)328-210
- Эл. почта: krulova_gn@stu.lipetsk.ru

