

|                                                                                   |                                                             |                                     |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|
|  | ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА        |              |
|                                                                                   | Стандарт организации.                                       | Обозначение: СТО-06-2018 (версия 2) |              |
|                                                                                   | Управление планированием качества                           | Введено взамен<br>СТО-06-2012       | Стр. 1 из 14 |

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

А.К. Погодаев



«12»

10

2018 г.

СТО-06-2018

## СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

### УПРАВЛЕНИЕ ПЛАНИРОВАНИЕМ КАЧЕСТВА (ВЕРСИЯ 2)

Дата введения 2018 –10 –15  
(год, месяц, число)

РОССИЯ  
г. Липецк, Липецкая область  
2018г.

|                                                                                   |                                                             |                                     |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|
|  | ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА        |              |
|                                                                                   | Стандарт организации.                                       | Обозначение: СТО-06-2018 (версия 2) |              |
|                                                                                   | Управление планированием качества                           | Введено взамен<br>СТО-06-2012       | Стр. 2 из 14 |

## Содержание

|                                                                                   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Область применения                                                             | 3  |
| 2. Нормативные и справочные документы и ссылки                                    | 3  |
| 3. Сокращения                                                                     | 3  |
| 4. Общие положения                                                                | 3  |
| 4.1. Принципы планирования качества                                               | 4  |
| 4.2. Средства планирования качества                                               | 5  |
| 5. Стратегическое планирование качества                                           | 5  |
| 5.1. Миссия                                                                       | 7  |
| 5.2. Политика в области качества                                                  | 7  |
| 5.3. Стратегические цели и стратегические мероприятия в области гарантии качества | 8  |
| 6. Оперативное планирование качества                                              | 8  |
| 7. Управление планированием качества                                              | 9  |
| Лист согласований                                                                 | 12 |
| Лист регистрации изменений                                                        | 13 |
| Лист ознакомления                                                                 | 14 |

Настоящий стандарт является собственностью организации и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без письменного разрешения ректора ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет»

|                                                                                   |                                                             |                                     |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|
|  | ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА        |              |
|                                                                                   | Стандарт организации.                                       | Обозначение: СТО-06-2018 (версия 2) |              |
|                                                                                   | Управление планированием качества                           | Введено взамен<br>СТО-06-2012       | Стр. 3 из 14 |

## 1. Область применения

Настоящий стандарт определяет системные, методологические и организационные подходы и порядок управления планированием качества макропроцессов, функций основных и вспомогательных процессов университета. Стандарт организации определяет сроки и уровни планирования качества, устанавливает распределение полномочий и ответственности при разработке, выполнении, контроле и анализе выполнения планов различных уровней.

Настоящий стандарт входит в состав документации СМК университета и является обязательным для исполнения высшим руководством и руководителями структурных подразделений университета.

## 2. Нормативные и справочные документы и ссылки

Настоящий стандарт разработан в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9000-2015, ГОСТ Р ИСО 9001-2015, РК-01-2018 Руководство по качеству и реестром документации системы менеджмента качества Липецкого государственного технического университета.

## 3. Сокращения

ВО – высшее образование;

ENQA - Европейская ассоциация (до мая 2005 года - сеть) обеспечения качества в высшем образовании European (Network of Quality Assurance in Higher Education);

ОП - образовательная программа;

ОПС (ОПН) - объединение преподавателей специальности (направления);

УП - учебный план;

УМС – учебно-методический совет;

НТС – научно-технический совет;

УМУ – учебно-методическое управление;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт.

## 4. Общие положения

Планирование качества – часть менеджмента качества, направленная на установление целей в области качества и определяющая необходимые процессы и соответствующие ресурсы для достижения целей в области качества.

Планирование гарантии качества профессионального образования – процесс разработки и принятия обоснованных целей и заданий по осуществлению образовательного процесса и подготовке выпускников университета, обладающих определенными компетенциями в соответствии с установленными и изменяющимися требованиями потребителей. Качество выпускников должно соответствовать государственным требованиям, установленным ФГОС ВО и ФГОС СПО, а также требованиям работодателей, обучающихся и их семей.

Показатели качества выпускников устанавливаются на заданный момент времени и должны поддерживаться в течение заданного промежутка времени.

Планирование качества – всеобъемлющий процесс, который должен осуществляться на разных уровнях управления и различных этапах жизненного цикла образовательных услуг,

|                                                                                   |                                                             |                                     |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|
|  | ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА        |              |
|                                                                                   | Стандарт организации.                                       | Обозначение: СТО-06-2018 (версия 2) |              |
|                                                                                   | Управление планированием качества                           | Введено взамен<br>СТО-06-2012       | Стр. 4 из 14 |

услуг, включая проектирование и разработку образовательных программ, их реализацию и трудоустройство выпускников.

Главными задачами планирования качества высшего образования на уровне университета являются:

- обеспечение выпуска специалистов, бакалавров, магистров с максимальным соответствием их компетенций существующим и перспективным потребностям рынка труда и образовательных услуг;
- повышение уровня и качества подготовки выпускников до уровня лучших отечественных и зарубежных вузов;
- установление экономически оптимальных заданий по повышению качества образования с точки зрения их ресурсного обеспечения и запросов потребителей образовательных услуг;
- улучшение структуры и содержания образовательных программ (учебных планов, учебно-методического и информационно-методического обеспечения, фондов оценочных средств, ориентированных на предметную область деятельности, инновационных педагогических технологий и т.п.);
- улучшение отдельных компонентов образовательных программ с целью обеспечения социальной устойчивости выпускников, например, систематическая актуализация вариативной части УП, а также дисциплин по выбору обучающихся, факультативных дисциплин;
- своевременное прекращение реализации устаревших, неконкурентоспособных образовательных программ;
- повышение экономической эффективности предоставления образовательных услуг.

#### 4.1 Принципы планирования качества

Планирование качества осуществляется на основании следующих важнейших принципов, придающих процессу внутривузовского планирования качества необходимые целостность и единство:

- непрерывность, обусловленная постоянным повышением конкурентной борьбы и необходимостью повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда и образовательных услуг, в результате чего планирование качества рассматривается не как единичный акт, а как постоянно возобновляющийся процесс составления планов повышения качества образовательных программ;
- научная разработка планов, предполагающая учёт передового опыта долгосрочного и оперативного планирования, а также планирование разработки и внедрения новейших достижений науки и техники;
- экономичность путей достижения целей, связанных с максимумом получаемого эффекта;
- координация (по горизонтали) и интеграция (по вертикали) плановой деятельности.

Планирование качества профессионального образования основывается на тщательном анализе и оценке внешних и внутренних рисков, изучении текущего и перспективного спроса рынка труда и образовательных услуг, анализе отзывов работодателей, выпускников, обучающихся, а также проработке договоров на подготовку кадров. В планах качества профессионального образования учитываются результаты самообследования, государственной и профессионально-общественной аккредитации образовательных программ и университета в целом, а также требования международных стандартов качества.

|                                                                                   |                                                             |                                     |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|
|  | ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА        |              |
|                                                                                   | Стандарт организации.                                       | Обозначение: СТО-06-2018 (версия 2) |              |
|                                                                                   | Управление планированием качества                           | Введено взамен<br>СТО-06-2012       | Стр. 5 из 14 |

Планы гарантии качества профессионального образования согласовываются с другими разделами планов университета (научной и инновационной, учебно-воспитательной, управленческой деятельности), обеспечиваются материальными, трудовыми и финансовыми ресурсами.

## 4.2. Средства планирования качества

Средствами планирования качества являются нормативное, методическое и иное документальное обеспечение системы менеджмента качества университета, используемое на различных уровнях управления. К средствам планирования качества относятся:

- политика в области качества, провозглашающая основные направления повышения качества выпускников, совершенствования образовательной деятельности и деятельности университета в целом;
- сбалансированная система стратегических целей университета;
- сбалансированная система стратегических мероприятий университета, факультетов, институтов, выпускающих кафедр и отдельных образовательных программ;
- банк нормативной документации, регламентирующей показатели качества выпускников, образовательного процесса и университета в целом, а также организующей выполнение специальных функций управления качеством, например международные стандарты и гарантии качества высшего образования;
- показатели мониторинга эффективности образовательных организаций;
- система внешней и внутренней независимой оценки качества профессионального образования и др.

## 5. Стратегическое планирование качества

Стратегия в области качества - один из главных ориентиров в деятельности университета.

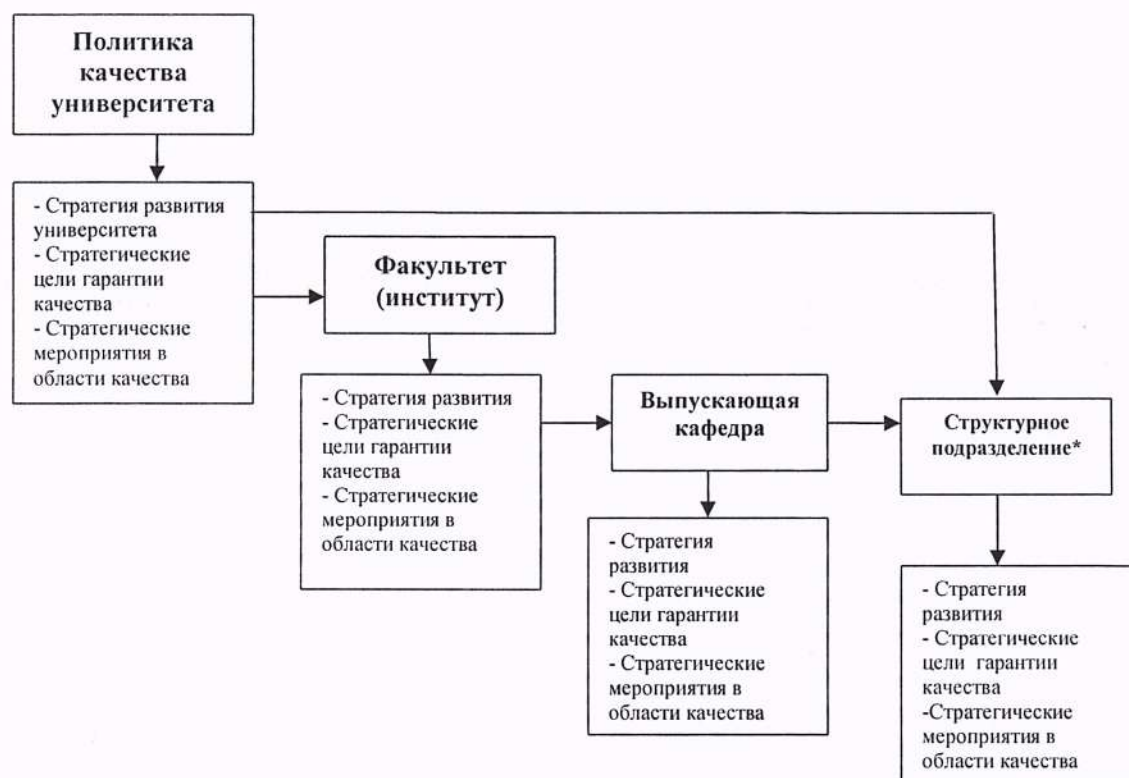
Процесс планирования качества является сложным процессом. Поэтому для его формирования используется системный подход, позволяющий объективно установить масштабы и направления управления и гарантии качества, основные и вспомогательные процессы деятельности; формы и методы деятельности, обеспечивающие наибольший эффект усилий и средств, затраченных на повышение качества. Объектами стратегического планирования качества являются:

- миссия, цели и стратегии университета;
- цели и стратегии факультета, института, кафедры по завоеванию определенной рыночной позиции (на рынке труда, научных и образовательных услуг);
- параметры качества выпускников, позволяющие повысить их конкурентоспособность;
- параметры качества инновационной научной продукции и научной деятельности;
- прогнозы рыночных тенденций качественных характеристик выпускников и планы по достижению показателей в соответствии с данными тенденциями;

Разработка политики и стратегическое планирование качества являются функциями вертикальной петли управления качеством, относятся к полномочиям высшего руководства университета и решают задачу административного управления качеством.

Структурирование целей по уровням управления осуществляется в соответствии с моделью, представленной на рисунке.

|                                                                                   |                                                             |                                     |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|
|  | ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА        |              |
|                                                                                   | Стандарт организации.<br>Управление планированием качества  | Обозначение: СТО-06-2018 (версия 2) |              |
|                                                                                   |                                                             | Введено взамен<br>СТО-06-2012       | Стр. 6 из 14 |



\* Структурное подразделение: общеуниверситетская кафедра, управление, служба, отдел

Рис. Структурирование целей политики качества по отдельным уровням университета

При разработке планов обеспечения качества по отдельным образовательным программам и выпускающим кафедрам учитываются цели и уровень показателей (индикаторов) стратегического плана университета. Для отдельных структурных подразделений с учетом их специфики устанавливаются конкретные цели и задания по гарантии и повышению качества.

При планировании обеспечения качества профессионального образования решающее значение имеет качество работы участников образовательного процесса – профессорско-преподавательского состава и обучающихся. Поэтому показателями качества могут служить следующие:

- доля студентов, прошедших текущую и промежуточную аттестацию в установленные сроки («доля продукции, сданная с первого предъявления»);
- снижение числа отчисленных за академическую неуспеваемость («снижение потерь от брака»);
- сокращение числа претензий и рекламаций от преподавателей и обучающихся на следующем этапе (следующая дисциплина, следующий курс, следующий вид обучения и т.п.), т.е. «сокращение числа рекламаций и возврата изделий от внутренних потребителей».

Разработка документов по стратегическому планированию качества на различных уровнях университета осуществляется с применением современных методов планирования качества и в соответствии с МИ-03-2018 Планирование качества (версия 2) .

|                                                                                   |                                                             |                                     |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|
|  | ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА        |              |
|                                                                                   | Стандарт организации.                                       | Обозначение: СТО-06-2018 (версия 2) |              |
|                                                                                   | Управление планированием качества                           | Введено взамен СТО-06-2012          | Стр. 7 из 14 |

## 5.1. Миссия

Декларация о миссии определяет основную цель организации — зачем она существует. Миссия раскрывает причину существования организации и отражает мотивацию работников, побуждающую их принимать участие в деятельности организации.

Миссия (предназначение) университета дает ответы на следующие важнейшие вопросы:

- Что представляют собой организация и её работники?
- Кого вы обслуживаете?
- Почему вы существуете?

Миссия является главным ориентиром для высшего руководства и всего персонала университета в условиях быстро изменяющейся внешней среды.

При разработке декларации о миссии необходимо учитывать следующие требования:

- **Миссия должна быть простой и ясной.** Миссия должна отражать определенное поле деятельности, выбранное организацией.

- **Миссия должна быть не слишком простой.** Не следует составлять декларацию о миссии, провозглашающую желание сделать все для всех, но не следует и слишком ограничивать себя.

- **Миссия должна быть рассчитана на долговременную перспективу.** Декларации о миссии могут быть рассчитаны на далекую перспективу (10 лет и более). Стратегии и планы за этот срок могут изменяться, миссия должна оставаться фундаментом организации и служить ориентиром для всех будущих решений.

- **Миссия должна вдохновлять на осуществление перемен.** Миссия должна двигать организацию вперед, стимулируя изменения и позитивный рост.

- **Миссия должна быть понятна и доходчива.** Миссия должна быть сформулирована простым языком, понятным всем читателям. Привлекает внимание и запоминается та миссия, которая обращена к людям, затрагивает их чувства и мотивирует их к выполнению целей организации. Миссия является ценным средством для привлечения в университет своих единомышленников.

Миссия разрабатывается с применением современных методов и в соответствии с МИ-03-2018 Планирование качества (версия 2) .

Миссия университета анализируется не реже чем через 3 года на предмет её эффективности и актуальности. При необходимости разрабатывается новая редакция.

## 5.2. Политика в области качества

Политика в области качества делает университет конкурентоспособным и в соответствии с концепцией стандартов ГОСТ Р ИСО 9000-2015, ГОСТ Р ИСО 9001-2015 выступает как базис самой системы менеджмента качества и тесно связана со стратегией развития университета. Политика в области качества имеет официальный статус, оформляется в виде документа, подписанного ректором университета, и вводится в действие приказом. Ее положения совместимы с образовательными стандартами, законодательными и другими нормативно-правовыми актами, со стратегией развития университета и ориентированы на следующие направления:

- взаимодействие с потребителями (внешними и внутренними);
- внутренние процессы;
- потенциал университета;
- финансы.

|                                                                                   |                                                             |                                     |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|
|  | ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА        |              |
|                                                                                   | Стандарт организации.                                       | Обозначение: СТО-06-2018 (версия 2) |              |
|                                                                                   | Управление планированием качества                           | Введено взамен СТО-06-2012          | Стр. 8 из 14 |

Политика используется руководством как средство управления университетом в целях улучшения его деятельности. Политика в области качества доводится до сведения всех заинтересованных сторон университета, разъясняется, поддерживается и успешно реализуется на всех уровнях университета.

Политика в области качества периодически анализируется на соответствие текущим и перспективным целям университета и корректируется не реже одного раза в три года.

В Политике в области качества отражаются стратегические цели, задачи и обязательства университета на перспективу и на текущий момент. Политику ЛГТУ в области качества формулируют с учетом мнений всех заинтересованных сторон.

Политика в области качества включает обязательства высшего руководства постоянно повышать результативность СМК и удовлетворенность всех заинтересованных сторон, применять эффективные методы достижения целей.

Политика в области качества университета размещается на официальном сайте для ознакомления всеми заинтересованными сторонами.

Факультеты, институты, кафедры и другие подразделения принимают политику университета в области качества, развивая ее и конкретизируя под стратегические цели и задачи образовательных программ, своих потребителей, работодателей, партнеров и разрабатывают:

- стратегию развития факультета (института, выпускающей кафедры);
- стратегические цели гарантий качества профессионального образования и научной продукции в институте и на факультете;
- стратегические мероприятия в области качества в институте и на факультете.

Стратегические планы институтов и факультетов являются основой для стратегического планирования развития кафедр и подразделений университета.

Политика в области качества разрабатывается с применением современных методов планирования качества и в соответствии с методической инструкцией МИ-03-2018 Планирование качества (версия 2).

### 5.3. Стратегические цели и стратегические мероприятия

Для обеспечения реализации стратегии развития, четкой разработки и эффективного функционирования основных и вспомогательных процессов университета разрабатываются сбалансированные стратегические цели (ССЦ) и система сбалансированных стратегических мероприятий (ССМ), а также устанавливается обратная связь для получения информации с мест о достигнутых результатах с применением современных инструментов.

Для разработки ССЦ и ССМ используется модель сбалансированной системы показателей (ССП), которая является современным и эффективным инструментом стратегического планирования и управления, позволяет кардинально улучшить результаты деятельности, ориентирует стратегию университета на удовлетворение требований заинтересованных сторон.

ССЦ и ССМ университета являются основой для разработки ССЦ и ССМ факультетов, институтов и выпускающих кафедр. ССЦ и ССМ на всех уровнях управления разрабатываются в соответствии с МИ-03-2018 Планирование качества (версия 2).

|                                                                                   |                                                             |                                     |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|
|  | ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА        |              |
|                                                                                   | Стандарт организации.                                       | Обозначение: СТО-06-2018 (версия 2) |              |
|                                                                                   | Управление планированием качества                           | Введено взамен<br>СТО-06-2012       | Стр. 9 из 14 |

## 6. Оперативное планирование качества

На основании ССЦ и ССМ соответствующих уровней ежегодно разрабатываются следующие оперативные планы:

- планы по основным и вспомогательным процессам;
- план заседаний ученого совета университета;
- план совещаний по качеству;
- программа внутренних аудитов;
- план функционирования и развития СМК университета;
- планы работы УМС, НТС, ученых советов факультетов, институтов;
- планы работы ОПС, ОПН;
- планы работы кафедр, управлений, служб, административных отделов.

Ежегодные планы работы структурных подразделений университета разрабатываются не позднее, чем за 2 месяца до начала нового учебного года и утверждаются соответственно на заседаниях ученого совета факультета или института, заседании ОПС (ОПН), заседании кафедры, производственном совещании управления, службы, отдела.

Ежегодный план работы кафедр, управлений, служб и отделов утверждается вышестоящим руководителем.

Ежегодные планы разрабатываются в соответствии с методической инструкцией МИ-03-2011 Планирование качества (версия 2) .

## 7. Управление планированием качества

Управление планированием качества осуществляется на следующих этапах:

- разработка и утверждение в установленном порядке ССЦ и ССМ на различных уровнях;
- разработка и утверждение в установленном порядке оперативных (ежегодных планов) основных и вспомогательных процессов, структурных подразделений университета;
- выполнение утвержденных стратегических и оперативных планов;
- систематический контроль и анализ выполнения стратегических и оперативных планов;
- корректирующие действия, направленные на устранение причин нарушения планов или изменение планов при изменении внешней и внутренней среды в университете.

Распределение функций при управлении планированием качества осуществляется в соответствии с матрицей распределения полномочий и ответственности.

Ответственность за разработку и выполнение ССЦ и ССМ университета несет высшее руководство университета.

Ответственность за разработку и выполнение ССЦ, ССМ и оперативных планов по другим уровням устанавливается матрицей распределения полномочий и ответственности.

В матрице используются следующие условные обозначения, которые указывают тип присвоения функции к должности:

«О» – отвечает, «В» - выполняет, «У» - принимает участие, «МУ» - может участвовать, «И» – получает информацию. Степень ответственности, форма и характер участия должностных лиц устанавливаются должностными инструкциями, действующим трудовым, административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами ЛГТУ.

|                                                                                   |                                                             |                                     |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------|
|  | ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА        |               |
|                                                                                   | Стандарт организации.                                       | Обозначение: СТО-06-2018 (версия 2) |               |
|                                                                                   | Управление планированием качества                           | Введено взамен СТО-06-2012          | Стр. 10 из 14 |

### Матрица распределения полномочий и ответственности

| Наименование<br>функции по планированию качества                                                                                 | Должностные лица       |                           |                                               |                                                   |                  |            |      |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|------------|------|--------|
|                                                                                                                                  | Заведующий<br>кафедрой | Председатель<br>ОПС (ОПН) | Декан<br>факультета,<br>директор<br>института | Руководитель<br>службы,<br>управления<br>(отдела) | Начальник<br>УМУ | Проректоры | ОПР  | Ректор |
| <b>Стратегическое планирование качества</b>                                                                                      |                        |                           |                                               |                                                   |                  |            |      |        |
| Разработка миссии, стратегии и политики в области качества университета                                                          | И                      | И                         | У                                             | МУ                                                | МУ               | В          | У    | О      |
| Разработка ССЦ и ССМ университета и координация по достижению                                                                    | И                      | И                         | У                                             | МУ                                                | МУ               | В          | У    | О      |
| Разработка стратегии в области качества, ССЦ и ССМ факультета, института и координация по их достижению                          | У                      | У                         | О, В                                          | И                                                 | И                | У          | МУ   | И      |
| Разработка стратегии в области качества, ССЦ и ССМ отдельной ООП и выпускающей кафедры и координация по их достижению            | У                      | О, В                      | У                                             | И                                                 | МУ               | МУ         | У    | И      |
| Разработка стратегии в области качества, ССЦ и ССМ общеуниверситетских служб, управлений, отделов и координация по их достижению | И                      | И                         | И                                             | О, В                                              | И                | У          | У    | И      |
| <b>Оперативное планирование качества</b>                                                                                         |                        |                           |                                               |                                                   |                  |            |      |        |
| Разработка, организация реализации и контроль выполнения годового плана основных и вспомогательных процессов                     | И                      | И                         | И                                             | В                                                 | В                | О          | МУ   | У      |
| Разработка, организация реализации и контроль выполнения годового плана заседаний ученого совета университета                    | И                      | И                         | МУ                                            | И                                                 | МУ               | У          | У    | О, В   |
| Разработка, организация реализации и контроль выполнения годового плана совещаний по качеству                                    | И                      | У                         | У                                             | МУ                                                | У                | У          | О, В | И      |
| Разработка, организация реализации и контроль выполнения годовой программы внутренних аудитов                                    | И                      | И                         | И                                             | И                                                 | МУ               | И          | О, В | У      |
| Разработка, организация реализации и контроль выполнения годового плана работы службы качества университета                      | У                      | У                         | У                                             | У                                                 | У                | У          | О, В | И      |
| Разработка, организация реализации и контроль выполнения годового плана работы УМС                                               | И                      | У                         | И                                             | И                                                 | У                | И          | О, В | И      |
| Разработка, организация реализации и контроль выполнения годового плана работы НТС                                               | И                      | И                         | И                                             | -                                                 | -                | О, В       | И    | У      |
| Разработка, организация реализации и контроль выполнения годового плана работы ученого совета факультета, института              | У                      | У                         | О, В                                          | И                                                 | И                | МУ         | У    | И      |
| Разработка, организация реализации и контроль выполнения годового плана работы ОПС, ОПН                                          | У                      | О                         | У                                             | И                                                 | И                | И          | У    | И      |
| Разработка, организация реализации и контроль выполнения годового плана работы кафедры                                           | О, В                   | И                         | У                                             | И                                                 | И                | И          | У    | И      |
| Разработка, организация реализации и контроль выполнения годового плана работы управлений, служб, отделов                        | И                      | И                         | И                                             | О, В                                              | И                | У          | У    | И      |

|                                                                                   |                                                             |                                     |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------|
|  | ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА        |               |
|                                                                                   | Стандарт организации.                                       | Обозначение: СТО-06-2018 (версия 2) |               |
|                                                                                   | Управление планированием качества                           | Введено взамен<br>СТО-06-2012       | Стр. 11 из 14 |

## 8. Разъяснения к новой версии стандарта

В настоящей версии стандарта внесены следующие изменения:

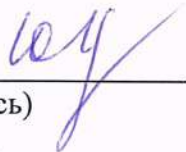
- Область применения стандарта распространяется на планирование макропроцессов университета.
- Используются ссылки на нормативные документы: вместо ГОСТ Р ИСО 9000-2008 и ГОСТ Р ИСО 9001-2008 используются ГОСТ Р ИСО 9000-2018 и ГОСТ Р ИСО 9001-2018.
- По тексту стандарта вместо планирования качества высшего профессионального образования используется планирование макропроцессов, планирование развития университета и планирование гарантии качества профессионального образования.
- В матрице распределения полномочий и ответственности дополнены следующие типы присвоения функций к должностям: «В» - выполняет, «МУ» - может участвовать

|                                                                                   |                                                             |                                     |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------|
|  | ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА        |               |
|                                                                                   | Стандарт организации.                                       | Обозначение: СТО-06-2018 (версия 2) |               |
|                                                                                   | Управление планированием качества                           | Введено взамен<br>СТО-06-2012       | Стр. 12 из 14 |

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

### СОГЛАСОВАНО:

Ответственный представитель  
руководства в области качества

  
(подпись) Ю.П. Качановский

« 12 » 10 2018 г.

### РАЗРАБОТАНО:

Начальник учебно-методического  
управления

  
(подпись) Н.Г. Мальцева

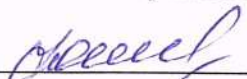
« 10 » 10 2018г.

Проректор по научной работе

  
П.В. Сараев

« 11 » 10 2018 г.

Главный юристконсульт

  
Ю.И. Фокина

« 10 » 10 2018 г.

|                                                                                   |                                                             |                                     |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------|
|  | ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА        |               |
|                                                                                   | Стандарт организации.                                       | Обозначение: СТО-06-2018 (версия 2) |               |
|                                                                                   | Управление планированием качества                           | Введено взамен<br>СТО-06-2012       | Стр. 13 из 14 |

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| Номер<br>изменения | Номер листа (страницы) |                  |        |                      | Обозначение<br>документа | Подпись | Дата<br>внесения<br>изменения | Дата<br>введения<br>изменения |
|--------------------|------------------------|------------------|--------|----------------------|--------------------------|---------|-------------------------------|-------------------------------|
|                    | изме-<br>ненного       | замене-<br>нного | нового | аннули-<br>рованного |                          |         |                               |                               |
| 1                  | 2                      | 3                | 4      | 5                    | 6                        | 7       | 8                             | 9                             |
|                    |                        |                  |        |                      |                          |         |                               |                               |
|                    |                        |                  |        |                      |                          |         |                               |                               |
|                    |                        |                  |        |                      |                          |         |                               |                               |

