

Принято на заседании
Ученого совета
ФГБОУ ВО «ЛГТУ»
Протокол № 9
«27» февраля 2024 г.



Утверждаю
Ректор ФГБОУ ВО «ЛГТУ»
Л.А. Загеева
«29» февраля 2024г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» на 2024/25 учебный год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема составлены в соответствии с: Федеральным законом №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 г. "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06 ноября 2020 г., регистрационный N 30770)

1.2. ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (далее университет) реализует образовательные программы среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования.

1.3. В университете обучение по программам среднего профессионального образования реализуется по очной форме обучения.

1.4. На первый курс университета по образовательным программам среднего профессионального образования принимаются лица, имеющие:

- аттестат о среднем общем образовании или аттестат об основном общем образовании;
- диплом о среднем профессиональном образовании;
- диплом о высшем образовании;
- документы об образовании иностранных государств (прошедшие процедуру признания и установления эквивалентности, если она предусмотрена нормативными актами).

1.5. Университет осуществляет прием граждан для обучения на бюджетной основе и на основе договоров с полным возмещением затрат юридическими и (или) физическими лицами, не превышая численности контингента, установленной лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.6. По окончании обучения университет выдает диплом государственного образца о получении среднего профессионального образования по аккредитованным специальностям.

2. ПРИЁМ ЗАЯВЛЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ

2.1. Прием в университет для обучения по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Прием для обучения по освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, осуществляется приемной комиссией ЛГТУ (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор университета.

2.1.1. Для организации и проведения дополнительных вступительных испытаний, направленных на выявление наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или)

психологических качеств, председателем приемной комиссии создаются предметные экзаменационные и апелляционные комиссии.

2.1.2. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий регламентируется положениями, утверждаемыми ректором университета.

2.1.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается ректором университета.

2.1.4. При приеме в университет ректор ФГБОУ ВО «ЛГТУ» обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.1.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.2 Прием заявлений от абитуриентов, поступающих на программы среднего профессионального образования очной формы обучения, производится с **20.06.2024 г. по 15.08.2024 г.**, а при наличии свободных мест в университете прием документов продлевается **до 25 ноября** текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (54.02.01 Дизайн (по отраслям)) осуществляется с **20.06.2024 г. по 10.08.2024 г.**

2.3. Университет объявляет прием граждан для обучения

- по образовательным программам среднего профессионального образования со сроком обучения 3 года 10 месяцев (на базе 9 классов) с последующим присвоением квалификации специалиста среднего звена:

Код	Специальность	Присваиваемая квалификация
09.02.07	Информационные системы и программирование	специалист по информационным системам
13.02.07	Электроснабжение (по отраслям) **	техник
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) **	техник
15.02.16	Технология машиностроения	техник-технолог
22.02.08	Металлургическое производство (по видам производства)	техник
25.02.08	Эксплуатация беспилотных авиационных систем*	оператор беспилотных летательных аппаратов
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	дизайнер

*-специальности, по которым отсутствует государственная аккредитация

** -специальности, которые реализуются в рамках программы для средних учебных заведений «Профессионалитет»

- по образовательным программам среднего профессионального образования со сроком обучения 2 года 10 месяцев (на базе 9 классов) с последующим присвоением квалификации специалиста среднего звена:

Код	Специальность	Присваиваемая квалификация
27.02.07	Управление качеством продукции, процессов и услуг	техник
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение*	специалист по документационному обеспечению управления и архивному делу
38.02.03.	Операционная деятельность в логистике*	операционный логист

*-специальности, по которым отсутствует государственная аккредитация

- по образовательным программам среднего профессионального образования со сроком обучения 2 года 10 месяцев (на базе 11 классов) с последующим присвоением квалификации специалиста среднего звена:

Код	Специальность	Присваиваемая квалификация
22.02.08	Металлургическое производство (по видам производства)	техник

2.4. Заявление оформляется абитуриентом на специальном бланке приемной комиссии или на бланке заявления, находящемся на официальном сайте университета www.stu.lipetsk.ru в разделе «Абитуриенту», и представляется в приемную комиссию лично, либо заказным письмом с уведомлением и описью вложения, заверенной отделением связи, принявшим данное почтовое отправление, вместе с необходимыми документами (см. п. 2.5). Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего. Прием документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, завершается **15.08.2024г.** (по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) – **10.08.2024 г.**)

2.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в университет абитуриент предъявляет следующие документы:

2.5.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ***);

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ***;

***-при условии обеспечения разработчиком портала ЕПГУ технической возможности

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ***: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ***;

- оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений (при наличии индивидуальных достижений);

- заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

2.5.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений (при наличии индивидуальных достижений);

- заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.6. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

2.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность для обучения по которой он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема и мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

- ознакомление с расписанием проведения вступительных испытаний при приеме для обучения по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, университет возвращает документы поступающему.

При подаче заявления в приемной комиссии абитуриент может дополнительно ознакомиться со следующими документами:

- Уставом университета;
- Правилами внутреннего распорядка университета;
- Правилами приема в университет.
- Свидетельством о государственной аккредитации (при наличии по соответствующей специальности).

2.8. Поступающие на специальность 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) проходят обязательный предварительный медицинский осмотр (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №697. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

2.9. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии университетом.

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением (далее - по почте), в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. №126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в университет не позднее сроков, установленных пунктом 2.2. настоящего Порядка на адрес: 398055, г Липецк, ул. Московская, д. 30. Приемная комиссия.

- в электронной форме с использованием функционала официального сайта ЛГТУ www.stu.lipetsk.ru в разделе «Абитуриенту»;

- с использованием функционала ЕПГУ***;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Порядка.

2.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ***.

2.12. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

2.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

3. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

3.1. В соответствии с п.4 статьи 111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе.

По специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) проводится вступительное испытание в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации.

3.2. Вступительное испытание проводится в письменной форме в виде просмотра по предмету – Рисунок, направленного на выявление наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей. Язык проведения вступительного испытания – русский. Оценка результатов вступительного испытания оценивается по шкале «зачет»/«незачет».

3.3. Вступительное испытание, требующее наличия у поступающих определенных творческих способностей, проводится для очной формы обучения – **12 августа 2024 г.**

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОРГАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

4.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в университет сдают вступительные испытания с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

4.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

5.1. Иностранцы граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение среднего профессионального образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года №99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

5.2. Прием иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности.

5.3. Прием документов у иностранных граждан на первый курс осуществляется **по 15 августа 2024 г.**, а при наличии свободных мест в ЛГТУ прием документов продлевается **до 25 ноября** текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (54.02.01 Дизайн (по отраслям)) осуществляется **по 10 августа 2024 г.** Вступительное испытание, требующее наличия у поступающих определенных творческих способностей, проводится для очной формы обучения – **12 августа 2023 г.**

5.4. Иностранный гражданин, поступающий на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при подаче заявления (на русском языке) предъявляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений (при наличии индивидуальных достижений);

- заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

Поступающие на специальность 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) проходят обязательный предварительный медицинский осмотр (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №697. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

5.5. Вступительное испытание для иностранных граждан для обучения по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) проводится в письменной форме в виде просмотра по предмету – Рисунок, направленному на выявление наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей. Язык проведения вступительного испытания – русский. Оценка результатов вступительного испытания оценивается по шкале «зачет»/«незачет», включающей критерии оценивания в соответствии с Приложением 1.

6. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

6.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном университетом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

6.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

6.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

6.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

6.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

6.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

7. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

7.1. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации в установленные сроки.

Сроки зачисления на специальности **на бюджетной основе** в университет устанавливаются следующими:

Размещение пофамильного перечня лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению – **16 августа 2024 г.**;

Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **до 17 августа 2024 г.**

Издание приказа о зачислении **19 августа 2024 г.**, зачисление **22 августа 2024 г.**

Сроки зачисления на специальности **на основе договоров с полным возмещением затрат** в университет устанавливаются следующими:

Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и подтверждает оплату стоимости за первый семестр обучения, в соответствии с договорными обязательствами **до 21 августа 2024 г.**

Зачисление, на основе договоров об образовании с полным возмещением затрат в университет по образовательной программе среднего профессионального образования осуществляется по мере комплектования учебной группы. При наличии свободных мест в университете прием документов продлевается **до 25 сентября** текущего года.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Издание приказа о зачислении **22 августа 2024 г.**, зачисление **23 августа 2024 г.**

7.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором ЛГТУ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте университета.

7.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест,

финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, ЛГТУ осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

7.4. Лицам, указанным в части 5 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 настоящего Федерального закона».

7.5. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

7.6. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются до третьего знака после запятой и в случае равенства по общеобразовательным предметам в порядке: алгебра (при отсутствии алгебры – математика), физика, русский язык, иностранный язык, обществознание.

7.7. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

7.8. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к

научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Порядок учета индивидуальных достижений устанавливается Университетом в соответствии с Приложением 2 настоящих правил.

7.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в ЛГТУ осуществляется до 1 декабря текущего года.

7.10. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И ОПЛАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

8.1. Взаимоотношения между университетом, с одной стороны, и юридическим или физическим лицом, оплачивающим обучение с другой стороны, регулируются договором.

8.2. Договор оформляется в приемной комиссии при подаче заявления и документов.

8.3. Оплата образовательных услуг производится в соответствии с договором.

Критерии оценивания вступительного испытания в форме рисунка

Согласно Приказу Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. с изменениями и дополнениями от 16 марта 2021 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования", п.29: «В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Вступительные испытания проводятся в форме рисунка. Время выполнения работы: 180 минут.

Поступающий выполняет рисунок карандашом с натуры на листе А2 одной геометрической фигуры (шар, куб, призма, цилиндр, пирамида) в соответствии с вариантом задания, в учебных аудиториях ЛГТУ при боковом естественном освещении.

Выполненное задание оценивается по шкале «зачет»/«незачет».

Критерии оценки вступительных работ по рисунку складываются из следующих параметров:

1. Композиция в листе
2. Характер и пропорции объектов рисования.
3. Выявление пластических особенностей.
4. Выявление конструктивных особенностей.
5. Постановка на плоскость и движение.
6. Перспектива и пространство.
7. Передача объема и форм объектов рисования.
8. Декоративность и работа цветовых пятен.
9. Раскрытие эстетических особенностей.
10. Общее художественное впечатление от работы.

Оценка "зачет" ставится в случае соответствия рисунка программным требованиям по всем параметрам критерии оценки или при выполнении предъявляемых требований с несущественными замечаниями.

Оценка "незачет" ставится в случае несоответствия рисунка программным требованиям по всем критериям оценки при выполнении предъявляемых требований с существенными замечаниями.

Порядок учета индивидуальных достижений и договора о целевом обучении

Результаты индивидуальных достижений обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

<p>Приоритетность учета индивидуальных достижений при поступлении</p>	<p>Индивидуальное достижение и (или) наличие договора о целевом обучении, учитываемые при приеме</p>
<p>1</p>	<p>Наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»</p>
<p>2</p>	<p>Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»</p>
<p>3</p>	<p>Наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)"</p>

Приоритетность учета индивидуальных достижений при поступлении	Индивидуальное достижение и (или) наличие договора о целевом обучении, учитываемые при приеме
4	Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр
5	Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр
6	Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

При предоставлении поступающим нескольких индивидуальных достижений с различным приоритетом, либо несколько индивидуальных достижений с одним приоритетом, учитывается только одно индивидуальное достижение с высшим приоритетом.

Приоритет индивидуальных достижений поступающих упорядочен по убыванию, приоритет 1 – наивысший приоритет, 6 – самый низкий приоритет учета индивидуальных достижений.