



ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной
организации преподавателей
и сотрудников ЛГТУ
общероссийского профсоюза
образования



П.В. Комаров

02 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



П.В. Сараев

02 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКОЕ

ПО-02069875-008-2023

(Введено взамен ПО-45-2011)

О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА

Дата введения

« 06 »

02

2023 года

г. Липецк
2023 г.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение о СУ ОТ) ФГБОУ ВО «ЛГТУ» устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

1.2 Функционирование СУ ОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, принятых на себя обязательств и применения локальных документов при реализации процессов, предусмотренных разделами СУ ОТ. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.3 Положение о СУ ОТ разработано на основе Примерного положения Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда». Положение о СУ ОТ утверждается приказом по ФГБОУ ВО «ЛГТУ».

1.4 Требования настоящего Положения о СУ ОТ распространяются на все структурные подразделения ФГБОУ ВО «ЛГТУ», входящие в область применения СУ ОТ.

1.5 Требования настоящего Положения о СУ ОТ обязательны для всех работников, работающих в университете, и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях университетского комплекса.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. В настоящем Положении о СУ ОТ использованы ссылки на следующие нормативные документы:

2.1.1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 19.12.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023).

2.1.2. Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

2.1.3. Постановление правительства РФ от 05.07.2022 № 1206 «О порядке расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников» (вступает в силу с 01.03.2023).

2.1.4. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

2.1.5. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 772н (с изм. от 17.03.2022) «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем».

2.1.6. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 №29н «Порядок проведения медицинских осмотров».

2.1.7. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.05.2022 №342 «Порядок прохождения психиатрических освидетельствований»

2.1.8. Национальный стандарт ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда; система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию».

2.1.9. Межгосударственный стандарт ГОСТ Р 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».

2.1.10. Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007».

2.1.11. Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования».

2.1.12. Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.002-2014 «Система стандартов безопасности труда. Термины и определения».

2.1.13. Правила по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями, утверждены Приказом Минтруда от 27.11.2020 № 835н.

Примечание - При пользовании настоящим документом необходимо проверить действие ссылочных нормативных документов в информационной системе общего пользования – на официальном сайте национального органа Российской Федерации по стандартизации в сети Интернет или в официальной электронной базе организации-разработчика нормативного документа. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим документом следует руководствоваться замененным (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении о СУ ОТ применены следующие термины с соответствующими определениями (см. приложение А): авария, безопасные условия труда; вредный производственный фактор; инцидент; микротравма; наблюдение за производственной (научной, опытно-экспериментальной) средой; несчастный случай на производстве; нормативный документ; наблюдение за производственной средой; обучение работников вопросам безопасности труда и производства; опасность; опасный производственный фактор; охрана труда; оценка условий труда; оценка риска; первая помощь пострадавшим на производстве; производственный контроль; профессиональное заболевание; профессиональный риск; управление профессиональными рисками; профком; работник; работодатель; постоянное рабочее место; риск; средства индивидуальной и коллективной защиты работников; система управления охраной труда; стандарты безопасности труда; текущее наблюдение; травмы, ухудшение здоровья и болезни, связанные с производством; требования охраны труда.

4. СОКРАЩЕНИЯ

Перечень сокращений, примененных в настоящем Положении о СУ ОТ, приведен в приложении Б.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Целью внедрения системы управления охраной труда в ФГБОУ ВО «ЛГТУ» является: обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных

заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники ФГБОУ ВО «ЛГТУ».

5.2. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

5.3. СУОТ представляет собой единство:

- организационной структуры управления в ФГБОУ ВО «ЛГТУ» (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

- мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

- документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

5.4. Действие СУОТ распространяется на всей территории, во всех зданиях и сооружениях ФГБОУ ВО «ЛГТУ».

5.5. СУОТ определяет единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников ФГБОУ ВО «ЛГТУ».

5.6. Структура управления СУОТ представлена в виде функциональной схемы в приложении В.

5.7. СУОТ состоит из разделов и подразделов:

- а) политика в области охраны труда;

- б) цели в области охраны труда;

- в) обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами);

- г) процессы, направленные на достижение целей в области охраны труда, включая:

- планирование мероприятий по охране труда;

- выполнение мероприятий по охране труда;

- контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;

- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;

- управление документами СУОТ;

- информирование работников и взаимодействие с ними;

- распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

- д) основные процессы по охране труда, включая:

- специальную оценку условий труда (далее - СОУТ);
- оценку профессиональных рисков (далее - ОНР);
- проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;
- проведение обучения работников;
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;
- обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов;
- обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- санитарно-бытовое обеспечение работников;
- выдача работникам молока или других равноценных пищевых продуктов;
- обеспечение работников лечебно-профилактическим питанием;
- обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- обеспечение социального страхования работников;
- взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- реагирование на аварийные ситуации;
- реагирование на несчастные случаи;
- реагирование на профессиональные заболевания.

6. РАЗРАБОТКА И ВНЕДРЕНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА

6.1. Политика в области охраны труда

6.1.1. Политика в области охраны труда (далее – Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств. Политика по охране труда утверждается ректором.

6.1.2. В ФГБОУ ВО «ЛГТУ» производится предварительный анализ состояния охраны труда и обсуждение Политики по охране труда.

6.1.3. Политика по охране труда:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
- отражает цели в области охраны труда;
- включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- включает обязательство работодателя совершенствовать СУ ОТ;
- учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа.

6.1.4. Политика по охране труда доступна всем работникам ФГБОУ ВО «ЛГТУ», а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях университета.

6.2. Цели в области охраны труда

6.2.1. Цели формулируются с учетом необходимости оценки их достижения.

6.2.2. Основные цели в области охраны труда (далее – цели) содержатся в Политике по охране труда и достигаются путем реализации процессов, предусмотренных разделом 5 настоящего Положения о СУ ОТ и документами, формируемыми на этапе планирования и организации процессов для достижения целей в области охраны труда.

6.2.3. При выборе целей в области охраны труда необходимо учитывать их характеристики, в том числе:

- возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;
- возможность учета:
- применимых норм;
- результатов оценки рисков;
- результатов консультаций с работниками и, при их наличии, представителями работников.

6.2.4. Работодатель, по необходимости, ежегодно пересматривает цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУ ОТ.

7. УПРАВЛЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЕМ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА И ЕЁ ПРОЦЕССАМИ

7.1 Модель функционирования системы управления охраной труда представлена в приложении Г и включает в себя:

- планирование мероприятий по охране труда;
- выполнение мероприятий по охране труда;
- контроль выполнения мероприятий, анализ по результатам контроля;
- улучшение функционирования СУ ОТ при помощи корректирующих действий.

7.2 Вспомогательные процессы управления функционированием системы управления охраной

труда и ее процессами включают:

- управление документами СУ ОТ;
- информирование работников и взаимодействие с ними;
- распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУ ОТ.

7.3 Планирование мероприятий по реализации процессов СУ ОТ в ФГБОУ ВО «ЛГТУ» производится ежегодно, разрабатывается службой охраны труда, согласовывается с председателем профкома, проректором по АР и КБ и утверждается ректором (далее – План).

7.4 В Плате отражаются:

- наименование мероприятий в ФГБОУ ВО «ЛГТУ»;
- ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- сроки реализации по каждому мероприятию;
- ответственные лица за реализацию мероприятий;
- выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ МЕЖДУ СУБЪЕКТАМИ РАБОТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, РАБОТНИКАМИ И ОБУЧАЮЩИМИСЯ

8.1. В соответствии с действующим законодательством о труде - «Трудовой кодекс Российской Федерации» (статья 214) на работодателя возлагается обязанность по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

8.2. Ректор:

- 8.2.1. осуществляет общее руководство работой по созданию здоровых и безопасных условий труда в ВУЗе, организует их материально-техническое и финансовое обеспечение;
- 8.2.2. обеспечивает создание условий труда на каждом рабочем месте, соответствующие требованиям охраны труда;
- 8.2.3. обеспечивает режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- 8.2.4. обеспечивает безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве сырья и материалов;
- 8.2.5. обеспечивает внедрение, функционирование и последовательное совершенствование системы управления охраной труда.
- 8.2.6. обеспечивает соблюдение трудового законодательства, трудовой дисциплины, дисциплины учебного процесса, правил и норм безопасности.
- 8.2.7. рассматривает и утверждает согласованные с профсоюзной организацией годовые планы мероприятий по охране труда. Организует их материально-техническое и финансовое обеспечение;
- 8.2.8. обеспечивает проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- 8.2.9. обеспечивает информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и СИЗ;

- 8.2.10. обеспечивает приобретение и выдачу за счет средств университета специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты – имеющих сертификат обязательной сертификации, а так же смывающих и обеззараживающих средств в соответствии с установленными нормами;
- 8.2.11. обеспечивает недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охране труда;
- 8.2.12. обеспечивает организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств коллективной защиты и СИЗ;
- 8.2.13. обеспечивает проведение предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров работников университета;
- 8.2.14. обеспечивает недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;
- 8.2.15. обеспечивает обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочих местах и проверку знаний по охране труда;
- 8.2.16. обеспечивает сообщение (немедленно) о несчастных случаях с тяжелым исходом, групповых несчастных случаях, авариях и пожарах в соответствующие органы;
- 8.2.17. обеспечивает своевременное представление по установленной форме статистической отчетности о несчастных случаях;
- 8.2.18. обеспечивает расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в установленном порядке; рассматривает материалы о несчастных случаях, производственных неполадках, нарушениях правил безопасности в ВУЗе; принимает меры по предупреждению подобных случаев и налагает дисциплинарные взыскания на лиц, допустивших нарушения правил и норм безопасности; решает вопросы о выявлении вреда пострадавшим (членам их семей), представлении им компенсации и льгот;
- 8.2.19. обеспечивает проведение производственного контроля;
- 8.2.20. обеспечивает принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в т.ч. по оказанию пострадавшим первой помощи;
- 8.2.21. обеспечивает санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
- 8.2.22. обеспечивает беспрепятственный допуск должностных лиц органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, технической инспекции труда профсоюза, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий труда и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 8.2.23. обеспечивает выполнение указаний и предписаний представителей органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор), представлений технической инспекции труда Профсоюза, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности в установленные законодательством сроки;

- 8.2.24. обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 8.2.25. периодически заслушивает отчеты проректоров о состоянии условий и безопасности труда;
- 8.2.26. делегирует оперативное руководство деятельностью по охране труда университета проректору по административной работе и комплексной безопасности.

8.3. Проректор по административной работе и комплексной безопасности должен:

- 8.3.1. обеспечить применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- 8.3.2. обеспечить соответствующие требованиям охраны труда, условия труда на каждом рабочем месте;
- 8.3.3. обеспечить режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;
- 8.3.4. обеспечить приобретение и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- 8.3.5. обеспечить недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- 8.3.6. обеспечить организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- 8.3.7. обеспечить проведение СОУТ;
- 8.3.8. обеспечить проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований);
- 8.3.9. обеспечить недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), а также в случае медицинских противопоказаний;
- 8.3.10. обеспечить информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- 8.3.11. обеспечить предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральным органам исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

8.3.12. обеспечить расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в порядке, установленном трудовым законодательством;

8.3.13. обеспечить беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда, а также расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

8.3.14. обеспечить выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные ТК РФ, иными федеральными законами сроки.

8.4. Руководитель и работники службы охраны труда должны:

8.4.1. вести учет и анализ состояния и причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

8.4.2. планировать мероприятий по охране труда, составлять отчетности, вести нормативную документацию по СУ ОТ;

8.4.3. участвовать в проведении административно-общественного ступенчатого контроля;

8.4.4. проводить совместно со службами университета, профкомом преподавателей и сотрудников ФГБОУ ВО «ЛПТУ» проверки состояния охраны труда в университете, обследования санитарно-технического состояния зданий, помещений, оборудования на соответствие требованиям норм и правил охраны труда;

8.4.5. участвовать в разработке и контроле выполнения Коллективного договора между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Липецкий государственный технический университет» и работниками университета (далее – Коллективный договор), Соглашения по охране труда;

8.4.6. оказывать методическую помощь руководителям структурных подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда;

8.4.7. организовывать проведение и контроль прохождения работниками периодических профилактических медицинских осмотров (обследований), флюорографических обследований;

8.4.8. организовывать расследование несчастных случаев на производстве, в ходе образовательного процесса, участвовать в комиссии по расследованию несчастных случаев, оформлять и хранить документы по расследованию несчастных случаев;

8.4.9. проводить вводных инструктажей по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу в университет;

8.4.10. осуществлять контроль за:

- соблюдением работниками университета требований законодательства и иных нормативных актов об охране труда Российской Федерации, локальных нормативных правовых актов университета;
- выполнением предписаний по вопросам охраны труда органов государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля;

- 8.4.11. обеспечивать средствами индивидуальной защиты;
- 8.4.12. обеспечивать наличие в подразделениях инструкций по охране труда для работников, своевременный их пересмотр;
- 8.4.13. обеспечивать проведение специальной оценки условий труда в подразделениях;
- 8.4.14. обеспечивать своевременное проведение обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажей по охране труда на рабочем месте.

8.5. Уполномоченные лица по охране труда

8.5.1. Уполномоченные лица по охране труда университета осуществляют общественный контроль за соблюдением требований охраны труда в университете.

8.5.2. Уполномоченные лица по охране труда в своей деятельности руководствуются требованиями охраны труда, решениями профкома, Коллективным договором и Соглашением по охране труда, иными локальными нормативными актами по охране труда.

8.5.3. Уполномоченные лица по охране труда осуществляют свою деятельность во взаимодействии с руководством университета, иными должностными лицами университета (структурного подразделения), службой охраны труда, технической инспекцией труда профсоюзов, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющими проведение надзора и контроля.

8.5.4. Руководство деятельностью уполномоченных лиц по охране осуществляет выборный орган профсоюзного комитета университета.

8.5.5. Уполномоченные лица по охране труда избираются открытым голосованием на общем профсоюзном собрании (конференции) работников на срок полномочий выборного органа профсоюзного комитета университета.

8.5.6. Уполномоченным лицом по охране труда не может быть избран работник (должностное лицо), в функциональные обязанности которого входит обеспечение безопасных условий и охраны труда в университете или структурном подразделении.

8.5.7. Задачами уполномоченных лиц по охране труда профкома являются:

- содействие созданию в университете (структурном подразделении) здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям инструкций, норм и правил по охране труда;
- осуществление в университете (структурном подразделении) контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах;
- подготовка руководству университета (руководящему должностному лицу) предложений по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах;
- представление интересов работников при рассмотрении трудовых споров по вопросам, связанным с обязанностями работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда и правами работника на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда;
- информирование и консультирование работников структурных подразделений по вопросам их прав и гарантий на безопасный и здоровый труд.

8.6. Комиссия по проведению специальной оценки условий труда

8.6.1. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» для проведения специальной оценки условий труда работников университета приказом ректора создана постоянно действующая

комиссия по проведению специальной оценки условий труда на рабочих местах работников университета.

8.6.2. При проведении СОУТ комиссией по специальной оценке условий труда выполняются задачи по организации СОУТ с соблюдением порядка ее проведения, утверждаются результаты идентификации потенциально опасных и (или) вредных производственных факторов. По результатам проведения СОУТ организациями, аккредитованными в установленном порядке на проведение (на основании гражданско-правового договора) СОУТ в университете, устанавливаются классы (подклассы) условий труда на рабочих местах.

8.6.3. В соответствии с основными задачами комиссия по специальной оценке условий труда реализует следующие функции:

- определяет структурные подразделения, где будет проводиться СОУТ;
- составляет перечни рабочих мест, подвергаемых СОУТ; разрабатывает графики проведения СОУТ;
- контролирует ход выполнения СОУТ с соблюдением порядка ее проведения;
- утверждает результаты СОУТ;
- знакомит работников с результатами СОУТ под роспись в картах СОУТ.

8.7. Активное участие работников университета является необходимым условием обеспечения охраны труда. Участие работников в управлении охраной труда обеспечивает:

- повышение ответственности каждого за результаты своей деятельности;
- рост заинтересованности каждого в успехах организации и своей причастности к решению общих задач;
- переход от разобщенных действий к солидарным и осозанным, работе в коллективе, сотрудничеству и социальному партнерству;
- мотивацию всех и каждого в отдельности к участию в постоянном улучшении деятельности организации.

8.8. Руководитель структурного подразделения обязан:

8.8.1. информировать работников подразделения об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

8.8.2. знакомить работников подразделения и обучающихся с требованиями охраны труда;

8.8.3. осуществлять проведение трудовой и образовательной деятельности (работ, учебных занятий и практик студентов, научно-исследовательских и других видов работ) в подразделении в соответствии с правилами и нормами по охране труда и безопасности образовательного процесса;

8.8.4. обеспечить безопасность работников подразделения, обучающихся при эксплуатации зданий, помещений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также при применении в работе инструментов, сырья, материалов и веществ;

8.8.5. обеспечить безопасные условия труда работников подразделения, обучающихся в соответствии с требованиями охраны труда;

8.8.6. организовать и проводить контроль за состоянием охраны труда в подразделении, а также правильностью применения работниками и обучающимися средств индивидуальной

и коллективной защиты, соблюдением работниками и обучающимися требований охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка;

8.8.7. организовать разработку и утверждение инструкций по охране труда для работников подразделения и обучающихся с учетом ст. 212 ТК РФ, исходя из их должности, профессии или вида выполняемой работы с учетом мнения профсоюзного комитета университета в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ (Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 772н (с изм. от 17.03.2022) «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем»);

8.8.8. организовать работникам рабочих профессий проведение обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда и безопасных методов и приемов выполнения работ в установленные сроки;

8.8.9. организовать проведение обучения и проверку знаний требований охраны труда у работников подразделения в установленные сроки и в установленном порядке;

8.8.10. не допускать к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктажи по охране труда на рабочем месте, проверку знаний по охране труда;

8.8.11. осуществлять проведение с работниками подразделений инструктажей по охране труда на рабочем месте: *первичного, повторного, внепланового, целевого* с регистрацией в журнале инструктажей по охране труда на рабочем месте в установленные сроки и в установленном порядке;

8.8.12. осуществлять проведение с обучающимися подразделений инструктажей по охране труда: *вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого* в ходе образовательного процесса в установленные сроки и в установленном порядке, а также *целевого* инструктажа при проведении массовых мероприятий, мероприятий общественно-полезного труда с обучающимися, внеаудиторных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организуются университетом;

8.8.13. составлять поименные списки работников, списки контингента работников подразделений, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, флюорографическому обследованию в соответствии с установленными нормами;

8.8.14. организовать обязательное прохождение работниками подразделения периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских, флюорографических осмотров (обследований) в лечебно-профилактических учреждениях в установленном порядке и в установленные сроки;

8.8.15. не допускать работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), флюорографических обследований, а также в случае медицинских противопоказаний;

8.8.16. осуществлять подготовку документов, списков, сведений по обеспечению работников структурного подразделения, работающих на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной и коллективной защиты;

8.8.17. осуществлять подготовку документов, списков, сведений для обеспечения работников, работающих на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением, смывающими и обезвреживающими средствами в установленные сроки по установленным нормам;

8.8.18. предоставлять сведения, информацию об изменениях условий труда на рабочих

местах работников подразделения в службу охраны труда;

8.8.19. соблюдать контроль по эксплуатации оборудования, вентиляционных систем, сосудов, работающих под давлением, средств индивидуальной защиты;

8.8.20. оказывать помощь в работе комиссии по расследованию несчастных случаев, происшедших с обучающимися или работниками, выявлять причины несчастных случаев и аварий в подразделении, осуществлять мероприятия по их предотвращению, устранению причин, вызвавших несчастный случай в подразделении;

8.8.21. осуществлять подготовку документов, списков, сведений для проведения специальной оценки условий труда;

8.8.22. немедленно извещать службу охраны труда о каждом несчастном случае, происшедшем с работником на производстве, или об ухудшении состояния здоровья работников подразделения, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), а также о каждом несчастном случае, происшедшем с обучающимся в процессе образовательной деятельности.

8.9. Работник в соответствии с действующим законодательством о труде обязан:

8.9.1. соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;

8.9.2. правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

8.9.3. немедленно сообщить работодателю о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве или в ходе образовательного процесса, или об ухудшении состояния своего здоровья, связанного с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

8.9.4. проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, а также стажировки на рабочем месте (для работников рабочих профессий);

8.9.5. проходить инструктажи по охране труда, обучение и проверку знаний требований охраны труда;

8.9.6. проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медосмотры, предусмотренные нормативными правовыми актами.

8.10. Работник университета обязан:

8.10.1. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

8.10.2. проходить инструктажи по охране труда, проверку знаний требований охраны труда;

8.10.3. содержать в чистоте и порядке рабочее место;

8.10.4. правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

8.10.5. немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем с работником на производстве, с обучающимся в ходе образовательного процесса, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

8.10.6. проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и

периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;

8.10.7. проходить обязательные флюорографические обследования;

8.10.8. работник рабочей квалификации – обязан проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях на производстве, стажировку на рабочем месте.

8.11. Обучающийся университета обязан:

8.11.1. соблюдать требования правил, инструкций и других нормативных актов по охране труда, требования гигиены и санитарии;

8.11.2. проходить инструктажи по охране труда в ходе образовательного процесса в университете;

8.11.3. незамедлительно сообщать преподавателям, заведующему кафедрой о возникновении ситуаций, представляющих угрозу жизни и здоровью людей.

9. КОНТРОЛЬ ПЛАНИРОВАНИЯ И ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, АНАЛИЗ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНТРОЛЯ, УЛУЧШЕНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА

9.1. Контроль, надзор и оценка состояния охраны труда включает в себя:

- ступенчатый контроль условий и охраны труда (Положение общеуниверситетское о ступенчатом контроле за соблюдением требований охраны труда);
- общественный контроль условий и охраны труда (комиссия ОТ профкома, уполномоченные по ОТ);
- технический надзор за исправным состоянием и безопасной эксплуатацией зданий, сооружений (отдел эксплуатации), оборудования, инструмента и приспособлений (руководители соответствующих структурных подразделений, эксплуатирующих их);
- инструментальный контроль безопасности труда (согласно программе производственного контроля);
- рабочий контроль (самоконтроль) безопасности труда;
- ведомственный контроль за состоянием охраны труда со стороны вышестоящих организаций, государственной инспекции труда, Роспотребнадзора, прокуратуры.

9.2. Постоянный контроль за выполняемой работой осуществляет непосредственный руководитель.

9.3. Результаты контроля функционирования СУ ОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта.

9.4. Улучшение функционирования СУ ОТ производится по результатам контроля функционирования СУ ОТ и мониторинга реализации процессов СУ ОТ, а также учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников.

9.5. При планировании улучшения функционирования СУ ОТ проводится анализ

эффективности функционирования СУ ОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

- степень достижения целей в области охраны труда;
- способность СУ ОТ обеспечивать выполнение обязанностей должностных лиц, отраженных в Политике охраны труда;
- эффективность действий, намеченных в организации на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУ ОТ;

9.6. Корректирующие действия производятся в случаях, когда в ходе проведения контроля функционирования СУ ОТ и мониторинга реализации процессов выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований и, как следствие, возможного повторения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний.

10. ОПИСАНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССОВ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

10.1. К основным процессам по охране труда в университете относятся:

- специальная оценка условий труда;
- оценка профессиональных рисков;
- группа процессов реагирования на ситуацию;
- группа сопутствующих процессов по охране труда;
- группа процессов по обеспечению допуска к самостоятельной работе;
- группа процессов по обеспечению безопасной производственной среды.

10.2. Специальная оценка условий труда реализуется в соответствии с Положением общеуниверситетским о специальной оценке условий труда.

10.3. Оценка профессиональных рисков осуществляется в соответствии с Положением общеуниверситетским об оценке профессиональных рисков.

10.4. Группа процессов по обеспечению безопасной производственной среды:

- обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений (Положение общеуниверситетское о порядке технической эксплуатации проведения осмотров зданий и сооружений, приказ о назначении лица, ответственного за безопасную эксплуатацию зданий сооружений, помещений);
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования (Приказ о назначении лиц, ответственных за техническое состояние и безопасную эксплуатацию технологического оборудования);
- обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов (Положение общеуниверситетское о порядке обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда);
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов (Правила по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями Приказ Минтруда от 27.11.2020 № 835н);
- обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов (Положение общеуниверситетское о порядке обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда);
- обеспечение безопасности работников подрядных организаций (Положение общеуниверситетское о порядке обеспечения безопасного выполнения подрядных работ на

территории университета).

10.5. Группа процессов по обеспечению допуска к самостоятельной работе включает в себя:

- проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников (Приказ Министерства здравоохранения от 28.01.2021 №29н «Порядок проведения медицинских осмотров», Приказ Министерства здравоохранения от 10.05.2022 №342 «Порядок прохождения психиатрических освидетельствований»);
- проведение обучения работников (Положение общеуниверситетское о порядке обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда);
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (Перечень профессий, дающих право на получение бесплатно средств индивидуальной защиты).

10.6. Группа процессов реагирования на ситуацию включает в себя:

- реагирование на аварийные ситуации;
- реагирование на несчастные случаи (Положение общеуниверситетское о порядке расследования несчастных случаев);
- реагирование на профессиональные заболевания (Постановление правительства РФ от 05.07.2022 № 1206 «О порядке расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников», вступает в силу с 01.03.2023).

10.7. Группа сопутствующих процессов по охране труда включает:

- санитарно-бытовое обеспечение работников;
- выдача работникам молока или других равноценных пищевых продуктов (по результатам СОУТ);
- обеспечение работников лечебно-профилактическим питанием (по результатам СОУТ);
- обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников (ТК РФ, отдел кадров);
- обеспечение социального страхования (ТК РФ, бухгалтерия);
- взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля (СОТ).

11. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ И ЗАПИСЕЙ

11.1. Организация управления документами СУ ОТ в ФГБОУ ВО «ЛГТУ» содержит:

- формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы;
- обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого структурного подразделения и конкретного исполнителя;
- процессы обеспечения охраны труда и контроля;
- необходимые связи между структурными подразделениями, обеспечивающие функционирование СУ ОТ.

11.2. Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУ ОТ, определяются на всех уровнях управления и оформляются приказом.

11.3. В ФГБОУ ВО «ЛГТУ» устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУ ОТ, сроки их хранения.

11.4. В качестве особого вида документов СУ ОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, устанавливаются контрольно-учетные документы СУ ОТ (записи):

- акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУ ОТ;
- журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- результаты контроля функционирования СУ ОТ.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

12.1. Руководитель структурного подразделения несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в руководимом подразделении в соответствии с действующим законодательством о труде, за несчастные случаи, происшедшие с работниками и обучающимися во время образовательного процесса в результате нарушения требований, норм и правил по охране труда.

12.2. Ответственность за выполнение своих обязанностей и надлежащее использование прав, предусмотренных настоящим положением, несут уполномоченные по охране труда в структурных подразделениях.

12.3. Ответственность за выполнение своих обязанностей и надлежащее использование прав, предусмотренных настоящим положением, несут члены Комиссии по охране труда.

12.4. Ответственность за выполнение требований настоящего положения возложена на все структурные подразделения университета.

12.5. Контроль за исполнением требований настоящего положения возложен на проректора по административной работе и комплексной безопасности.

РАЗРАБОТАНО

Проректор по административной работе и комплексной безопасности

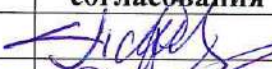
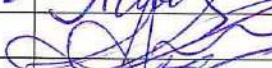
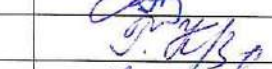
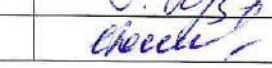
 Ю.А. Шурыгин

Руководитель Службы охраны труда

 Л.В. Родюкова

Лист согласования к ПО-02069875-008-2023 Положение общеуниверситетское «О системе управления охраной труда»

СОГЛАСОВАНО

№	Должность	Результат согласования	Инициалы, фамилия
1.	Первый проректор		А.К. Погодаев
2.	Проректор по учебной работе		А.П. Кащенко
3.	Проректор по научной работе и инновациям		С.Е. Кузенков
4.	Проректор по учебно-воспитательной работе		И.П. Полякова
5.	Начальник ОСМ и БТ		Г.Н. Крылова
6.	Главный юрист-консульт		Ю.И. Фокина

Достоверность данных подтверждаю:
Руководитель СОТ

 Л.В. Родюкова

Нормоконтроль пройден:
Инженер ОСМ и БТ

 Д.Ф. Макиян

Комментарии:

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(справочное)
Термины и определения

А.1. Авария: внезапное разрушение оборудования, технических устройств и транспортных средств, зданий и сооружений, взрыв или выброс опасных веществ, нарушение течения технологических и иных производственных процессов, включая движение автотранспорта, плавательных средств, летательных аппаратов, железнодорожного подвижного состава.

А.2. Безопасные условия труда: условия труда, при которых воздействие на работающих опасных и (или) вредных производственных факторов при соблюдении регламентированных мер безопасности исключено, либо риски воздействия опасных производственных факторов являются допустимыми, а уровни воздействия вредных производственных факторов не превышают установленных нормативов.

А.3. Вредный производственный фактор: фактор производственной среды и (или) трудового процесса, воздействие которого в определенных условиях на организм работающего может сразу или впоследствии привести к заболеванию, в том числе смертельному, или отразиться на здоровье потомства пострадавшего, или в отдельных специфичных случаях перехода в опасный производственный фактор - вызвать травму.

А.4. Инцидент: Опасное происшествие и созданная им опасная ситуация, связанная с отказом или повреждением оборудования и технических устройств либо с опасным отклонением от установленного режима технологического процесса, не повлекшие за собой аварии

А.5. Микротравма: незначительная травма, практически не требующая медицинского вмешательства или требующая такого вмешательства в минимальной форме, и потому не сказывающаяся на трудоспособности пострадавшего.

А.6. Наблюдение за производственной (научной, опытно-экспериментальной) средой: определение и оценка факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут оказывать воздействие на здоровье работников.

Примечания - Этот процесс охватывает оценку санитарно-гигиенических условий труда, организации труда и социально-психологических факторов на рабочем месте, которые могут представлять риск для здоровья работников, воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов и системы защиты от них, разработанные для их устранения и снижения.

А.7. Несчастный случай на производстве: случай серьезного травматического воздействия на работника опасного производственного фактора при выполнении им трудовых обязанностей или заданий руководителя работ, в результате которого произошла временная (не ниже нормативно установленной длительности) или постоянная (стойкая) потеря трудоспособности или наступила смерть пострадавшего.

А.8. Несчастный случай: случай, в результате которого работающий человек в процессе работы получил травму.

А.9. Нормативный документ: документ, устанавливающий правила, общие принципы или характеристики, касающиеся различных видов деятельности или их результатов.

А.10. Наблюдение за производственной средой: определение и оценка факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут оказывать воздействие на здоровье работников.

А.11. Обучение работников вопросам безопасности труда и производства: подготовка, осуществляемая в форме обучения знаниям, умениям, навыкам, инструктажа и/или стажировки и проверки усвоенного, не меняющая образовательный статус обучаемых и реализуемая, как правило, без отрыва от производства.

А.12. Опасность: потенциальный источник вреда, представляющий угрозу (угрозы) благополучию, нормальному функционированию или существованию.

А.13. Опасный производственный фактор: фактор производственной среды и (или) трудового процесса, воздействие которого в определенных условиях на организм работающего

может привести к травме, в том числе смертельной.

А.14. Охрана труда: вид деятельности, неотъемлемый элемент трудовой и производственной деятельности, направленный на сохранение трудоспособности наемного работника и иных приравненных к ним лиц; и представляющий из себя систему правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных и иных мероприятий.

А.15. Оценка условий труда: комплекс процедур идентификации опасных и вредных производственных факторов и рисков их воздействия на организм работающего, а также последующей оценки данных рисков.

А.16. Оценка риска: процесс анализа риска воздействия идентифицированных вредных и опасных производственных факторов на организм работающего для выработки решений по защите от данного риска.

А.17. Первая помощь пострадавшим на производстве: помощь, оказываемая пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью, до оказания медицинской помощи лицами, имеющими соответствующую подготовку.

А.18. Производственный контроль: контроль за соблюдением санитарных правил, гигиенических нормативов и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий. За организацию и проведение производственного контроля ответственность несет директор, а в структурных подразделениях - их руководители.

А.19. Профессиональное заболевание: острое или хроническое заболевание работающего, являющееся результатом воздействия на него вредного(ых) производственного(ых) фактора(ов) при выполнении им трудовых обязанностей и повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности, официально расследованное, диагностированное, входящее в специальный нормативно установленный перечень профессиональных заболеваний, подлежащее учету и компенсации.

А.20. Профессиональный риск: вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником трудовых обязанностей.

А.21. Управление профессиональными рисками: комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

А.22. Профком: выборный орган первичной профсоюзной организации.

А.23. Работник: человек, занятый наемным трудом в интересах работодателя.

А.24. Работодатель: субъект права (организация или физическое лицо), нанявший одного или более работников. В целях данного положения работодателем является ректор ФГБОУ ВО «ЛПТУ».

А.25. Постоянное рабочее место: рабочее место в физическом пространстве, на котором работающий ежедневно работает большую часть своего рабочего времени.

А.26. Риск: название и мера случайного причинения вреда, совокупно сочетающая степень возможности причинения вреда и степень его медицинской, или технической, или социально-экономической значимости (тяжести).

А.27. Средства индивидуальной и коллективной защиты работников: технические средства, предназначенные для предотвращения и/или уменьшения воздействия опасных и/или вредных производственных факторов на организм работающего.

А.28. Система управления охраной труда: комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику, цели в области охраны труда и процедуры по достижению цели исключения любых травм, профессиональных заболеваний, аварий и инцидентов.

А.29. Стандарты безопасности труда: правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и

регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

А.30. Текущее наблюдение: текущая деятельность по наблюдению за соответствием мероприятий по предупреждению и минимизации опасностей и рисков, а также мероприятий по применению СУ ОТ по установленным критериям.

А.31. Травмы, ухудшение здоровья и болезни, связанные с производством: результаты отрицательного воздействия на здоровье работника химических, биологических, физических факторов, организационно-технических, социально-психологических и иных производственных факторов во время трудовой деятельности.

А.32. Требования охраны труда: требования, выполнение которых обеспечивает безопасные и безвредные условия труда и регламентирует безопасное поведение работника в процессе его трудовой деятельности.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(справочное)
Перечень сокращений

Сокращенное наименование	Полное наименование
ГОСТ Р	Национальные стандарты Российской Федерации
Госэнергонадзор	Государственный энергетический надзор
МП ОТ	Межотраслевые правила по охране труда
ОПР	Определение профессиональных рисков
ОТ	Охрана труда
ПТЭЭП	Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей
ПУЭ	Правила устройства электроустановок
Роспотребнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Ростехнадзор	Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору
СОТ	Служба охраны труда
СИЗ	Средства индивидуальной защиты
СОУТ	Специальная оценка условий труда
ССБТ	Системы стандартов безопасности труда
СУ ОТ	Система управления охраной труда
ТК РФ	Трудовой кодекс Российской Федерации
ФГБОУ ВО «ЛГТУ, университет»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Липецкий государственный технический университет»
ФЗ	Федеральный закон

ПРИЛОЖЕНИЕ В
(справочное)
Структура управления СУ ОТ

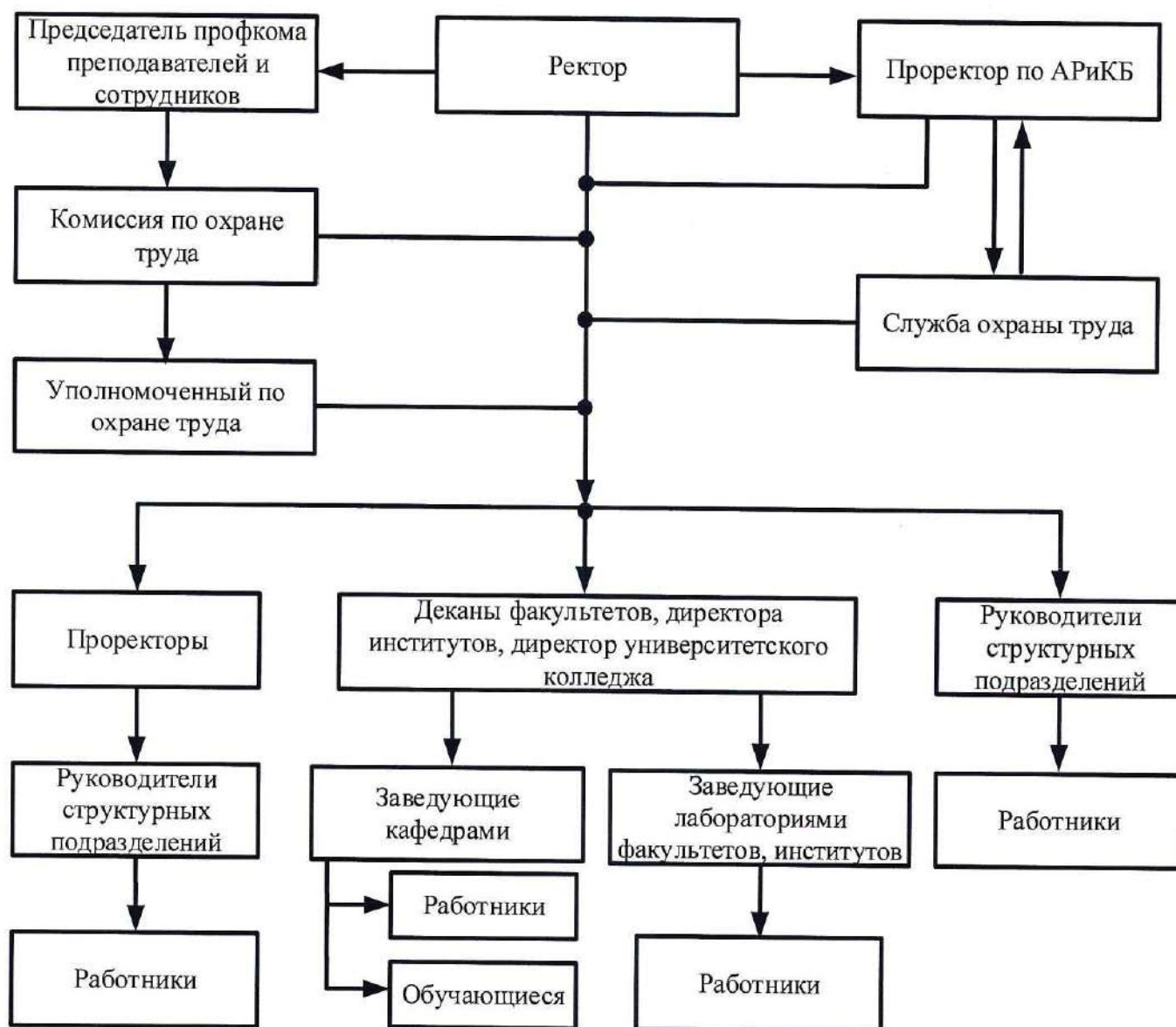


Рисунок В.1 – Функциональная схема системы управления охраной труда

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
(справочное)
Модель функционирования системы управления охраной труда

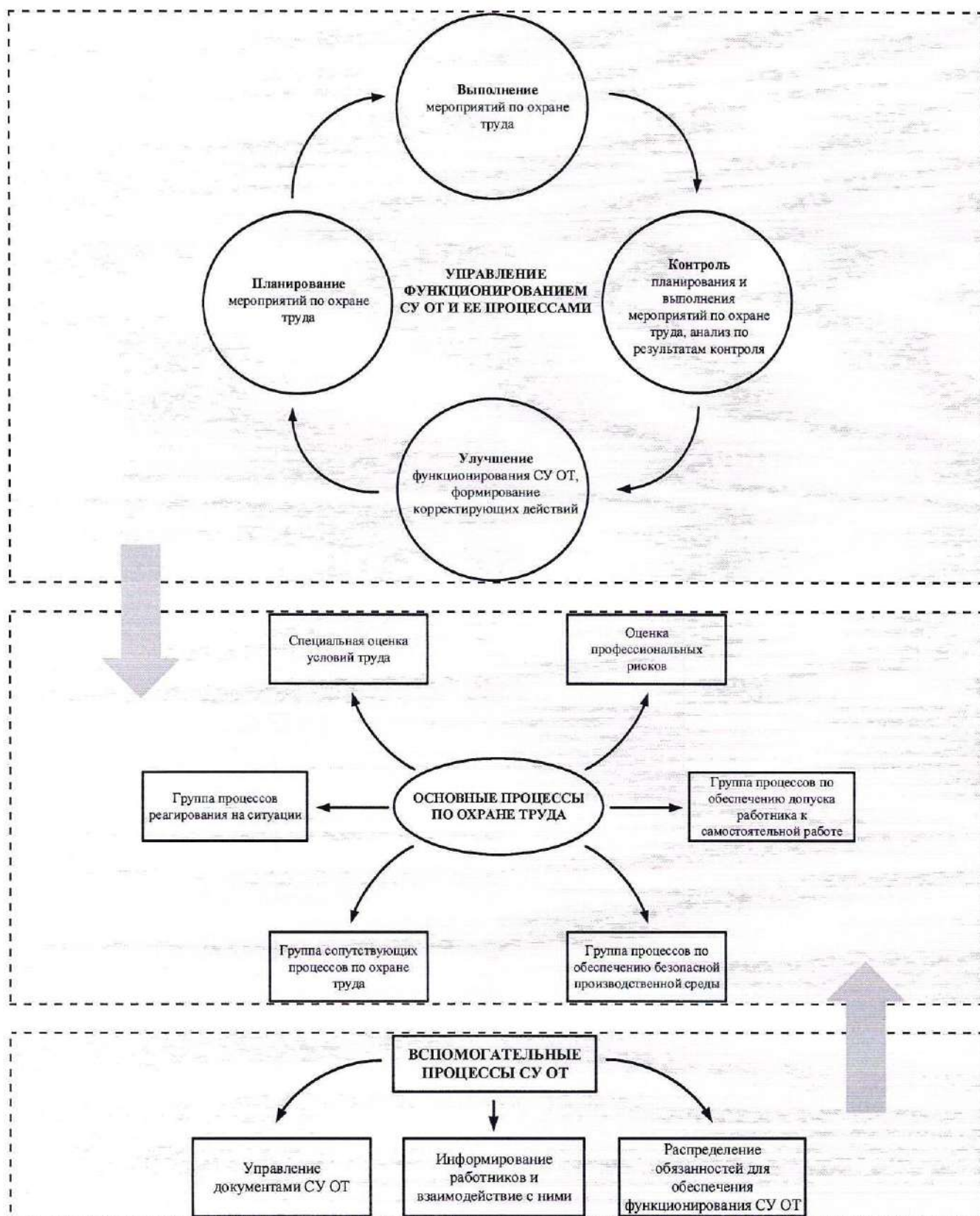


Рисунок Г.1 - Модель функционирования системы управления охраной труда

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
(справочное)
Состав основных процессов СУ ОТ

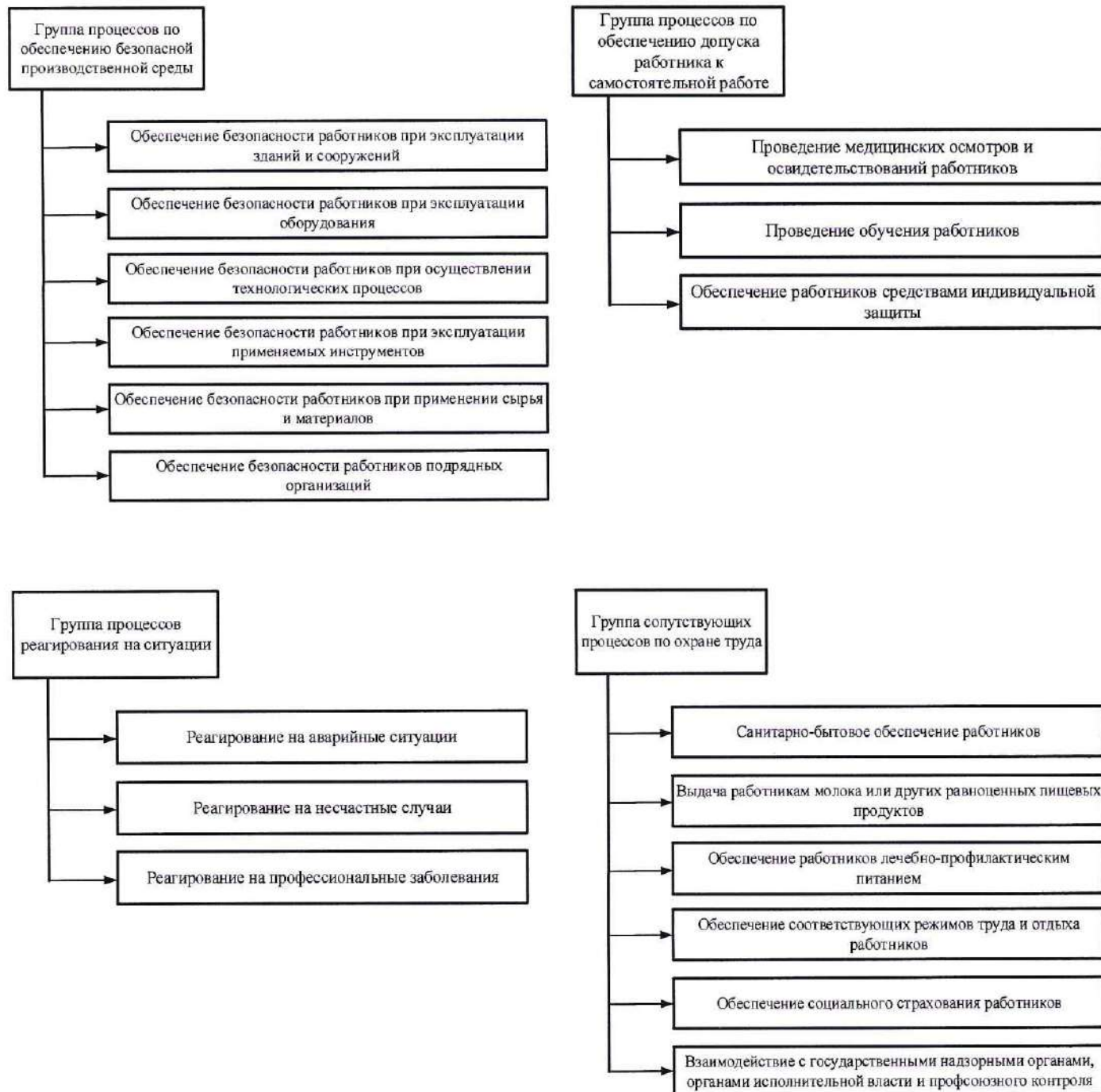


Рисунок Д.1 – Группы основных процессов СУ ОТ

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К ПОЛОЖЕНИЮ
ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКОМУ**

Номер изменения	Дата введения в действие	Перечень измененных пунктов

ЛИСТ РЕДАКЦИЙ ПОЛОЖЕНИЯ ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКОГО

Ред. №	Наименование документа	Дата утверждения	Дата введения в действие	Реквизиты распорядительного документа