

|                                                                                   |                                                                     |                                         |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |              |
|                                                                                   | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |              |
|                                                                                   | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 1 из 22 |

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. ректора университета

Ю.П. Качановский

(подпись)

06 2015г.

○



**ПО-02-2015**

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

(Версия 3)

Дата введения 2015 – 06 – 01  
(год, месяц, число)

РОССИЯ  
г. Липецк, Липецкая область  
2015г.

|                                                                                   |                                                                     |                                         |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |              |
|                                                                                   | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |              |
|                                                                                   | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 2 из 22 |

## Содержание

|                                                                       |        |
|-----------------------------------------------------------------------|--------|
| 1. Область применения и назначение                                    | 3      |
| 2. Нормативные ссылки                                                 | 4      |
| 3. Определения и термины                                              | 5      |
| 4. Сокращения                                                         | 6      |
| 5. Общие положения                                                    | 7      |
| 6. Модель формирования ОПН (ОПС)                                      | 9      |
| 7. Порядок функционирования ОПН (ОПС)                                 | 12     |
| 7.1. Разработка ОПОП                                                  | 12     |
| 7.2. Реализация ОПОП                                                  | 13     |
| 7.3. Управление образовательным процессом ОПОП                        | 13     |
| 7.4. Мониторинг, анализ и улучшения образовательного процесса по ОПОП | 14     |
| 8. Ответственность                                                    | 15     |
| <br>Приложение А Концептуальная модель формирования ОПН (ОПС)         | <br>19 |
| Лист согласований                                                     | 20     |
| Лист регистрации изменений                                            | 21     |
| Лист ознакомления                                                     | 22     |

Настоящее положение является собственностью организации и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без письменного разрешения ректора ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет»

|                                                                                   |                                                                     |                                         |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |              |
|                                                                                   | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |              |
|                                                                                   | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 3 из 22 |

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И НАЗНАЧЕНИЕ

Настоящее Положение устанавливает:

- цели и задачи объединения преподавателей направления (специальности) (ОПН или ОПС);
- модель формирования и принципы функционирования ОПН (ОПС),
- единый порядок разработки основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), планирования, реализации, мониторинга и улучшения учебного процесса по ООП.

Требования Положения применяются всеми участниками образовательного процесса:

- ректоратом университета при формировании, эксплуатации и анализе вузовской системы гарантии качества профессионального образования, стратегическом и оперативном управлении учебным процессом университета, при распределении полномочий и ответственности участников образовательного процесса, распределении и управлении ресурсами на обеспечение учебного процесса;

- руководителями институтов и факультетов в соответствии с установленными полномочиями и ответственностью при формировании, эксплуатации и анализе системы гарантии качества на уровне института и факультета, при стратегическом и оперативном управлении учебным процессом института и факультета, при распределении полномочий и ответственности участников образовательного процесса на уровне института и факультета, при распределении и управлении ресурсами на обеспечение учебного процесса на уровне института и факультета;

- заведующими выпускающими кафедрами в соответствии с установленными полномочиями и ответственностью при разработке ОПОП; при планировании, реализации, мониторинге и улучшении образовательного процесса по ОПОП; при управлении ресурсами; при анализе результативности и качества образовательного процесса по ОПОП; при взаимодействии с потенциальными работодателями для выпускников ОПОП; предприятиями и организациями региона для обеспечения дополнительного профессионального образования персонала;

- заведующими профильными кафедрами в соответствии с установленными полномочиями и ответственностью при разработке ОПОП; при планировании, реализации, мониторинге и улучшении образовательного процесса по ОПОП; при управлении ресурсами; при анализе результативности и качества образовательного процесса по ОПОП;

- преподавателями кафедр в соответствии с установленными полномочиями и ответственностью при планировании, реализации, мониторинге и улучшении образовательного процесса по учебным дисциплинам ОПОП; при управлении ресурсами; при анализе результативности и качества образовательного процесса по учебным дисциплинам ОПОП;

- обучающимися (студентами, магистрантами) при реализации, мониторинге и улучшении образовательного процесса по ОПОП;

- начальником учебно-методического управления в соответствии с установленными полномочиями и ответственностью при разработке ОПОП; при планировании, реализации, мониторинге и улучшении образовательного процесса по ОПОП; при управлении ресурсами; при анализе результативности и качества образовательного процесса по ОПОП; при формировании, эксплуатации и анализе вузовской системы гарантии качества; при оперативном управлении учебным процессом университета;

- руководителями структурных подразделений университета, составляющих инфраструктуру обеспечения образовательного процесса, в соответствии с установленными должностными полномочиями и ответственностью.

|                                                                                   |                                                                     |                                         |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |              |
|                                                                                   | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |              |
|                                                                                   | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 4 из 22 |

Настоящее Положение входит в состав документов, которые обеспечивают функционирование основных процессов образовательной деятельности и системы гарантии качества высшего образования университета.

Применение Положения направлено на достижение следующих целей:

- обеспечение выполнения обязательств ректората по реализации Политики в области качества ЛГТУ;
- обеспечение реализации принципа вовлечения работников в решение задач по гарантии качества высшего образования;
- помощь профессорско-преподавательскому и административному персоналу университета в понимании их роли в организации и осуществлении учебной работы;
- обеспечение ясной, эффективной организационной структуры для разработки и реализации основной образовательной программы;
- формирование основы для подготовки и введения в работу новых сотрудников и периодической переквалификации персонала;
- обеспечение основы для порядка и сбалансированности в реализации учебного процесса по основным образовательным программам университета;
- создание основы для постоянного улучшения планирования, реализации учебного процесса и повышения качества подготовки выпускников ОПОП;
- формирование доверия внешних потребителей (студентов, родителей, работодателей, государства) образовательных услуг, основанного на системе гарантии качества образования в университете;
- демонстрация заинтересованным сторонам возможностей университета для оперативного реагирования на изменения состояния внутренней и внешней среды;
- обеспечение условий для оценки результативности системы гарантии качества профессионального образования в университете.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее положение введено взамен ПО-02-2009 Объединение преподавателей специальности (направления) (версии 2) от 15.11.2010 года.

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

- ГОСТ Р ISO 9000–2008. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
- ГОСТ Р ISO 9001–2011. Системы менеджмента качества. Требования.
- Бергенская декларация министров стран-участниц Болонского процесса, 20.05.2005г.
- Стандарты и рекомендации для гарантии качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG), разработанные Европейской ассоциацией по гарантии качества высшего образования ENQA совместно с Европейским союзом студентов, Европейской ассоциацией университетов, Европейской ассоциацией учреждений высшего образования, Международным образованием, BUSINESSEUROPE, Европейским реестром агентств гарантии качества в высшем образовании (2015 г.);
- СТО-01-2009 Стандарт организации «Управление документацией»;
- СТО-02-2009 Стандарт организации «Управление записями»;
- СТО-03-2009 Стандарт организации «Внутренний аудит»;
- СТО-04-2009 Стандарт организации «Управление несоответствующей продукцией»;
- СТО-05-2009 Стандарт организации «Корректирующие и предупреждающие действия»;
- СТО-06-2011 Стандарт организации «Управление планированием качества профессионального образования»;

|                                                                                   |                                                                     |                                         |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |              |
|                                                                                   | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |              |
|                                                                                   | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 5 из 22 |

- ПО-32-2010 Положение общеуниверситетское «Проектирование и разработка основных образовательных программ и программ дополнительного профессионального образования» (версия 2);

- МИ-01-2015 Методическая инструкция «Требования к построению и оформлению документированных процедур СМК» (версия 2).;

- МИ-10-2015 Методическая инструкция «Проектирование основных образовательных программ» (версия 2) .

### 3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

**Гарантия качества** – совокупность всех видов деятельности внутри цикла постоянного совершенствования (т.е. деятельности по обеспечению и совершенствованию качества в результате выполнения которых обеспечивается такая образовательная среда, в которой содержание программ, образовательные возможности и средства соответствуют цели. Основными целями деятельности являются: отчетность и совершенствование. Достижение этих целей способствует формированию доверия к деятельности вуза.

**Внутривузовская гарантия качества** - внутривузовские действия с целью мониторинга и улучшения качества высшего профессионального образования.

**Внешняя гарантия качества** - меж- и сверхинституциональные схемы гарантии качества учреждений и отдельных образовательных программ высшего образования.

**Деятельность по обеспечению гарантии качества** определяется внутривузовскими механизмами, подкрепленными надежной культурой качества.

**Заинтересованные стороны (стейкхолдеры)** – лицо, или группа лиц, заинтересованных в деятельности или успехе организации. Группа может состоять из организации, её части или из нескольких организаций.

**Корректирующее действие** – действие, предпринятое для устранения причины обнаруженного несоответствия или другой нежелательной ситуации.

**Направление подготовки** – совокупность образовательных программ для подготовки бакалавров, магистров, специалистов, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.

**Национальная рамка квалификаций Российской Федерации (НРК)** - инструмент сопряжения сферы труда и сферы образования и представляет собой обобщенное описание квалификационных уровней, признаваемых на общефедеральном уровне, и основных путей их достижения на территории России. НРК разработана на основании Соглашения о взаимодействии Министерства образования и науки РФ и Российского союза промышленников и предпринимателей. НРК является составной частью и основой разработки Национальной системы квалификаций Российской Федерации, в которую должны войти также отраслевые рамки квалификаций, профессиональные и образовательные стандарты, национальная система оценки результатов образования и сертификации, предусматривающая единые для всех уровней профессионального образования механизмы накопления и признания квалификаций на национальном и международном уровнях.

**Объединение преподавателей направления или специальности (ОПН или ОПС)** – коллектив профессорско-преподавательского состава выпускающей и соответствующих профильных кафедр университета, ответственный за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление основной образовательной программы с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки.

**Организационная структура** – распределение ответственности, полномочий и взаимоотношений между работниками. Распределение обычно бывает упорядоченным.

|                                                                                   |                                                                     |                                         |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |              |
|                                                                                   | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |              |
|                                                                                   | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 6 из 22 |

**Основой для построения систем внутривузовской и внешней оценки и гарантии качества** образования по профессиональной образовательной программе являются:

- Берлинская декларация Министров стран- участниц Болонского процесса.
- «Стандарты и руководства для гарантии качества высшего образования в европейском регионе» (далее — «Стандарты и руководства ENQA»), которые разработаны Европейской ассоциацией (до мая 2005 года - сеть) обеспечения качества в высшем образовании (ENQA - European Network of Quality Assurance in Higher Education).

**Основная образовательная программа (ООП)**– совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по специальности, профилю или направлению высшего профессионального образования.

**Предупреждающее действие** – действие, предпринятое для устранения причины потенциального несоответствия или другой нежелательной ситуации.

**Потребитель** – организация или лицо, получающие продукцию - результат процесса. Потребитель может быть внутренним или внешним по отношению к организации.

**Продукция** – результат процесса. Результатом процесса проектирования является разработанная и утвержденная в установленном порядке ООП. Результатом реализации основной образовательной программы (выходом) является выпускник (бакалавр, специалист или магистр) обладающий установленными ООП компетенциями. Результаты процессов служат входом в следующие основные процессы и подпроцессы, осуществляемые в рамках системы менеджмента качества университета - «Мониторинг, измерения и анализ процессов», «Подготовка кадров высшей квалификации», подпроцесс «Дополнительное профессиональное образование»

**Профиль** - совокупность основных типичных черт направления подготовки высшего образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, её содержание.

**Процесс** – совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности, преобразующая входы в выходы. **Входами** к процессу (подпроцессу) обычно являются выходы других процессов (подпроцессов). Процессы в университете планируются и осуществляются в управляемых условиях с целью добавления ценности.

**Удовлетворенность потребителей** – восприятие потребителями степени выполнения их требований. Жалобы потребителей являются общим показателем низкой удовлетворенности потребителей, однако их отсутствие не обязательно предполагает удовлетворенность потребителей. Даже если требования потребителей были с ними согласованы и выполнены, это не обязательно обеспечивает высокую удовлетворенность потребителей.

**Управление качеством, улучшение качества, контроль качества и оценка качества** – средства, обеспечивающие гарантию качества.

**Качество** - результат взаимодействия между преподавателями, студентами и образовательной средой вуза.

**Компетенция** - способность применять знания, умения, навыки и проявлять социально-личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

**Результаты обучения** – усвоенные знания, приобретенные умения и навыки, освоенные компетенции.

**Организация** – университет – ФГБОУ ВПО «ЛГТУ» - ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет».

#### 4. СОКРАЩЕНИЯ

ОПН (ОПС, ОПП) – объединение преподавателей направления (специальности, профиля направления);



|                                                                                   |                                                                     |                                         |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |              |
|                                                                                   | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |              |
|                                                                                   | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 7 из 22 |

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;  
 ГСЭД - гуманитарные, социально-экономические дисциплины;  
 ЕНД – естественно-научные и математические дисциплины;  
 ОПД – общепрофессиональные дисциплины;  
 ВО - высшее образование;  
 ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;  
 СМК – система менеджмента качества;  
 Рособнадзор - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;  
 ППС - профессорско-преподавательский состав,  
 УМС – учебно-методический совет.

## 5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Объединение преподавателей направления или специальности (ОПН или ОПС) – коллектив профессорско-преподавательского состава выпускающей и соответствующих профильных кафедр университета, ответственный за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление основной профессиональной образовательной программы с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки.

В своей деятельности ОПН (ОПС) руководствуется следующими основными принципами внешней и внутренней гарантии качества высшего профессионального образования, действующими на территории Европы и Российской Федерации и составляющими основу «Стандартов и руководств для гарантии качества высшего образования в Европейском пространстве высшего образования» (далее «ESG»):

- вуз несет основную ответственность за качество предоставляемого образования и его гарантию;
- внутривузовская система гарантии качества отвечает потребностям разнообразных систем высшего образования, вузов и студентов;
- внутривузовская система гарантии качества поддерживает развитие культуры качества;
- внутривузовская система гарантии качества принимает во внимание потребности и ожидания студентов, других заинтересованных лиц.

ОПН (ОПС) обеспечивает функционирование и совершенствование внутренней системы гарантии качества по ООП, соответствующей следующим требованиям стандартов и руководств ESG:

### 1. Политика и процедуры гарантии качества.

Университет имеет опубликованную политику гарантии качества, отражающую институциональное видение и стратегию, и таким образом связанную со стратегическим менеджментом университета. Политика внедряется в практику посредством процедур гарантии качества, управляемых соответствующими структурами. Стейкхолдеры привлекаются к разработке и внедрению политики и процедур.

### 2. Разработка и внедрение образовательных программ.

В университете реализуется процесс разработки и утверждения образовательных программ, обеспечивающих достижение установленных результатов обучения. Программы разрабатываются так, чтобы они соответствовали установленным целям. Квалификация, получаемая в результате освоения программы, четко определена и разъяснена, соответствует определенному уровню Национальной Рамки квалификации в высшем образовании и, следовательно, Рамке квалификаций в Европейском пространстве высшего образования.

### 3. Студентоцентрированное обучение.

|  |                                                                     |                                         |              |
|--|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |              |
|  | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |              |
|  | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 8 из 22 |

В университете внедряется студентоцентрированное обучение по программам. Методы, посредством которых реализуются программы, стимулируют студентов к активной роли в совместном построении образовательного процесса.

4. Прием, успеваемость, выпуск студентов, признание и сертификация.

Университет имеет заранее определенные, опубликованные и последовательно применяемые правила, прописывающие все периоды студенческого «жизненного цикла», т.е. прием, оценивание, признание и сертификацию.

5. Преподавательский состав.

Университет имеет объективные и прозрачные процессы для привлечения и развития ППС, которые позволяют гарантировать компетентность своих преподавателей.

6. Образовательные ресурсы и система поддержки студентов.

Университет гарантирует достаточные, доступные и соответствующие цели обучения учебные ресурсы и службы поддержки студентов.

7. Управление информацией.

Университет гарантирует сбор, анализ и использование соответствующей информацию для эффективного управления своими программами и другими направлениями своей деятельности.

8. Информирование общественности.

Университет публикует информацию о своей деятельности (включая программы), которая является ясной, точной, объективной, актуальной и общедоступной.

9. Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ.

В университете проводится мониторинг и периодическая оценка программ для гарантии достижения поставленной цели и отвечают потребностям студентов и общества. Результаты этих процессов общедоступны и ведут к постоянному совершенствованию программ.

10. Периодические процедуры внешней гарантии качества.

Университет периодически (на регулярной основе) проходит внешние процедуры оценки системы гарантии качества в соответствии с международными стандартами и рекомендациями.

ОПН (ОПС) является динамичной организационной структурой, реально управляющей содержанием и качеством учебного процесса. Оно оперативно реагирует на изменения рынка труда, рынка образовательных услуг, требований работодателей. ОПН (ОПС) систематически изучает удовлетворенность обучаемых качеством образовательного процесса по учебным дисциплинам ОПОП, анализирует результаты и оперативно принимает корректирующие действия, направленные на устранение возникающих отклонений от установленных требований.

Устойчивый успех и установленные результаты учебного процесса по ОПОП обеспечиваются применением в управлении деятельностью ОПН, ОПС и соответствующими ресурсами процессного подхода. Взаимоотношения преподавателей, входящих в состав ОПН (ОПС), осуществляются по схеме:

- отношения внутри объединения преподавателей направления (специальности) строятся по принципу «Поставщик (внутренний) - Потребитель (внутренний)»;
- каждый преподаватель (внутренний поставщик) несёт ответственность за качественное, своевременное выполнение учебной работы и передачу качественных результатов обучения студентов на следующий этап образовательного процесса;
- требования выпускающей кафедры, которая несет коллективную ответственность за качество подготовки специалистов (бакалавров, магистров), всегда справедливы и направлены на выполнение требований заинтересованных сторон (студентов, родителей, работодателей, государства)



|                                                                                   |                                                                     |                                         |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |              |
|                                                                                   | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |              |
|                                                                                   | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 9 из 22 |

- требования к результатам учебного процесса по учебным дисциплинам устанавливаются выпускающей кафедрой в соответствии с государственными стандартами, требованиями работодателей;

- каждый преподаватель постоянно работает над повышением качества образовательного процесса и результатов обучения.

## 6. МОДЕЛЬ ФОРМИРОВАНИЯ ОПН (ОПС)

ОПН (ОПС) формируется в соответствии с моделью, представленной в Приложении А.

Для монопрофильных ОПОП председателем ОПН (ОПС) и владельцем процессов «Проектирование и разработка ООП и ДПО» и «Реализация ООП и ДПО» является заведующий выпускающей кафедрой, которому делегируются полномочия и ответственность по проектированию ОПОП, планированию, осуществлению, мониторингу учебного процесса и эффективному управлению ресурсами ОПОП.

При осуществлении образовательной деятельности в соответствии с ФГОС третьего поколения по направлению возможна реализация нескольких профилей (специализаций). В таких условиях приказом ректора назначаются председатель многопрофильного ОПН (как правило, директор института или декан факультета) и заместители председателя по профилям (ОПП), специализациям (ОПС).

Председатель многопрофильного ОПН осуществляет внешнюю и внутреннюю координацию работы по направлению, является владельцем процессов «Проектирование и разработка ООП и ДПО» и «Реализация ООП и ДПО» по направлению, которому делегируются полномочия и ответственность по проектированию ОПОП, планированию, осуществлению, мониторингу учебного процесса и управлению ресурсами ОПОП. Председатель многопрофильного ОПН несет ответственность за разработку рабочих программ и реализацию дисциплин базовой части учебного цикла Б.1 ОПОП для квалификаций «академический бакалавр» и «прикладной бакалавр».

Заместитель председателя ОПН (ОПС) по профилю (специализации) выполняет функции, наделен полномочиями, обладает всеми правами и обязанностями председателя в рамках соответствующего профиля (специализации) ОПОП.

Для многопрофильных ОПОП в состав ОПН по направлениям Металлургия, Строительство, Экономика, Менеджмент и другим с количеством профилей больше двух вводится ведущий преподаватель дисциплин от общеуниверситетских профильных кафедр, за которыми закреплено в учебном плане направления более двух ГСЭД, ЕНД, ОПД.

В состав ОПН (ОПС, ОПП) входят представители ведущих работодателей выпускников образовательных программ.

Для оперативного решения текущих вопросов деятельности ОПН (ОПС) формируется президиум, в состав которого входят: председатель ОПН (ОПС), заместители председателя по профилям (специализациям), координаторы циклов (модулей) дисциплин гуманитарно-социального, экономического (ГСЭД), естественно-научного (ЕНД) и общепрофессионального (ОПД) образования.

### ***Председатель ОПН (ОПС) выполняет следующие функции:***

- осуществляет стратегическое планирование по развитию ОПОП;
- участвует в реализации процесса «Плановое и организационное обеспечение процесса реализации ООП»;
- взаимодействует с работодателями с целью совершенствования содержания образовательного процесса;
- формирует состав ОПН (ОПС), организует его планомерную и систематическую работу;

|                                                                                   |                                                                     |                                         |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |               |
|                                                                                   | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |               |
|                                                                                   | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 10 из 22 |

- управляет по согласованию с заведующим профильной кафедрой ресурсами на обеспечение учебного процесса (подбором профессорско-преподавательского состава по учебным дисциплинам, лабораторной базой ОПОП, информационно-методическим обеспечением) на основе документальных свидетельств и записей о несоответствии качества учебного процесса и результатов обучения с целью выполнения установленных требований;

- осуществляет анализ соответствия отдельных этапов образовательного процесса по ОПОП установленным требованиям и предпринимает соответствующие корректирующие действия;

- обеспечивает функционирование и совершенствование системы гарантии качества по ОПОП в соответствии с требованиями п.5.

- отчитывается в установленном порядке перед высшим руководством университета по качеству обучения по ОПОП и использованию выделенных ресурсов.

Председатель ОПН (ОПС) наделен полномочиями для:

- владения и поддержания в рабочем состоянии образовательной деятельности по образовательной программе (направлению);

- проведения анализа, управления и предоставления отчетов по функционированию ОПС ректору университета;

- поддержания осведомленности членов ОПН (ОПС), персонала университета об ожиданиях и требованиях сторон, заинтересованных в качестве обучения по соответствующим ООП и направлениям.

Председатель ОПН (ОПС) имеет право:

- определять состав участников заседания ОПН (ОПС) в зависимости от рассматриваемого вопроса;

- требовать объяснений и отчетов от преподавателей, входящих в состав ОПН (ОПС), за невыполнение установленных требований, несоответствие показателей качества процесса и результатов обучения;

- выносить на обсуждение совета факультета, учебно-методического совета и ученого совета университета вопросы, касающиеся функционирования и развития ОПН (ОПС), СМК образовательной деятельности университета;

- предоставлять ректору университета предложения по корректирующим и предупреждающим действиям, направленным на совершенствование СМК образовательной деятельности;

- представлять интересы университета во взаимоотношениях со всеми заинтересованными сторонами.

Председатель ОПН (ОПС) несет ответственность за:

- эффективность функционирования процесса «Проектирование и разработка ООП и ДПО» в соответствии с ПО-32-2010 (версия 2), МИ-10-2015 и процесса «Реализация ООП и ДПО» в соответствии с документами СМК ЛГТУ;

- выполнение требований, изложенных в РК-01-2009 «Руководство по качеству» и настоящем положении;

- непрерывный поиск путей улучшения качества процессов «Проектирование и разработка ООП и ДПО» и «Реализация ООП и ДПО» посредством изучения накопленного опыта и достижений в университете и других образовательных учреждений высшего профессионального образования;

- выполнение решений ученого совета по вопросам качества образовательной деятельности;

- своевременность представления отчетов ректору университета о работе ОПН (ОПС) и предложений по улучшениям процессов образовательной деятельности университета;

|                                                                                   |                                                                     |                                         |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |               |
|                                                                                   | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |               |
|                                                                                   | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 11 из 22 |

- связь с потребителями и другими заинтересованными сторонами по вопросам, относящимся к ОПН (ОПС) и СМК.

***Преподаватели, входящие в состав ОПН (ОПС, ОПП), выполняют следующие функции:***

- участвуют в работе ОПН (ОПС, ОПП);
- выполняют решения заседаний ОПН (ОПС, ОПП) и должностные обязанности преподавателя университета;
- четко соблюдают сформулированную выше (п.5) схему взаимоотношений между преподавателями в ОПН (ОПС, ОПП);
- осуществляют учебный процесс в соответствии с утвержденной учебно-методической документацией учебных дисциплин, графиком учебного процесса университета, утвержденными в установленном порядке расписаниями занятий и экзаменационных сессий.

***Ведущий преподаватель дисциплин общеуниверситетской кафедры*** выполняет следующие функции:

- участвует в работе ОПН и выполняет решения заседаний ОПН и его председателя;
- разрабатывает и (или) координирует разработку учебно-методической документации по дисциплинам кафедры в соответствии с установленными требованиями в установленные сроки для всех профилей ОПОП;
- выполняет и (или) координирует своевременную корректировку учебно-методической документации кафедры в случае выявления несоответствий установленным требованиям для всех профилей ОПОП.

Для эффективного функционирования и совершенствования системы гарантии качества по ОПОП в соответствии с установленными требованиями ОПН (ОПС) взаимодействует с учебно-методическим советом через координаторов, а также со студентами и слушателями ОПОП.

Координаторами циклов (модулей) дисциплин ГСЭД, ЕНД и ОПД являются, как правило, наиболее опытные, ведущие преподаватели учебных дисциплин соответствующего цикла (модуля).

***Координаторы циклов (модулей) дисциплин выполняют следующие функции:***

- координирует разработку учебно-методической документации и реализацию учебного процесса по дисциплинам соответствующего цикла (модуля) по всем профилям (специализациям) ОПОП;
- гармонизируют содержание учебного процесса по соответствующим учебным дисциплинам с требованиями федеральных образовательных стандартов, работодателей, обучающихся;
- выполняют анализ результатов мониторинга содержания и качества обучения по соответствующим циклам (модулям) дисциплин;
- дают оценку применяемых преподавателями педагогических и информационных технологий;
- принимают участие в контроле качества учебного процесса по учебным дисциплинам соответствующего цикла (модуля);
- разрабатывают предложения по повышению качества учебного процесса дисциплин соответствующего цикла (модуля);
- доводят до сведения всех членов ОПН (ОПС) данного цикла (модуля) дисциплин решения президиума и контролирует их выполнение;
- собирают, анализируют и обобщают предложения членов ОПН (ОПС) данного цикла (модуля) и представляют их на рассмотрение президиума.

***Координаторы обучающихся*** являются представителями совета студенческого самоуправления обучающихся по ОПОП на различных курсах и формах. Координаторы обучаю-

|                                                                                   |                                                                     |                                         |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |               |
|                                                                                   | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |               |
|                                                                                   | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 12 из 22 |

щихся взаимодействуют с кураторами, начальниками курсов, старостами групп и принимают участие в формировании содержания образовательного процесса по ОПОП, участвуют в организации мониторинга качества учебного процесса по учебным дисциплинам и мониторинга удовлетворенности обучающихся. Через координаторов обучающихся по обратной связи поступает информация по удовлетворенности студентов образовательным процессом.

Персональный состав ОПН (ОПС), его председатель утверждаются приказом ректора сроком на период действия лицензии и государственной аккредитации ООП, т. е. до 6 лет. Проект приказа готовится деканом факультета на основании представлений заведующих выпускающими кафедрами. Персональный состав ОПС может изменяться приказом ректора.

Спорные ситуации регулируются ректором университета в соответствии с настоящим Положением.

## 7. ПОРЯДОК ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОПН (ОПС)

Деятельность ОПН (ОПС) осуществляется на плановой основе и направлена на обеспечение качественной разработки, рационального планирования, эффективной реализации учебного процесса по ОПОП, его мониторинг и совершенствование.

Планирование осуществляется в соответствии с СТО-06-2011 «Управление планированием качества профессионального образования» и МИ-03-2012 «Планирование качества»

Заседания ОПН (ОПС) проводятся не реже двух раз в течение учебного года. Заседания президиума ОПН (ОПС) проводятся в соответствии с планом, но не реже одного раза в квартал.

### 7.1. РАЗРАБОТКА ОПОП

Разработка ОПОП осуществляется ОПН (ОПС) с целью стратегического развития образовательного процесса университета, удовлетворения требований рынка труда, потребностей предприятий, организаций региона в кадрах с высшим образованием, для осуществления программ подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре и дополнительного образования.

Участниками процесса «Проектирование и разработка ООП и ДПО» являются: рабочая проектная группа из числа членов ОПН (ОПС), директор института (или его заместитель по учебной работе), декан факультета (или его заместитель по учебной работе), работники учебно-методического управления и библиотеки, ректорат университета, ученый совет университета.

Рабочие учебные программы по дисциплинам базовой части цикла Б.1 направления для присвоения квалификации «академический бакалавр» и «прикладной бакалавр» хранятся у председателя ОПН и поддерживаются в рабочем состоянии.

Системообразующая документация ОПОП в соответствии с ПО-32-2010 «Проектирование и разработка ООП и ДПО» (версия 2), разработанная для обеспечения требований ФГОС хранится у председателя ОПН (ОПС) и поддерживаются в рабочем состоянии.

Рабочие программы дисциплин вариативной части и дисциплин по выбору учебных цикла Б.1, ориентированных на соответствующий профиль, а также программы практики (цикл Б.2), научно-исследовательской работы и итоговой государственной аттестации студентов (цикл Б.3) хранятся у заместителя председателя ОПН соответствующего профиля и поддерживаются в рабочем состоянии.

Инициатива в разработке ООП может исходить от председателя ОПН, ОПС, заместителя председателя по профилю (специализации), профильной кафедры университета, совета факультета, ректората и ученого совета университета.

|                                                                                   |                                                                     |                                         |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |               |
|                                                                                   | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |               |
|                                                                                   | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 13 из 22 |

Процесс «Проектирование и разработка ООП и ДПО» осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Федеральными законами, нормативно-правовыми актами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ, а также требованиями ПО-32-2010 «Проектирование и разработка ООП и ДПО» (версия 2), МИ-10-2015 «Проектирование основных образовательных программ» (версия 2). Результатом процесса проектирования является сформированная и утвержденная в установленном порядке основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)

Ректорат предусматривает в стратегическом бюджете ресурсы на развитие и обновление перечня ОПОП и ДПО, обеспечивает необходимыми ресурсами взаимодействие с учебно-методическими объединениями УГСН.

## 7.2. РЕАЛИЗАЦИЯ ОПОП

ОПН (ОПС) осуществляет учебный процесс по профессиональной образовательной программе в соответствии с утвержденной в установленном порядке ОПОП, включающей системообразующую и дисциплинарно-модульную документацию.

Основные этапы процесса реализации ООП:

- планирование учебного процесса,
- осуществление учебного процесса,
- мониторинг (контроль и оценка) учебного процесса,
- улучшение содержания, организации, педагогических и измерительных технологий.

Планирование, реализация и мониторинг образовательного процесса по ОПОП осуществляются в соответствии с СТО-06-2011 «Управление планированием качества профессионального образования» и МИ-03-2012 «Планирование качества»,

Результатом реализации основной образовательной программы (выходом) является бакалавр (специалист, магистр), обладающий соответствующими компетенциями, который является входом в процессы «Мониторинг, измерения и анализ процессов», «Подготовка кадров высшей квалификации», а также подпроцесса дополнительного профессионального образования,

## 7.3. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ ОПОП

Управление образовательным процессом ОПОП и деятельностью ОПН (ОПС) осуществляет председатель ОПН (ОПС), владелец процесса. В своей деятельности председатель ОПН (ОПС) руководствуется законодательством в области образования, нормативными и распорядительными актами Министерства образования и науки РФ и Рособрнадзора, Руководством по качеству СМК университета и настоящим Положением.

Для обеспечения качества обучения по ОПОП в соответствии с установленными требованиями председатель ОПН (ОПС) на основании документальных свидетельств и записей о качестве учебного процесса и результатов обучения управляет (по согласованию с заведующим соответствующей профильной кафедрой) следующими ресурсами образовательного процесса:

- персональным составом преподавателей ОПН (ОПС);
- информационно-методическим обеспечением учебного процесса;
- педагогическими и информационными технологиями обучения;
- лабораторным оборудованием;
- состоянием производственной среды, специализированным аудиторным и лабораторным фондами.

Госбюджетные и внебюджетные ресурсы ППС на обеспечение образовательного процесса по ОПОП распределяются между кафедрами университета в соответствии с утвер-



|                                                                                   |                                                                     |                                         |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |               |
|                                                                                   | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |               |
|                                                                                   | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 14 из 22 |

жденной методикой на каждый учебный год. С целью обеспечения единого подхода к распределению ресурсов расчет выполняется начальником учебно-методического управления ежегодно в соответствии с ПО-04-2009 «Положение о распределении штатов ППС». Сводные результаты расчета выдаются в ректорат, директорам институтов, деканам факультетов, председателям ОПН (ОПС), заведующим профильными кафедрами. Структуру ППС (штатные преподаватели, совместители, преподаватели с почасовой оплатой труда «внешние» и «внутренние») и персональный состав формирует заведующий профильной кафедрой по согласованию с отделом экономики и ректоратом в соответствии с СТО-07-2015 «Управление персоналом» (версия 2), ПО-29-2010 «Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников», ПО-05-2009 «Положение о почасовом фонде». Ресурсы используются в соответствии с механизмами, утвержденными нормативными документами, на выполнение учебной, воспитательной, методической и организационно-методической работы, работы в составе ОПН (ОПС) и учебно-методического совета университета. При наличии документальных свидетельств и записей о несоответствии качества ППС председатель ОПН (ОПС) и заведующие профильными кафедрами предлагают изменения в персональном составе преподавателей, осуществляющих учебный процесс по ОПОП.

Председатель ОПН (ОПС) организует и контролирует работу по систематическому обновлению информационно-методического обеспечения, его экспертизе для обеспечения актуальности, новизны, доступности для студентов.

Управление содержанием учебного процесса по дисциплинам учебного плана осуществляет преподаватель в соответствии с требованиями ПО-20-2015 «Порядок внесения изменений в ОПОП ЛГТУ» (версия 2).

Для обеспечения качественного учебного процесса преподаватели ОПН (ОПС) систематически повышают квалификационный уровень в предметной, педагогической области, а также в области разработки и применения компьютерных технологий в соответствии с должностными обязанностями и требованиями ПО-11-2010 Положение общеуниверситетское «О повышении квалификации ППС» (версия 2). Эффективность применения современных педагогических и информационных технологий в учебном процессе анализируется на заседаниях ОПН (ОПС), при проведении мониторинга качества учебного процесса в соответствии с требованиями ПО-10-2010 Положение общеуниверситетское «Контроль качества образовательного процесса по учебной дисциплине».

С целью повышения эффективности деятельности и мотивации персонала президиум ОПН (ОПС) по итогам работы за учебный год представляет для поощрения кандидатуры ППС, которые обеспечили достижение наилучших результатов в гарантии качества высшего образования по ОПОП. Поощрительный фонд для материальной мотивации членов ОПН (ОПС) формируется ректором, проректором по учебной работе, директором института и деканом факультета из премиального фонда университета.

Производственная среда, лабораторное оборудование для реализации образовательного процесса улучшаются с использованием ресурсов факультетов и целевых ресурсов ректората в соответствии с установленным в университете порядком.

#### **7.4. МОНИТОРИНГ, АНАЛИЗ И УЛУЧШЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОПОП**

Для оценки качества сформированности компетенций по отдельным учебным дисциплинам, периодического контроля соответствия образовательного процесса и его результатов требованиям ФГОС ВО, своевременного устранения недостатков ОПН (ОПС) систематически осуществляется мониторинг знаний студентов и внутренние проверки учебного процесса по учебным дисциплинам. Критерии и характеристики для оценивания качества и эффективности выполнения работы на всех этапах устанавливаются требованиями ФГОС ВО, РК-01-



|                                                                                   |                                                                     |                                         |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |               |
|                                                                                   | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |               |
|                                                                                   | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 15 из 22 |

2015 Руководством по качеству (версия 2), утвержденной ОПОП по соответствующему направлению, профилю, специальности или специализации и другими документами СМК университета.

Мониторинг показателей качества обучения студентов в процессе изучения учебной дисциплины осуществляется в соответствии с рабочим учебным планом, календарным графиком изучения дисциплины и графиком учебного процесса университета на учебный год. Методика и требования по проведению входного контроля, промежуточных аттестаций, зачетов и экзаменов устанавливаются рабочей учебной программой, ПО-03-2009 Академические правила университета (версия 3), ПО-07-2015 Положение о рейтинговой системе оценки знаний студентов ЛГТУ (версия 2). При проведении оценки знаний студентов активно используются современные информационные технологии, разработанные преподавателями ОПН (ОПС) и утвержденные для применения в установленном порядке.

Для оценки соответствия качества сформированности компетенций по учебной дисциплине требованиям ФГОС ВО используются аттестационные педагогические измерительные материалы (АПИМ), разработанные НИИ мониторинга качества образования. Результаты измерений используются при самообследовании и при проведении государственной аккредитации ОПОП и всего университета в целом.

Оценка качества подготовки выпускников проводится Государственной экзаменационной комиссией в соответствии с Положением по итоговой государственной аттестации выпускников ЛГТУ, программой итоговой государственной аттестации и оценочными средствами итоговой государственной аттестации выпускников ОПОП, утвержденными в установленном порядке.

Качество учебного процесса по отдельным дисциплинам учебного плана ОПОП оценивается экспертным методом в соответствии с требованиями ПО-10-2010 Положение общеуниверситетское «Контроль качества образовательного процесса по учебной дисциплине».

Результаты документируются установленным способом, систематически рассматриваются на заседаниях ОПН (ОПС). Отклонения и несоответствия, выявленные в результате мониторинга и анализа показателей качества обучения и показателей учебного процесса, являются основой для выработки корректирующих действий, направленных на гарантию качества образования по ОПОП.

Записи по мониторингу, анализу, предупреждающим и корректирующим действиям выполняются в соответствии с документированными процедурами СМК ЛГТУ по управлению документацией и записями, внутреннему аудиту, управлению несоответствующей продукцией, корректирующим и предупреждающим действиям, а также положением по контролю качества образовательного процесса по учебной дисциплине и положением по итоговой государственной аттестации выпускников ЛГТУ.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственным за разработку положения по объединению преподавателей специальности (направления) является начальник учебно-методического управления и проектная группа, в состав которой входят члены учебно-методической комиссии и комиссии по развитию СМК ученого совета университета, представитель УМС университета. Ответственным за обеспечение реализации положения является проректор по учебной работе.

Распределение ответственности и полномочий членов ОПН (ОПС), руководства институтов, факультетов и университета при осуществлении процессов «Проектирование и разработка ООП и ДПО», «Реализация ООП» и «Плановое и организационное обеспечение процесса реализации ООП» устанавливается в соответствии с матрицами ответственности и полномочий, представленных в таблицах 1,2.

|                                                                                   |                                                                     |                                         |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |               |
|                                                                                   | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |               |
|                                                                                   | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 16 из 22 |

Таблица 1

**Матрица распределения ответственности и полномочий ОПН (ОПС)  
для монопрофильных ОПОП**

|                                                                                               | Председатель<br>ОПН (ОПС) | Координатор цик-<br>ла (модуля) дис-<br>циплин | Преподаватель,<br>член ОПН<br>(ОПС) | Зав. профильной<br>кафедрой | Руководитель<br>Института, фа-<br>культета | Начальник УМУ | Ректорат |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------|---------------|----------|
| <b>1. Процесс «Проектирование и разработка ОПОП и ДПО»</b>                                    |                           |                                                |                                     |                             |                                            |               |          |
| 1.1. Планирование процесса проектирования и разработки ОПОП                                   | <b>О</b>                  | <b>У</b>                                       | <b>В</b>                            | <b>И</b>                    | <b>И</b>                                   | <b>И</b>      | <b>И</b> |
| 1.2. Разработка системообразующей документации ООП                                            | <b>О</b>                  | <b>У</b>                                       | <b>В</b>                            | <b>МУ</b>                   | <b>У</b>                                   | <b>МУ</b>     | <b>И</b> |
| 1.3. Разработка рабочего учебного плана                                                       | <b>О</b>                  | <b>У</b>                                       | <b>В</b>                            | <b>У</b>                    | <b>У</b>                                   | <b>У</b>      | <b>У</b> |
| 1.4. Разработка дисциплинарно-модульной документации ООП                                      | <b>У</b>                  | <b>У</b>                                       | <b>В</b>                            | <b>О</b>                    | <b>У</b>                                   | <b>И</b>      | <b>И</b> |
| 1.5. Разработка учебно-методического обеспечения учебных дисциплин ООП                        | <b>О</b>                  | <b>У</b>                                       | <b>В</b>                            | <b>У</b>                    | <b>У</b>                                   | <b>МУ</b>     | <b>У</b> |
| 1.6. Разработка программы итоговой государственной аттестации выпускников и оценочных средств | <b>О</b>                  | <b>У</b>                                       | <b>В</b>                            | <b>МУ</b>                   | <b>У</b>                                   | <b>И</b>      | <b>И</b> |
| 1.7. Формирование материально-технической базы ООП                                            | <b>О</b>                  | <b>МУ</b>                                      | <b>У</b>                            | <b>У</b>                    | <b>У</b>                                   | <b>И</b>      | <b>В</b> |
| 1.8. Формирование электронной информационно-образовательной среды                             | <b>В</b>                  | <b>У</b>                                       | <b>В</b>                            | <b>В</b>                    | <b>У</b>                                   | <b>И</b>      | <b>О</b> |
| 1.9. Улучшение содержания ОПОП                                                                | <b>О</b>                  | <b>У</b>                                       | <b>В</b>                            | <b>В</b>                    | <b>У</b>                                   | <b>МУ</b>     | <b>У</b> |
| <b>2. Процесс «Реализация ОПОП»</b>                                                           |                           |                                                |                                     |                             |                                            |               |          |
| 2.1. Формирование персонального состава ОПН (ОПС)                                             | <b>В</b>                  | <b>У</b>                                       | <b>У</b>                            | <b>О</b>                    | <b>У</b>                                   | <b>И</b>      | <b>И</b> |
| 2.2. Реализация учебного процесса                                                             | <b>У</b>                  | <b>У</b>                                       | <b>В</b>                            | <b>О</b>                    | <b>И</b>                                   | <b>И</b>      | <b>И</b> |
| 2.3. Мониторинг (контроль и оценка) учебного процесса                                         | <b>О</b>                  | <b>У</b>                                       | <b>У</b>                            | <b>В</b>                    | <b>У</b>                                   | <b>МУ</b>     | <b>И</b> |
| 2.4. Мониторинг удовлетворенности обучающихся и работодателей                                 | <b>И</b>                  | <b>МУ</b>                                      | <b>И</b>                            | <b>И</b>                    | <b>О</b>                                   | <b>И</b>      | <b>И</b> |
| 2.5. Управление средой, состоянием специализированного аудиторного и лабораторного фонда      | <b>О</b>                  | <b>МУ</b>                                      | <b>МУ</b>                           | <b>В</b>                    | <b>У</b>                                   | <b>И</b>      | <b>У</b> |
| <b>3. Процесс «Плановое и организационное обеспечение процесса реализации ОПОП»</b>           |                           |                                                |                                     |                             |                                            |               |          |
| 3.1. Планирование учебной работы ППС                                                          | <b>У</b>                  | <b>МУ</b>                                      | <b>У</b>                            | <b>О, В</b>                 | <b>У</b>                                   | <b>У</b>      | <b>У</b> |
| 3.2. Планирование повышения квалификации ППС                                                  | <b>У</b>                  | <b>МУ</b>                                      | <b>У</b>                            | <b>О, В</b>                 | <b>У</b>                                   | <b>У</b>      | <b>У</b> |
| 3.3. Планирование контроля качества учебного процесса по дисциплинам учебного плана ОПОП      | <b>У</b>                  | <b>МУ</b>                                      | <b>И</b>                            | <b>О</b>                    | <b>И</b>                                   | <b>И</b>      | <b>И</b> |
| 3.4. Планирование и организация работы ГЭК по ОПОП                                            | <b>О, В</b>               | <b>МУ</b>                                      | <b>МУ</b>                           | <b>МУ</b>                   | <b>И</b>                                   | <b>У</b>      | <b>У</b> |

|                                                                                   |                                                                     |                                         |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |               |
|                                                                                   | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |               |
|                                                                                   | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 17 из 22 |

Таблица 2

**Матрица распределения ответственности и полномочий ОПН (ОПС)  
для многопрофильных ОПОП**

|                                                                                               | Председатель ОПН (ОПС) | Зам. председателя по профилю | Координатор цикла (модуля) дисциплин | Ведущий преподаватель | Преподаватель, член ОПН (ОПС) | Зав. профильной кафедрой | Руководитель института, факультета | Начальник УМУ | Ректорат |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|--------------------------|------------------------------------|---------------|----------|
| <b>1. Процесс «Проектирование и разработка ОПОП и ДПО»</b>                                    |                        |                              |                                      |                       |                               |                          |                                    |               |          |
| 1.1. Планирование процесса проектирования и разработки ОПОП                                   | О                      | У                            | И                                    | МУ                    | И                             | И                        | И                                  | И             | И        |
| 1.2. Разработка системообразующей документации ООП                                            | О                      | У                            | У                                    | У                     | В                             | МУ                       | У                                  | МУ            | И        |
| 1.3. Разработка рабочего учебного плана                                                       | О                      | У                            | У                                    | МУ                    | В                             | У                        | У                                  | У             | У        |
| 1.4. Разработка дисциплинарно-модульной документации ООП                                      | У                      | У                            | В                                    | У, В                  | В                             | О                        | У                                  | И             | И        |
| 1.5. Разработка учебно-методического обеспечения учебных дисциплин ООП                        | О                      | У                            | В                                    | У, В                  | В                             | У                        | У                                  | МУ            | У        |
| 1.6. Разработка программы итоговой государственной аттестации выпускников и оценочных средств | О                      | У                            | МУ                                   | МУ                    | В                             | МУ                       | У                                  | И             | И        |
| 1.7. Формирование материально-технической базы ООП                                            | О                      | У                            | МУ                                   | МУ                    | У                             | У                        | У                                  | И             | В        |
| 1.8. Формирование электронной информационно-образовательной среды                             | В                      | У                            | У                                    | У                     | В                             | В                        | У                                  | И             | О        |
| 1.9. Улучшение содержания ОПОП                                                                | О                      | У                            | У                                    | У                     | В                             | В                        | У                                  | МУ            | У        |
| <b>2. Процесс «Реализация ОПОП»</b>                                                           |                        |                              |                                      |                       |                               |                          |                                    |               |          |
| 2.1. Формирование персонального состава ОПН (ОПС)                                             | В                      | У                            | МУ                                   | МУ                    | У                             | О                        | У                                  | И             | И        |
| 2.2. Выполнение учебного процесса                                                             | У                      | У                            | У                                    | У                     | В                             | О                        | И                                  | И             | И        |
| 2.3. Мониторинг (контроль и оценка) учебного процесса                                         | О                      | У                            | У                                    | У                     | У                             | В                        | У                                  | МУ            | И        |
| 2.4. Мониторинг удовлетворенности обучающихся и работодателей                                 | И                      | В                            | У                                    | У                     | И                             | И                        | О                                  | И             | И        |
| 2.5. Управление средой, состоянием специализированного аудиторного и лабораторного фонда      | О                      | У                            | МУ                                   | МУ                    | МУ                            | В                        | У                                  | И             | У        |
| <b>3. Процесс «Плановое и организационное обеспечение процесса реализации ОПОП»</b>           |                        |                              |                                      |                       |                               |                          |                                    |               |          |
| 3.1. Планирование учебной работы ППС                                                          | У                      | У                            | МУ                                   | МУ                    | У                             | О, В                     | У                                  | У             | У        |
| 3.2. Планирование повышения квалификации ППС                                                  | У                      | У                            | МУ                                   | МУ                    | У                             | О, В                     | У                                  | У             | У        |
| 3.3. Планирование контроля качества учебного процесса по дисциплинам учебного плана ОПОП      | У                      | В                            | У                                    | МУ                    | И                             | О                        | И                                  | И             | И        |
| 3.4. Планирование и организация работы ГЭК                                                    | И                      | О, В                         | МУ                                   | МУ                    | МУ                            | МУ                       | И                                  | У             | У        |

|                                                                                   |                                                                     |                                         |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |               |
|                                                                                   | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |               |
|                                                                                   | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 18 из 22 |

В таблицах приняты следующие условные обозначения:

«О» – должность несет ответственность за распределение задачи и функций во времени, обеспечение взаимодействия определенных частей ОПН (ОПС) в интересах выполнения задачи; выполняет координацию: **превентивную**, направленную на предвидение проблем и трудностей; **устраняющую**, предназначенную для устранения проблем после того, как они произошли; **регулирующую**, направленную на сохранение существующей схемы работы; **стимулирующую**, направленную на улучшение деятельности даже при отсутствии конкретных проблем;

«В» - должность несет ответственность за выполнение рассматриваемой функции в соответствии с требованиями относительно качества и сроков. Если в выполнении функции принимает участие несколько лиц, то ответственная должность осуществляет также координацию их действий;

«У» - должность в обязательном порядке привлекается к обработке функции. При этом лицу, занимающему эту должность, должна быть предоставлена возможность выполнить свои обязанности в срок и по существу;

«МУ» - должность не должна в обязательном порядке привлекаться к выполнению функции. В зависимости от конкретной ситуации, лицо, ответственное за выполнение функции, принимает решение по согласованию с председателем ОПН (ОПС) и руководством университета о необходимости участия должности.

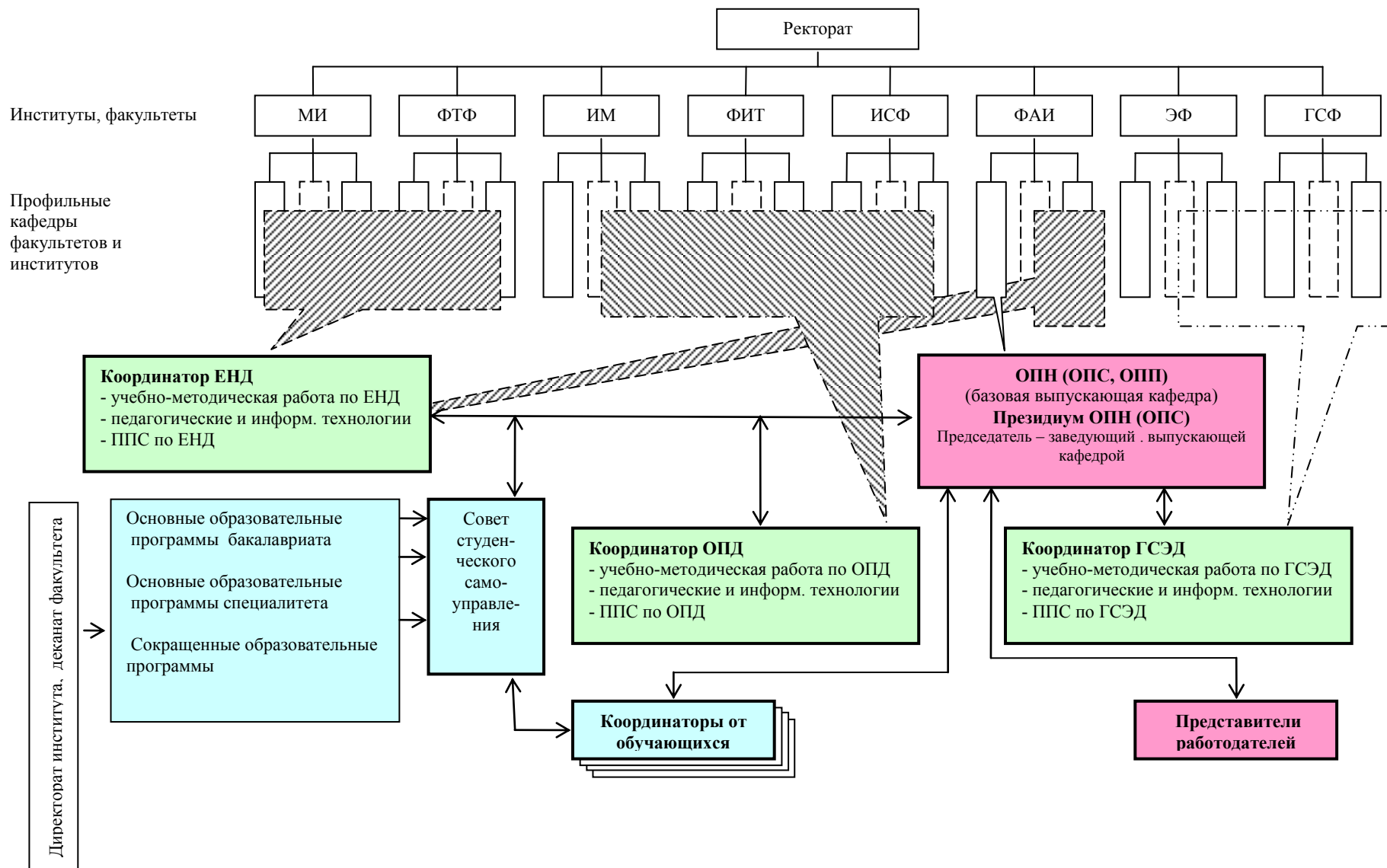
«И» - должности должна быть предоставлена информация о выполнении функции и полученном результате.

Степень ответственности, форма и характер участия должностных лиц устанавливаются должностными инструкциями, действующим трудовым, административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами ЛГТУ.

|                                                                                  |                                                                     |                                         |               |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |               |
|                                                                                  | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |               |
|                                                                                  | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 19 из 22 |

## Приложение А (обязательное)

### Концептуальная модель формирования ОПН (ОПС)



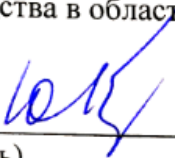


|                                                                                   |                                                                     |                                         |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|
|  | ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА            |               |
|                                                                                   | Положение общеуниверситетское                                       | Обозначение: ПО-02-2015                 |               |
|                                                                                   | Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)   | Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010 | Стр. 20 из 22 |

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

### СОГЛАСОВАНО:

Ответственный представитель  
руководства в области качества

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Ю.П. Качановский

« 28 » мая 2015 г.

Главный юрисконсульт

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Ю.И. Фокина

« 28 » мая 2015 г.

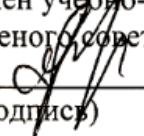
### РАЗРАБОТАНО:

Начальник учебно-методического  
управления

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Н.Г. Мальцева

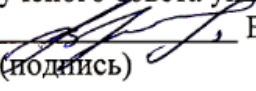
« 25 » 05 2015 г.

Член учебно-методической комиссии  
ученого совета университета

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Ю.А. Мухин

« 26 » 05 2015 г.

Член комиссии по развитию СМК  
ученого совета университета

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) В.В. Зверев

« 26 » 05 2015 г.

Член комиссии учебно-методического  
совета университета

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Р.И. Ли

« 26 » 05 2015 г.



