

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-34-2017	
	О Доске почета ЛГТУ	Введен взамен ПО-34-2010 от 15.11.2010 г.	Стр. 1 из 15

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета



(подпись)

А.К. Погодаев

« 31 »

03

2017 г.

ПО-34-2017

ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКОЕ О ДОСКЕ ПОЧЕТА ЛГТУ

Дата введения 2017 - 04 - 03
(год, месяц, число)

РОССИЯ
г. Липецк, Липецкая область
2017 г.

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-34-2017	
	О Доске почета ЛГТУ	Введен взамен ПО-34-2010 от 15.11.2010 г.	Стр. 2 из 15

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Область применения.....	3
4. Сокращения	4
5. Общие положения.....	4
6. Основания для занесения кандидатур на Доску почета ЛГТУ	4
7. Порядок занесения кандидатур на Доску почета ЛГТУ	5
8. Описание и организация оформления Доски почета ЛГТУ	7
Приложение А. Критерии определения кандидатур для занесения на Доску почета ЛГТУ ..	9
Приложение Б. Представление о занесении на Доску почета ЛГТУ	11
Лист согласований	13
Лист регистрации изменений.....	14
Лист ознакомления	15

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-34-2017	
	О Доске почета ЛГТУ	Введен взамен ПО-34-2010 от 15.11.2010 г.	Стр. 3 из 15

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение о Доске почета ЛГТУ (далее – Положение) устанавливает основания и порядок занесения кандидатур на Доску почета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Липецкий государственный технический университет» (далее – ЛГТУ, университет), ее организацию и оформление.

1.2. Положение распространяется на лиц, занесенных на Доску почета ЛГТУ, и является руководством для лиц, назначенных ответственными за организацию и оформлению Доски почета ЛГТУ.

1.3. Настоящее Положение входит в систему менеджмента качества университета.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие правовые и нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ФГБОУ ВО «ЛГТУ»;
- СТО-01-2009 Стандарт организации «Управление документацией»;
- МИ-01-2015 Методическая инструкция «Требования к построению и оформлению документированных процедур СМК (версия 2)»;
- ПО-44-2011 Положение «Об информационно-аналитической системе «Рейтинг университета» (версия 2)».

3. Определения и термины

Результаты рейтинга – показатели, которые учитываются при оценке продуктивности и качества профессиональной деятельности отдельных преподавателей и других должностных лиц, дифференциация результативности их труда в рамках действующего законодательства. По результатам рейтинга ректорат разрабатывает и утверждает порядок и условия применения моральных и материальных стимулов участников процесса и использует их в своей деятельности.

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-34-2017	
	О Доске почета ЛГТУ	Введен взамен ПО-34-2010 от 15.11.2010 г.	Стр. 4 из 15

4. Сокращения

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

ФГБОУ ВО «ЛГТУ» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Липецкий государственный технический университет»;

СМК – система менеджмента качества;

СТО – стандарт организации;

ПО – положение общеуниверситетское;

МИ – методическая инструкция.

5. Общие положения

5.1. Доска почета ЛГТУ учреждена руководством университета для награждения сотрудников из числа профессорско-преподавательского, административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего обслуживающего персонала подразделений, входящих в структуру ЛГТУ, за добросовестную, эффективную работу в ЛГТУ, образцовое выполнение должностных обязанностей, инициативность.

5.2. Занесение на Доску почета ЛГТУ является результатом признания коллективом университета значительных успехов в деятельности и высокой оценкой вклада работника в развитие университета.

5.3. Доска почета ЛГТУ является элементом системы морального стимулирования и создана с целью усиления мотивации сотрудников к повышению результативности своего труда, а также для совершенствования успехов и достижений в профессиональной деятельности.

6. Основания для занесения кандидатур на Доску почета ЛГТУ

6.1. Занесение кандидатур на Доску почета ЛГТУ стимулирует сотрудников к повышению результативности своего труда, отражает успехи и особые достижения в профессиональной деятельности, способствует достижению высокого уровня организационной культуры и обеспечению высококачественной работы.

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-34-2017	
	О Доске почета ЛГТУ	Введен взамен ПО-34-2010 от 15.11.2010 г.	Стр. 5 из 15

6.2. На Доску почета ЛГТУ заносятся работники, имеющие высокие стабильные производственные показатели в профессиональной деятельности, высокие моральные качества, принимающие активное участие в общественной жизни университета, особо отличившиеся в трудовой деятельности, соблюдающие трудовую дисциплину. Занесение на Доску почета ЛГТУ осуществляется в соответствии с разработанными для каждой категории работников критериями (приложение А). Обязательными критериями для сотрудников из числа административно-управленческого, учебно-вспомогательного персонала, работников хозяйственных, технических и производственных подразделений, работников, обеспечивающих спортивно-оздоровительную, культурно-массовую и социальную работу, организацию питания и общественную работу, являются следующие:

- стаж работы в университете не менее 3-х лет;
- стаж безупречной работы в университете не менее 2-х лет.

6.3. Лица из числа профессорско-преподавательского состава поощряются занесением на Доску почета ЛГТУ в соответствии с результатами рейтинга университета за прошедший календарный год.

7. Порядок занесения кандидатур на Доску почета ЛГТУ

7.1. Представление к награждению производится по итогам учебного года, занесение на Доску почета ЛГТУ осуществляется на срок не более 1 года.

7.2. Начало выдвижения кандидатур для занесения на Доску почета производится по инициативе ректора ежегодно.

7.3. Выдвижение кандидатур из числа профессорско-преподавательского состава осуществляется на основании результатов рейтинга (с подтверждением соответствия кандидата ректором университета). Выдвижение кандидатур из других категорий работников производится руководителями структурных подразделений университета с утверждением кандидатуры проректором, курирующим соответствующее направление деятельности.

7.4. На кандидатуру, рассматриваемую в качестве претендента для занесения на Доску почета ЛГТУ, руководство университета запрашивает представление (приложение Б), в котором дается общая характеристика деятельности работника и подробно указываются конкретные достижения в профессиональной сфере, оценка моральных качеств, учитывается участие работника в общественной жизни университета. В представлении содержится

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-34-2017	
	О Доске почета ЛГТУ	Введен взамен ПО-34-2010 от 15.11.2010 г.	Стр. 6 из 15

утверждение кандидатуры проректором, курирующим соответствующее направление деятельности. Срок подачи представлений – ежегодно до 30 апреля.

Выдвижение кандидатов для поощрения из числа работников подразделений и служб, находящихся в непосредственном ведении ректора, осуществляется ректором университета.

7.5. В соответствии с полученным представлением, ректором университета принимается решение об утверждении кандидатуры на основании её соответствия установленным критериям (приложение А).

7.6. Занесение на Доску почета ЛГТУ работников за особые заслуги и достижения, ориентированные на культурно-интеллектуальные и социально-значимые ценности для университета, осуществляется, исходя из расчета:

7.6.1. Профессорско-преподавательский персонал – 19 мест, в соответствии с Положением об информационно-аналитической системе в университете «Рейтинг университета», среди них: 1 человек – лучший декан факультета (директор института), 1 человек – лучший заведующий выпускающей кафедрой; 1 человек – лучший заведующий невыпускающей кафедрой; 5 человек – из числа профессоров, 5 человек – из числа доцентов, 3 человека – из числа старших преподавателей, 3 человека – из числа ассистентов, преподавателей.

7.6.2. Административно-управленческий персонал, учебно-вспомогательный персонал, прочий обслуживающий персонал – 13 мест, в соответствии с п.1, п.3 – п. 5 приложения А:

- Персонал подразделений, непосредственно подчиненных ректору университета, согласно организационной структуре университета, и члены профсоюзной организации сотрудников – 2 человека.
- Персонал подразделений, непосредственно подчиненных первому проректору, согласно организационной структуре университета, и учебно-вспомогательный персонал кафедр, учебных лабораторий, центров – 4 человека.
- Персонал подразделений, непосредственно подчиненных проректору по научной работе, согласно организационной структуре университета – 1 человек.
- Персонал подразделений, непосредственно подчиненных проректору по учебно-воспитательной работе, согласно организационной структуре университета – 1 человек.
- Персонал подразделений, непосредственно подчиненных проректору по инновационным проектам и информатизации, согласно организационной структуре университета – 1 человек.

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-34-2017	
	О Доске почета ЛГТУ	Введен взамен ПО-34-2010 от 15.11.2010 г.	Стр. 7 из 15

- Персонал подразделений, непосредственно подчиненных проректору по административной работе и комплексной безопасности, согласно организационной структуре университета – 4 человек.

При отсутствии достаточного количества кандидатур для занесения на Доску почета ЛГТУ по указанным категориям работников количество мест по другим категориям может быть соответственно увеличено ректором университета.

7.7. Одно и то же лицо, выдвинутое в качестве кандидата на поощрение, может быть занесено на Доску почета ЛГТУ повторно.

7.8. Утверждение кандидатур для занесения на Доску почета является основанием для издания соответствующего приказа ректора (срок издания приказа – до 5 мая). Лицам, занесенным на Доску почета ЛГТУ, делается запись в трудовой книжке с указанием даты и номера приказа о поощрении. Ответственность за выполнение данной процедуры возлагается на отдел кадров университета.

7.9. По решению ректора университета, лица, занесенные на Доску почета, могут быть поощрены денежными премиями.

7.10. Фотопортреты поощренных лиц помещаются на Доску почета ЛГТУ до 30 мая каждого года.

7.11. Работники, уволенные с места работы, совершившие административное правонарушение или дисциплинарный проступок, объявленные приказом ректора, снимаются с Доски почета ЛГТУ. Снятие кандидатуры с Доски почета ЛГТУ осуществляется на основании приказа ректора.

8. Описание и организация оформления Доски почета ЛГТУ

8.1. Создание Доски почета ЛГТУ предусматривается в виде стенда с фотопортретами, расположенного на 5-ом этаже административного корпуса, а также в электронном варианте на университетском веб-сайте.

8.2. Доска почета ЛГТУ является двусоставной, в центре изображена эмблема ЛГТУ. В верхней части нанесена надпись заглавными буквами: ДОСКА ПОЧЕТА ЛГТУ. Ниже надписи располагается 32 фотопортрета (по 16 фотопортретов на обеих сторонах, 2 ряда по 8 фотографий). Размер фотографий составляет 15x20 см, изображение в цвете на сером фоне.

8.3. На Доску почета ЛГТУ помещаются цветные фотопортреты с указанием под ними фамилии, имени, отчества, должности работника, ученой степени и ученого звания (при их наличии).

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-34-2017	
	О Доске почета ЛГТУ	Введен взамен ПО-34-2010 от 15.11.2010 г.	Стр. 8 из 15

8.4. Ответственным за изготовление фотопортретов является лицо, назначенное проректором по инновационным проектам и информатизации.

8.5. Управление по воспитательной и социальной работе является ответственным за организацию, оформление в надлежащем виде и актуальном состоянии Доски почета ЛГТУ.

8.6. Фамилии работников, занесенных на Доску почета ЛГТУ, публикуются в университетской газете «Политехник».

8.7. Информация о занесении на Доску почета ЛГТУ лучших работников доносится до сведения трудового коллектива на заседании ученого совета университета.

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-34-2017	
	О Доске почета ЛГТУ	Введен взамен ПО-34-2010 от 15.11.2010 г.	Стр. 9 из 15

Приложение А

Критерии определения кандидатур для занесения на Доску Почета ЛГТУ

1. Административно-управленческий персонал:

- положительные отзывы о работе со стороны сотрудников и студентов университета, касающиеся оперативности рассмотрения проблем, соблюдения деловой этики, проявления готовности к сотрудничеству;
- успехи в укреплении материально-технической базы университета;
- претворение в жизнь планов социального и экономического развития;
- эффективная работа с кадрами;
- проявление инициативы и творческого подхода при выполнении должностных обязанностей;
- личный вклад в решение поставленных высшим руководством задач;
- наличие отличных результатов профессиональной деятельности, выражающихся в полном объеме и должном качестве работы;
- умелая организация и руководство учебно-воспитательным процессом и научно-исследовательской деятельностью университета;
- принятие мер по экономии ресурсов университета;
- значимый вклад в работу по совершенствованию системы управления.

2. Профессорско-преподавательский персонал:

- лидирующие позиции в системе рейтинга университета в соответствии с Положением об информационно-аналитической системе в университете «Рейтинг университета».

3. Учебно-вспомогательный персонал:

- активное содействие учебному процессу университета;
- выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований и разработок;
- конкретные результаты, достижения в работе в соответствии с должностными обязанностями;
- инициатива, творческий подход при выполнении порученной работы;
- положительные отзывы о работе со стороны сотрудников и студентов;

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-34-2017	
	О Доске почета ЛГТУ	Введен взамен ПО-34-2010 от 15.11.2010 г.	Стр. 10 из 15

- добросовестное отношение к выполнению должностных обязанностей;
- высокий уровень трудовой дисциплины.

4. Работники хозяйственных, технических и производственных подразделений:

- высокое качество выполняемых работ по обеспечению учебного процесса;
- большой вклад в развитие материально-технической базы;
- внедрение новой техники и передовых технологий;
- добросовестное отношение к порученному делу;
- инициатива и творчество при выполнении должностных обязанностей;
- экономия материальных и топливно-энергетических ресурсов;
- отсутствие нарушений трудовой дисциплины.

5. Работники, обеспечивающие спортивно-оздоровительную, культурно-массовую и социальную работу, организацию питания и общественную работу:

- успехи в организации оздоровительной, культурно-массовой и социальной работы;
- качественная организация питания и образцовое обслуживание;
- активная и плодотворная деятельность в профсоюзной организации преподавателей и сотрудников ЛГТУ;
- положительные отзывы со стороны сотрудников;
- экономия материальных средств и ресурсов;
- отсутствие нарушений трудовой дисциплины;
- добросовестное отношение к трудовой деятельности.

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-34-2017	
	О Доске почета ЛГТУ	Введен взамен ПО-34-2010 от 15.11.2010 г.	Стр. 11 из 15

Приложение Б

Ректору ЛГТУ
А.К. Погодаеву

Представление о занесении на Доску почета ЛГТУ

В соответствии с Положением о Доске почета ЛГТУ представляем к рассмотрению о занесении на Доску почета ЛГТУ кандидатуру:

Фамилия, имя, отчество _____

Профессия _____
(должность, структурное подразделение)

Число, месяц и год рождения _____

Образование _____

Ученая степень и ученое звание _____

Общий стаж работы _____

Стаж работы в ЛГТУ _____

Краткая характеристика и заслуги, за которые представляется к занесению на Доску почета ЛГТУ:

Кандидатура _____ для занесения на Доску Почета ЛГТУ рекомендована

(название структурного подразделения)

(должность руководителя)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« __ » _____ 20 __ г.

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-34-2017	
	О Доске почета ЛГТУ	Введен взамен ПО-34-2010 от 15.11.2010 г.	Стр. 12 из 15

Кандидатура

_____ (инициалы, фамилия)
 рекомендована для поощрения занесением на Доску Почета ЛГТУ

 проректор, курирующий соответствующее направление деятельности (подпись) (инициалы, фамилия)

« __ » _____ 20 __ г.

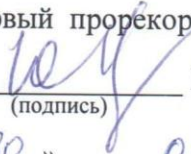
Представление рассмотрено на заседании ректора «__» _____ 20 __ года,
 утверждено приказом ректора «__» _____ 20 __ года № _____.

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-34-2017	
	О Доске почета ЛГТУ	Введен взамен ПО-34-2010 от 15.11.2010 г.	Стр. 13 из 15

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор


(подпись) Ю.П. Качановский

« 30 » 03 2017 г.

Проректор по учебно-воспитательной работе


(подпись) А.Н. Чиликин

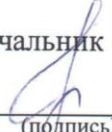
« 29 » 03 2017 г.

Начальник отдела экономики


(подпись) М.М. Журова

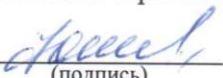
« 29 » 03 2017 г.

Начальник отдела кадров


(подпись) Е.Б. Чижова

« 28 » 03 2017 г.

Главный юрисконсульт


(подпись) Ю.И. Фокина

« 28 » 03 2017 г.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник управления по воспитательной и социальной работе


(подпись) С.А. Поздняков

« 27 » 03 2017 г.

Начальник отдела социальной работы и молодежной политики

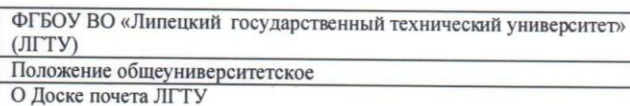

(подпись) К.К. Евсеева

« 27 » 03 2017 г.

Уполномоченный по качеству управления по воспитательной и социальной работе


(подпись) Т.В. Федюнина

« 27 » 03 2017 г.

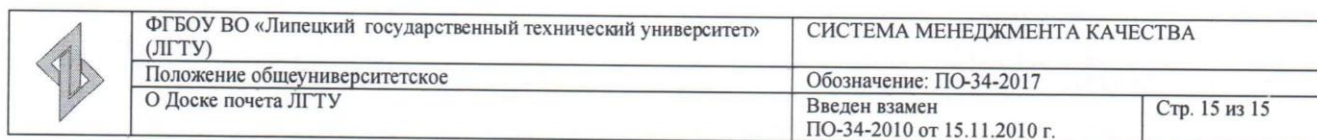


Обозначение: ПО-34-2017

Введен взамен
ПО-34-2010 от 15.11.2010 г.

Стр. 14 из 15

[illegible]

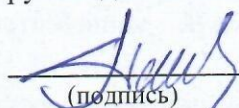


Лист ознакомления с Положением

[illegible]

СОГЛАСОВАНО

Ответственный представитель
руководства в области качества


(подпись)

А.П. Погодаев

« 01 » 04 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора университета




(подпись)

П.В. Сараев

« 01 » 04 2019 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ

ИЗМЕНЕНИЕ № <u>1</u> (порядковый номер)	ПО-34-2017 Положение общеуниверситетское «О Доске почета ЛГТУ» (обозначение и наименование документа)
--	---

Причина изменения: актуализация документов системы менеджмента качества.

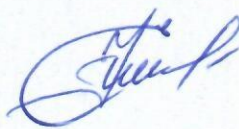
Указание о введении: с момента утверждения.

Содержание изменений:

ПО-34-2017 Номер раздела/ пункта	Абзац/ Номер/ Таблица/ Примечание	Дополнение (Д) или Удаление (У)	Измененный текст
Пункт 7.6.2.		Д+У	Административно-управленческий персонал, учебно-вспомогательный персонал, прочий обслуживающий персонал – 13 мест, в соответствии с п. 1, п. 3 – п. 5 приложения А: • Персонал подразделений, непосредственно подчиненных ректору университета, согласно организационной структуре университета, и члены профсоюзной организации сотрудников – 2 человека 6 человек. • Персонал подразделений, непосредственно подчиненных первому проректору, согласно организационной структуре университета, и учебно-вспомогательный персонал кафедр, учебных лабораторий, центров – 4 человека – 1 человек. • Персонал подразделений, непосредственно подчиненных проректору по учебной работе, согласно организационной структуре университета – 2 человека. • Персонал подразделений, непосредственно подчиненных проректору по научной работе и инновациям, согласно организационной структуре университета – 1 человек.

			• Персонал подразделений, непосредственно подчиненных проректору по учебно-воспитательной работе, согласно организационной структуре университета – 1 человек. • Персонал подразделений, непосредственно подчиненных проректору по инновационным проектам и информатизации, согласно организационной структуре университета – 1 человек. • Персонал подразделений, непосредственно подчиненных проректору по административной работе и комплексной безопасности, согласно организационной структуре университета – 4 человека <u>2 человека</u>. При отсутствии достаточного количества кандидатур для занесения на Доску почета ЛГТУ по указанным категориям работников количество мест по другим категориям может быть соответственно увеличено ректором университета.
Пункт 8.4.		Д+У	Ответственным за изготовление фотопортретов является лицо, назначенное <u>первым</u> проректором по инновационным проектам и информатизации.

Автор разработчик



К.К. Плотникова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебно-воспитательной работе



И.П. Полякова

Юрисконсульт



А.Р. Усачева