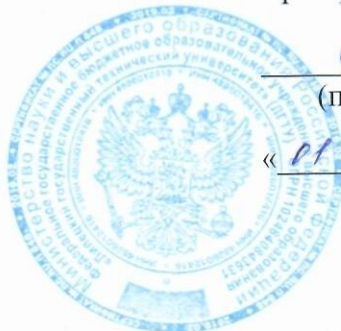


	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-122-2019	
	Об организации оздоровительных и экскурсионных программ студентов	Введено впервые	Стр. 1 из 13

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора университета




(подпись)

П.В. Сараев

« 01 » 04 2019 г.

ПО-122-2019

ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКОЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ И ЭКСКУРСИОННЫХ ПРОГРАММ СТУДЕНТОВ

Дата введения 2019-04-01
(год, месяц, число)

**РОССИЯ
г. Липецк, Липецкая область
2019 г.**

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-122-2019	
	Об организации оздоровительных и экскурсионных программ студентов	Введено впервые	Стр. 2 из 13

Содержание

1. Область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Определения	3
4. Сокращения	4
5. Общие положения	4
6. Порядок распределения путевок в оздоровительные и экскурсионные поездки студентов	5
7. Порядок проведения основных мероприятий по организации летнего оздоровительного отдыха студентов и экскурсионных поездок	5
8. Обязанности и ответственность студентов	6
9. Функции и полномочия сотрудников, сопровождающих группу студентов, выезжающих на летний оздоровительный отдых и экскурсионные поездки	6
Приложение 1	8
Приложение 2	9
Приложение 3	10
Лист регистрации изменений	12
Лист ознакомления с положением	13

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-122-2019	
	Об организации оздоровительных и экскурсионных программ студентов	Введено впервые	Стр. 3 из 13

1. Область применения

1.1. Положение об организации отдыха студентов (далее – Положение) определяет общие принципы организации оздоровительного отдыха студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Липецкий государственный технический университет» (далее – ЛГТУ, университет): порядок распределения оздоровительных и экскурсионных путевок для активного отдыха студентов, порядок проведения основных мероприятий по организации летнего оздоровительного отдыха студентов, функции и полномочия лиц, сопровождающих группы студентов, выезжающих на летний оздоровительный отдых, ответственность сторон.

1.2. Настоящее Положение входит в систему менеджмента качества университета.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ГОСТ ISO 9000-2015 – Межгосударственный стандарт. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ ISO 9001-2015 – Межгосударственный стандарт. Системы менеджмента качества. Требования;
- Устав ФГБОУ ВО «ЛГТУ»;
- ПО-67-2017 Правила внутреннего распорядка обучающихся (версия 2);
- СТО-01-2009 Управление документацией;
- МИ-01-2018 Требования к построению и оформлению документированной информации СМК (версия 3).

3. Определения

Организация – ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) или университет.

Студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

Общественное объединение – добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения (Первичная профсоюзная организация обучающихся ЛГТУ Профессионального союза

	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет»	Обозначение: ПО-122-2019
	Положение общеуниверситетское Об организации оздоровительных и экскурсионных программ студентов	Введено впервые Стр. 4 из 13

работников народного образования и науки Российской Федерации, студенческое научное общество (СНО) ЛГТУ, студенческий совет общежития, студенческий клуб «Гелиос», студенческий спортивный клуб «Зевс», Штаб студенческих отрядов ППОС ЛГТУ).

4. Сокращения

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

ФГБОУ ВО «ЛГТУ» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Липецкий государственный технический университет»;

СТО – стандарт организации;

МИ – методическая инструкция;

ПО – положение общеуниверситетское.

5. Общие положения

5.1. Согласно п. 26 ст. 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляются академические права на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

5.2. Для стимулирования и поощрения успевающих студентов очной формы обучения, активно занимающихся научной, общественной, спортивной работой, художественной самодеятельностью, а также для обеспечения условий для качественного активного отдыха и оздоровления студентов, расширения их кругозора и вовлечения в программы гражданского, нравственного и патриотического воспитания, университет, в соответствии с планом внеучебной работы, осуществляет организацию культурно-массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной работы; активного отдыха студентов в каникулярный период, во внеучебное время.

5.3. Под оздоровительными и экскурсионными программами понимается: организация активного летнего отдыха в каникулярный период (оздоровительный отдых на побережье, туристический отдых) и экскурсионные поездки по городам-героям, городам воинской славы и иным культурным местам страны. Программы активного отдыха студентов осуществляются во внеучебное время. Программы спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий осуществляются в течение учебного года.

5.4. Отдых студентов организуется за счет средств федерального бюджета на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы, а также средств от приносящей доход деятельности.

5.5. Претендовать на участие в оздоровительных и экскурсионных программах могут студенты очной формы обучения, обучающиеся за счет средств федерального бюджета и за счет средств физических и (или) юридических лиц.

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-122-2019	
	Об организации оздоровительных и экскурсионных программ студентов	Введено впервые	Стр. 5 из 13

6. Порядок распределения путевок в оздоровительные и экскурсионные поездки студентов

6.1. Правом получения путевки на оздоровительный отдых пользуется студент:

- обучающийся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета или за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- принимающий активное участие в учебной, научной, общественной, культурно-творческой и спортивной жизни университета.

6.2. Правом получения путевки на экскурсионные поездки пользуется студент:

- обучающийся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета или за счет средств физических и (или) юридических лиц.;
- принимающий активное участие в общественной, культурно-творческой и спортивной жизни университета.

6.3. В первую очередь, право на включение в списки для участия в летнем (каникулярный период) оздоровительном отдыхе предоставляется студентам, не имеющим академической задолженности, студентам социально незащищенной категории (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя), и имеющим особые заслуги в учебной, научной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности ЛГТУ.

6.4. Экскурсионными поездками поощряются студенты, принимающие активное участие во внеучебной жизни университета (общественной, культурно-творческой и спортивной).

7. Порядок проведения основных мероприятий по организации летнего оздоровительного отдыха студентов и экскурсионных поездок

7.1. Ответственным за осуществление организационных мероприятий по подготовке и проведению экскурсионных поездок и летнего оздоровительного отдыха студентов является начальник управления по воспитательной и социальной работе.

7.2. Распределение оздоровительных и экскурсионных путевок осуществляется в соответствии с квотами, определяемыми ежегодно управлением по воспитательной и социальной работе, по согласованию с представительным органом обучающихся.

7.3. Факультеты/институты, структурные подразделения и общественные объединения производят отбор студентов по направлениям деятельности. Составляют списки по утвержденной форме (Приложение 1) и передают их в отдел социальной работы и молодежной политики.

7.4. В обязанности сотрудников отдела социальной работы и молодежной политики входит:

- рассмотрение списков студентов от факультетов/институтов, структурных подразделений и общественных объединений на поощрение студентов летним

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-122-2019	
	Об организации оздоровительных и экскурсионных программ студентов	Введено впервые	Стр. 6 из 13

оздоровительным отдыхом и экскурсионными поездками;

- подведение итогов отбора студентов для участия в летнем оздоровительном отдыхе и экскурсионных поездках, формирование групп, представление списков на утверждение проректору по учебно-воспитательной работе;
- рекомендация кандидатур сотрудников, сопровождающих студентов на летнем оздоровительном отдыхе и экскурсионных поездках, для утверждения проректору по учебно-воспитательной работе.

7.5. Студенты, поощренные путевками на оздоровительный отдых и экскурсионные поездки, должны в указанные сроки подать в управление по воспитательной и социальной работе личное заявление на получение путевки (Приложение 2). Бланки заявления находятся в профкоме обучающихся.

8. Обязанности и ответственность студентов

8.1. Студент обязуется: присутствовать на организационном собрании по поездке, ознакомиться с правилами техники безопасности, соблюдать их в поездке, местах экскурсионного обслуживания, на территории и в местах проживания и отдыха.

8.2. Студент обязуется, в случае возникновения чрезвычайной ситуации или непредвиденных обстоятельств, в письменном виде (Приложение 3) сообщить не позднее, чем за 10 дней до отъезда в отдел социальной работы и молодежной политики о невозможности принять участие в поездке.

8.3. Находясь в поездке:

8.3.1. Студент обязан быть дисциплинированным и опрятным, вести себя достойно в общественных местах, в местах проживания и отдыха, не нарушать устои и традиции принимающей стороны.

8.3.2. Студенту категорически запрещается курение в неотведенных для этого местах, употребление спиртных напитков, употребление средств токсического и наркотического опьянения, играть в азартные игры.

8.3.3. Студентам запрещается без разрешения руководителя группы отлучаться от группы по различным основаниям, покидать место размещения (пансионат, гостиницу и т.д.) в ночное время.

8.4. Ответственность за нарушение дисциплины студент несет в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся, вплоть до отчисления из университета за поведение, порочащее звание студента.

9. Функции и полномочия сотрудников, сопровождающих группу студентов, выезжающих на летний оздоровительный отдых и экскурсионные поездки

9.1. Сопровождающим группы студентов на летний оздоровительный отдых или экскурсионные поездки может быть назначено лицо из числа сотрудников университета.

9.2. Назначение сопровождающего оформляется приказом проректора по учебно-

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-122-2019	
	Об организации оздоровительных и экскурсионных программ студентов	Введено впервые	Стр. 7 из 13

воспитательной работе. В приказе указывается название, даты и место проведения мероприятия, состав группы. Сопровождающий должен быть ознакомлен с приказом под личную подпись.

9.3. Сопровождающий обязан заблаговременно провести встречу со студентами, во время которой обсудить следующие вопросы:

- наличие паспорта и страхового медицинского полиса;
- набор необходимых вещей для поездки;
- требования, предъявляемые к студентам в пути и во время пребывания на базе отдыха, в оздоровительном учреждении, гостинице.

9.4. Накануне отъезда необходимо провести дополнительную встречу со студентами для информирования их о времени и месте сбора группы, дополнительного инструктажа и ответов на возникшие вопросы.

9.5. При сборе группы непосредственно во время отправления сопровождающими проверяется наличие всех необходимых документов, наличие всех студентов в группе. Сопровождающие группы должны иметь все необходимые для поездки документы: список студентов, программу поездки с указанием сроков пребывания на отдыхе и время отъезда и приезда.

9.6. После прибытия на базу отдыха, в оздоровительное учреждение, гостиницу сопровождающий оформляет необходимые документы, после оформления которых назначается время ежедневных организационных сборов.

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет»		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское		Обозначение: ПО-122-2019	
	Об организации оздоровительных и экскурсионных программ студентов		Введено впервые	Стр. 8 из 13

Приложение 1

Форма представления списков студентов на летний оздоровительный отдых и экскурсионные поездки

Список

студентов от _____ поощренных поездкой
(структурное подразделение, общественное объединение)

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Паспортные данные	Место регистрации	Группа	Телефон	Форма обучения	Направление деятельности

(Должность руководителя структурного подразделения)

(подпись)

(ФИО)

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-122-2019	
	Об организации оздоровительных и экскурсионных программ студентов	Введено впервые	Стр. 9 из 13

Приложение 2

Форма заявления на получение путевки

Ректору ФГБОУ ВО «ЛГТУ»

студента (ки) группы _____

Ф.И.О. (полностью)

_____,
основа обучения: бюджетная/платная
проживающему (ей) _____

данные паспорта:
серия _____ № _____

кем, когда выдан

Дата рождения

заявление.

Прошу Вас на основании приказа № _____ от _____ направить меня в период с _____ по _____ 20__ г. в _____ за счет средств федерального бюджета/средств от приносящей доход деятельности, выделяемых на организацию и проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий.

С Положением об организации оздоровительных и экскурсионных программ студентов ознакомлен(а) и беру на себя все обязательства, предусмотренные данным документом. Настоящим даю свое согласие на использование и обработку указанных мной персональных данных при обработке заявления и формировании списков в процессе организации поездки.

дата

подпись

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-122-2019	
	Об организации оздоровительных и экскурсионных программ студентов	Введено впервые	Стр. 10 из 13

Приложение 3

Форма заявления на отказ от поездки

Ректору ФГБОУ ВО «ЛГТУ»

студента (ки) группы _____

Ф.И.О. (полностью)

заявление.

Сообщаю Вам о невозможности принять участие в поездке в период с _____ по _____ 20__ г. в _____

в связи возникновением чрезвычайной ситуации/непредвиденных обстоятельств.

дата

подпись

	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Обозначение: ПО-122-2019	
	Введено впервые	Стр. 11 из 13
	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет»	
	Положение общеуниверситетское	
	Об организации оздоровительных и экскурсионных программ студентов	

Лист согласований

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебно-воспитательной работе


(подпись) И.П. Полякова

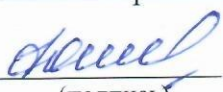
« 28 » 03 2019 г.

Начальник управления по воспитательной и социальной работе, председатель профкома обучающихся


(подпись) С.А. Поздняков

« 28 » 03 2019 г.

Главный юристконсульт


(подпись) Ю.И. Фокина

« 27 » 03 2019 г.

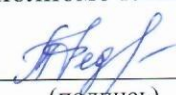
РАЗРАБОТАНО

Начальник отдела социальной работы и молодежной политики

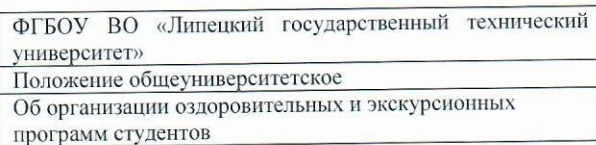

(подпись) К.К. Плотникова

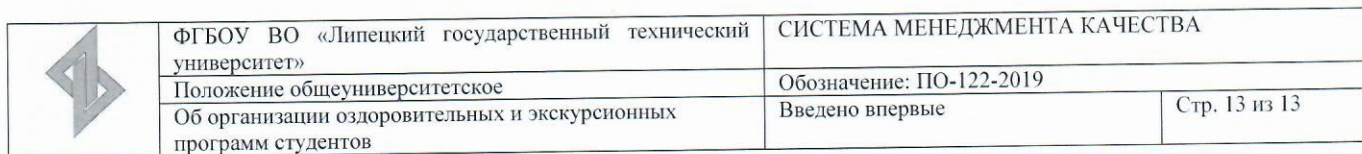
« 26 » 03 2019 г.

Уполномоченный по качеству


(подпись) Т.В. Федюнина

« 26 » 03 2019 г.

[illegible]

[illegible]