|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| **СОГЛАСОВАНО** | | | | | | | | | | **УТВЕРЖДАЮ** | | | | | | | | | | |
| Председатель профсоюзного комитета | | | | | | | | | | (Указывается должность владельца процесса) | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | И.О. Фамилия | | | |  |  | | | | | |  | И.О. Фамилия | | | |
|  | | | |  |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |
| « |  | » |  | | |  | 20ХХг. | « | | | |  | » | |  | | |  | 20ХХг. | |
|  | | |  | | |  | | | | |  | | |  | | | |  | |
| Протокол[[1]](#footnote-1) от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | |  |
| (число) (месяц) (год) | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Правила ПО ОХРАНЕ ТРУДА** | | | |
|  | |  |  |
| (наименование должности, профессии или вида работ) | | | |
|  | | | |
|  | | ПРОТ-02069875-ХХХ-20ХХ |  |
| (шифр инструкции по охране труда) | | | |
| Взамен[[2]](#footnote-2) | ПРОТ-02069875-ХХХ-20ХХ | |  |
| (шифр инструкции по охране труда) | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата введения | | « | |  | » |  | 20ХХ года |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  |  | |
|  | г. Липецк | | | | | |  | |
|  | 20ХХ год | | | | | |  | |

1. **ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

В данном разделе указывают:

* + сферы действия Правил;
  + описание вредных и (или) опасных производственных факторов, профессиональных рисков и опасностей, характерных для сферы действия Правил.

1. **ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ РАБОТ**

В данном разделе указывают:

* + требования охраны труда, предъявляемые к работникам;
  + требования по проведению технико-технологических и организационных мероприятий, в том числе при назначении должностных лиц, ответственных за организацию, выполнение, контроль выполнения соответствующих мероприятий;
  + меры, исключающие непосредственный контакт работников в процессе труда с исходными материалами, заготовками, полуфабрикатами, готовой продукцией и отходами производства, оказывающими на них опасное или вредное воздействие, с указанием опасностей и связанных с ними профессиональных рисков, возможного причинения вреда здоровью работника и перечня конкретных мер, направленных на защиту работников от определенных опасностей;
  + способы контроля и управления, обеспечивающие защиту работников, отключение или блокировку оборудования;
  + способы своевременного уведомления о возникновении вредных и (или) опасных производственных факторов, реализации профессиональных рисков
  + при проведении работ;
  + меры по защите работников, реализация которых необходима при возникновении аварийных ситуаций.

1. **ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ПРОИЗВОДСТВЕННЫМ ПОМЕЩЕНИЯМ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫМ ПЛОЩАДКАМ (ДЛЯ ПРОЦЕССОВ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ ВНЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПОМЕЩЕНИЙ), В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ**

В данном разделе указывают:

* + запрет на загромождение проходов и проездов проезды внутри зданий (сооружений), производственных помещений (производственных площадок) для обеспечения безопасного передвижения работников и проезда транспортных средств;
  + содержание переходов, лестниц, площадок и перил к ним в исправном состоянии и чистоте, а расположенных на открытом воздухе - очищенными в зимнее время от снега и льда, обработанными противогололедными средствами;
  + наличие действующей общеобменной вентиляции, а на стационарных рабочих местах - местной вентиляции;
  + наличие необходимого освещения, в том числе сигнального в ночное время;
  + иные требования, по усмотрению работодателя, необходимые для безопасного выполнения работ и предусмотренные государственными нормативными требованиями охраны труда.

1. **ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОБОРУДОВАНИЮ, ЕГО РАЗМЕЩЕНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ РАБОЧИХ МЕСТ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ**
2. Требования, предъявляемые к оборудованию, отдельным его группам и видам, коммуникациям, их размещению.
3. Требования к наличию ограждений, сигнальных устройств и предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков).
4. Требования к применению средств индивидуальной защиты работников, методов и средств коллективной защиты работников.
5. Мероприятия по обеспечению безопасности труда при организации работ на опасном технологическом оборудовании.
6. **ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ХРАНЕНИЮ И ТРАНСПОРТИРОВКЕ ИСХОДНЫХ МАТЕРИАЛОВ, ЗАГОТОВОК, ПОЛУФАБРИКАТОВ, ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ И ОТХОДОВ ПРОИЗВОДСТВА В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ**
   1. Особенности исходных материалов, заготовок, полуфабрикатов, готовой продукции и отходов производства, рациональные способы их хранения.
   2. Требования, предъявляемые к механизации и автоматизации погрузочно-разгрузочных работ, влияющие на обеспечение охраны труда работников.
   3. Меры по удалению опасных и вредных веществ и материалов из рабочей зоны.
   4. Меры по удалению и обезвреживанию отходов производства, являющихся источниками вредных и (или) опасных производственных факторов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **РАЗРАБОТАНО** |  |  |  |  |
| Должность разработчика |  |  | | И.О. Фамилия |

|  |  |
| --- | --- |
| **Лист согласования к** |  |
|  | (шифр и название ЛНА) |

**СОГЛАСОВАНО**

| **№** | **Должность** | **Подпись,**  **дата** | **Инициалы,**  **фамилия** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  | Руководитель разработчика(ов) |  |  |
|  |
|  | Ответственный за разработку документов по охране труда |  |  |
|  |
|  | Служба охраны труда |  |  |
|  |
|  | Служба по стандартизации |  |  |
|  |
|  | Юридическая служба |  |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Достоверность данных подтверждаю:**  Должность разработчика |  | И.О. Фамилия |
|  |  |  |
| **Нормоконтроль пройден:**  Должность |  | И.О. Фамилия |
|  |  |  |
| **Комментарии:** |  |  |

# ЛИСТ Редакций правил

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред. №** | **Наименование документа** | **Дата утверждения** | **Дата введения в действие** | **Реквизиты распорядительного документа** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. При наличия документа, выражающего мнение профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа. [↑](#footnote-ref-1)
2. Если правила разработаны впервые, вместо слов «Взамен ПРОТ…» указывают «Введены впервые». [↑](#footnote-ref-2)