

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Липецкий государственный технический университет»



УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
Пыльнева Т.Г.
«30» августа 2021 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Профиль подготовки Бухгалтерский учет и финансы

Квалификация выпускника бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист, преподаватель-исследователь)

Форма обучения очно-заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

г. Липецк – 2021 г.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1 Цель государственной итоговой аттестации (ГИА) – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач и определение соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) по профилю «Бухгалтерский учёт и финансы».

1.2. Задачи государственной итоговой аттестации:

- определить готовность выпускника к видам будущей профессиональной деятельности;
- установить уровень сформированности практических и теоретических знаний, умений и навыков выпускника, соответствующих компетенциям, определённым ФГОС ВО 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) по профилю «Бухгалтерский учёт и финансы».

1.3. Место и форма государственной итоговой аттестации в структуре освоения ОПОП

Государственная итоговая аттестация является частью блока 3 программы бакалавриата по направлению подготовки ФГОС ВО 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) по профилю «Бухгалтерский учёт и финансы». Государственная итоговая аттестация проводится в форме контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (4 з.е., 144 часа, 4 недели) и сдачу государственного экзамена (3 з.е., 108 часов, 2 недели).

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план).

II. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В связи с тем, что все универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы бакалавриата, на государственную итоговую аттестацию выносятся оценка сформированности нижеперечисленных компетенций:

| Компетенции | Знания, Умения, Навыки (индикаторы освоения компетенций) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК (Универсальные компетенции) | |
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи УК-1.3. Рассматривает различные точки зрения на поставленную задачу и выявляет степень их доказательности в рамках научного мировоззрения УК-1.4. Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | недостатки |
| <p>УК-2.</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p>УК-2.1. Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах</p> <p>УК-2.2. Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта</p> <p>УК-2.3. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.4. Представляет результаты решения задач в рамках цели проекта</p> |
| <p>УК-3.</p> <p>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> | <p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>УК-3.2. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работ</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвует в обмене информацией, знанием и опытом, в презентации результатов работы команды</p> |
| <p>УК-4.</p> <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>УК-4.1. Выбирает коммуникативные стратегии и тактики, стиль общения на русском языке в зависимости от целей и условий партнёрства, ситуации взаимодействия</p> <p>УК-4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>УК-4.3. Грамотно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном (ых) языке (ах)</p> <p>УК-4.4. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном (ых) языке (ах) с учетом социокультурных особенностей</p> <p>УК-4.5. Осуществляет поиск необходимой информации для решения коммуникативных задач с применением информационно-коммуникационных технологий</p> |
| <p>УК-6.</p> <p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>УК-6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели</p> <p>УК-6.2. Создаёт и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития и профессионального роста</p> <p>УК-6.3. Использует инструменты рационального распределения временных и информационных ресурсов</p> |
| <p>УК-10.</p> <p>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> | <p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p> |
| <p>УК-11.</p> <p>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> | <p>УК-11.1. Демонстрирует знание правовых норм в сфере противодействия коррупции в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с коррупцией</p> <p>УК-11.2. Анализирует факторы формирования коррупционного поведения и его виды</p> <p>УК-11.3. Выбирает инструменты и методы формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению и его пресечения</p> |

| ОПК (Общепрофессиональные компетенции) | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач | ОПК-1.1 Демонстрирует способность применять законы экономической теории на микроуровне; ОПК-1.2 Демонстрирует способность применять законы экономической теории на мезоуровне; ОПК-1.3 Демонстрирует способность применять законы экономической теории на макроуровне. |
| ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | ОПК-2.1 Демонстрирует способность осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью математических методов; ОПК-2.2 Демонстрирует способность осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью статистических методов; ОПК-2.3 Демонстрирует способность осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью методов бухгалтерского учета и экономического анализа; ОПК-2.4 Демонстрирует способность осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью специфических методов исследования. |
| ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне | ОПК-3.1 Выявляет и анализирует природу экономических процессов на микроуровне; ОПК-3.2 Выявляет и анализирует природу экономических процессов на макроуровне; |
| ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | ОПК-4.1 Демонстрирует способность предлагать экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере; ОПК-4.2 Демонстрирует способность предлагать экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения; ОПК-4.3 Демонстрирует способность предлагать экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов; ОПК-4.4 Демонстрирует способность предлагать экономически и финансово обоснованные решения в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики. |
| ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК-5.1 Применяет универсальные современные информационные технологии (в т.ч. – стандартные программы Windows) и программные средства при решении профессиональных задач; ОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии в области учета и налогообложения, а также программные средства при решении профессиональных задач; ОПК-5.3 Применяет современные информационные технологии в области управления и финансов (в т.ч. – ERP-системы), а также программные средства при решении профессиональных задач. |
| ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-6.1 Демонстрирует знание современных информационных технологий и понимание принципов их работы; ОПК-6.2 Умеет в конкретных ситуациях осуществлять дифференцированный отбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; ОПК-6.3 Владеет опытом решения профессиональных задач на основе понимания принципов работы современных информационных технологий. |
| ПК (Профессиональные компетенции) | |
| ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие | ПК-1.1 Анализирует и использует различные источники информации для проведения экономических расчетов; ПК-1.2 Демонстрирует знание методических и нормативных документов, включая знание налогового законодательства, |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль | аудита, и других регламентирующих документов в профессиональной сфере; ПК-1.3 Осуществляет сбор, обобщение и обработку информации, документирование хозяйственных операций, отражает хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета; ПК-1.4 Применяет знания в области бухгалтерского дела. |
| ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления | ПК-2.1 Обеспечивает осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; ПК-2.2 Применяет методы финансового анализа и финансовых вычислений; ПК-2.3 Владеет практическими навыками осуществления сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; ПК-2.4 Организует и осуществляет бюджетирование и управление денежными потоками экономического субъекта, обеспечивает эффективное управление организацией. |
| ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности | ПК-3.1 Использует современные информационные технологии и программные средства в процессе ведения бухгалтерского учета и составления отчетности; ПК-3.2 Формирует числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета; ПК-3.3 Применяет методы финансового анализа информации, содержащиеся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливает причинно-следственные связи изменений, оценивает потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем; ПК-3.4 Организует и осуществляет ведение бухгалтерского финансового, управленческого и налогового учёта, обеспечивает составление и представление налоговой отчётности, а также обосновывает решения в области налогового планирования;. |
| ПК-4. Способен проводить анализ и контроль финансово- хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности | ПК-4.1 Выполняет аудиторские задания, организует и оценивает работу аудиторской группы, осуществляет внутренний аудиторский контроль и обеспечивает представление результатов выполнения аудиторских процедур; ПК-4.2 Организует и проводит анализ деятельности экономического субъекта, интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности организации; ПК-4.3 Идентифицирует и анализирует риски хозяйственной деятельности экономического субъекта, разрабатывает меры по их минимизации; ПК-4.4 Организует, планирует и осуществляет процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. |
| ПК-5. Способен осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с финансовыми инструментами и активами, давать оценку страховых и финансовых рисков, формировать и распределять финансовые фонды и резервы | ПК-5.1 Осуществляет активно-пассивные и посреднические операции с финансовыми инструментами и активами, используя современные цифровые технологии и программные средства; ПК-5.2 Владеет навыками оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика, оптимизации портфеля долгов и организации работы персонала, осуществляющего функции кредитования; ПК-5.3 Владеет способностью привлечения новых клиентов, подготовки и заключения кредитных сделок, контроля за исполнением условий договора и участия в развитии и совершенствовании деятельности банка по кредитованию; ПК-5.4 Способен осуществлять сделки с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами, их учет и контроль, предоставлять услуги по проведению организованных торгов на финансовом рынке; ПК-5.5 Осуществляет изучение и оценку финансовых страховых и предпринимательских рисков, разрабатывает предложения по повышению эффективности управления ими, формирует и распределяет финансовые фонды и резервы; |
| ПК-6. Способен давать финансовую оценку функционирования экономических | ПК-6.1 Организует и осуществляет управление финансовой деятельностью экономических субъектов и финансовых институтов, разрабатывает предложения по повышению её эффективности; ПК-6.2 Даёт оценку стоимости имущества, финансовых ресурсов и результатов деятельности экономических субъектов и |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>субъектов и финансовых институтов, планировать и проектировать их деятельность</p> | <p>финансовых институтов, оптимизирует их финансовую деятельность хозяйствующих субъектов; ПК-6.3 Организует инвестиционную деятельность хозяйствующих субъектов и финансовых институтов, даёт оценку риска и эффективности инвестиционных проектов; ПК-6.4 Осуществляет планирование и проектирование деятельности экономических субъектов и финансовых институтов, прогнозирует их дальнейшее развитие</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ И ПОРЯДКУ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

3.1. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

К ВКР предъявляются следующие общие требования.

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой законченную самостоятельную учебно-исследовательскую работу, в которой решается конкретная задача, актуальная для исследуемой организации. Выпускная квалификационная работа должна соответствовать видам и задачам профессиональной деятельности, приведенным в ФГОС ВО. При выполнении выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, решать на современном уровне научные и научно-практические задачи, грамотно излагать специальную информацию, докладывать и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

Содержание ВКР должно соответствовать названию темы.

Работа считается выполненной в полном объеме в том случае, если в ней нашли отражение все проблемы и вопросы, предусмотренные заданием на выполнение выпускной квалификационной работы.

Структура ВКР включает:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть, состоящую, как правило, не менее чем из трех разделов (теоретического, обзорного по заявленной проблематике; аналитического, организационно-экономического по рассматриваемой проблеме; практического, с рассмотрением реальной практики, опыта функционирования объекта исследования);
- заключение, включающее выводы и предложения (рекомендации);
- список используемых источников;
- приложения (при необходимости).

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование), заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров

страниц, с которых начинаются эти элементы выпускной квалификационной работы. Как правило, в содержании выделяют три раздела (главы), которые разбиваются на подразделы (параграфы). По согласованию с научным руководителем возможна и другая структура выпускной квалификационной работы.

Во введении должна содержаться краткая оценка современного состояния рассматриваемой проблемы, обосновываться актуальность выбранной темы, цель и задачи работы, объект и предмет исследования, теоретико-методологические основы работы.

Первый раздел ВКР, являющийся ее теоретической частью, должен содержать полное и систематизированное изложение состояния вопроса по теме работы.

Сведения, содержащиеся в этом разделе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности поставленной проблемы, должен представлять собой обзор и анализ имеющихся литературных источников по исследуемой проблеме, позволяющий найти пути решения поставленных задач и выявить умение автора обобщить и критически рассмотреть существующие теоретические воззрения.

Написание первого раздела работы проводится на базе предварительно подобранных литературных источников. Проводится ознакомление, как с отечественной, так и с зарубежной литературой, опубликованной на разных языках.

Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную вопросам, связанным с предметом и объектом исследования.

Объем теоретической части, состоящий, из нескольких подразделов (параграфов), должен составлять 20-30% от всего объема ВКР.

Во втором разделе ВКР анализируются особенности объекта исследования, а также практические аспекты проблем, рассмотренных в первом разделе ВКР.

Анализ должен проводиться на основе конкретных данных, полученных автором ВКР, а также на материалах, собранных им при прохождении практики.

Для получения конкретных данных и решения поставленных вопросов при подготовке данного раздела работы:

- изучается конкретный аспект деятельности объекта (организации);
- исследуются причины и следствия связанных с этим аспектом проблем;
- выявляются основные тенденции развития объекта (организации) в установленных условиях;
- определяются возможные способы повышения эффективности функционирования объекта (организации).

Общий объем раздела должен составлять, как правило, 30–40% от всего объема выпускной квалификационной работы.

В третьей части работы освещаются практические вопросы по исследуемой проблематике, которые должны быть

органично связаны с предыдущими разделами.

В третьем разделе ВКР должны быть сделаны самостоятельные выводы и рекомендации (предложения), вытекающие из полученных результатов, основанные на самостоятельно проведенных расчетах или наблюдениях, и направленные на повышение эффективности и развитие объекта исследования. В этом разделе должны быть использованы статистические и другие данные, обработанные и обобщенные автором.

Общий объем раздела должен составлять, как правило, 20–40% от всего объема выпускной квалификационной работы.

Заключение – важнейшая неотъемлемая структурная часть выпускной квалификационной работы, в которой подводятся итоги проведенных исследований.

В заключении должно содержаться краткое изложение основных результатов работы и их оценка, сделаны выводы по проделанной работе, даны предложения по использованию полученных результатов, включая их внедрение, а также следует указать, чем завершилась работа.

Список использованных источников, включающий литературу, отчеты, интернет-ресурсы, материалы, собранные в период прохождения практики, указывается в конце ВКР (перед приложениями) и составляется в алфавитном порядке.

Приложения к ВКР оформляются как ее продолжение на последующих страницах или в виде отдельной части.

В приложения помещают необходимый для отражения полноты исследования вспомогательный материал, который при включении в основную часть выпускной квалификационной работы загромождал бы текст.

К вспомогательному материалу, включаемому в приложения, можно отнести:

- методики, математические доказательства, формулы и расчеты;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- нормативные и финансовые документы по исследуемой проблематике;
- иллюстрации вспомогательного характера.

3.2. Защита выпускной квалификационной работы

Предварительная защита выпускной квалификационной работы

График предзащиты и списки студентов формируют научные руководители выпускных квалификационных работ. Цель предварительной защиты выпускной квалификационной работы, заключается в проверке готовности работы к защите на ГЭК. Порядок предзащиты определяется кафедрой.

В состав комиссии по проведению предварительной защиты выпускных работ входят заведующий кафедрой финансов, налогообложения и бухгалтерского учёта, руководитель выпускной квалификационной работы и один или два

преподавателя кафедры (научные руководители).

На предзащите студент обязан представить полный (но не сшитый) вариант выпускной квалификационной работы и дополнительные материалы, сопровождающие его выступление и наглядно иллюстрирующие результаты его научно-исследовательской и практической деятельности. В обязательном порядке студент предоставляет мультимедийную презентацию. В случае необходимости информация, которую нецелесообразно включать в презентацию, может быть представлена в качестве раздаточного материала.

После предварительной защиты комиссия оценивает доклад и ответы студента на вопросы комиссии, делает замечания и указывает на недостатки. Принимается решение о допуске студента к защите работы перед государственной экзаменационной комиссией либо о доработке выпускной квалификационной работы с установлением срока завершения и повторной предварительной защиты.

Студенты, не прошедшие предзащиту, к защите выпускных квалификационных работ не допускаются.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы на заседании ГЭК

К защите выпускной квалификационной работы допускается выпускник, получивший положительное решение кафедры о допуске выпускной работы к защите на основании отзыва научного руководителя и решения заведующего кафедрой.

К защите готовится доклад с четким и кратким изложением содержания выпускной квалификационной работы. В нем следует отметить, что являлось объектом, предметом, целью, задачами выпускной квалификационной работы, какие методы использовались в ходе выполнения работы, дать качественную оценку основных показателей, какие результаты достигнуты в ходе исследования, какие основные выводы получены. Время на изложение доклада – 5 - 7 минут. Формулировки в докладе должны быть обоснованными и лаконичными. Цифровые данные в докладе следует приводить только в случае необходимости доказательства или иллюстрации того или иного вывода.

Оценка результатов защиты выпускной квалификационной работы осуществляется на закрытом заседании соответствующей государственной экзаменационной комиссии простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе разделившихся голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель) обладает правом решающего голоса.

При подведении итогов защиты работы бакалавра учитываются следующие критерии:

- качество выпускной квалификационной работы с позиции актуальности исследуемой темы, полноты и логичной систематизации используемой при написании информации, наличия обоснованных выводов, сделанных на основе проведенного исследования, правильности оформления работы в соответствии с установленными требованиями;

- качество доклада студента, его умение в сжатой форме представить обоснованные результаты проведенного в работе исследования;
- наличие презентации на защите, форма её представления и качество оформления;
- полнота и правильность ответов на вопросы комиссии;
- оценка выполнения работы научным руководителем, представленная в его отзыве.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания государственной аттестационной комиссии.

3.3. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Учет и анализ денежных средств
2. Учет и анализ основных средств
3. Бухгалтерский учет движения материальных ресурсов и анализ их использования в организации
4. Учет и аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами в организации
5. Организация учета и анализ дебиторской и кредиторской задолженности
6. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с работниками по оплате труда и прочим операциям с персоналом
7. Учет расходов и анализ себестоимости продукции, работ, услуг
8. Организация учета и аудита готовой продукции (работ, услуг) и расчетов с покупателями и заказчиками
9. Учет и аудит прочих доходов и расходов организации
10. Учет и анализ финансовых результатов организации
11. Формирование отчетных показателей в регистрах бухгалтерского учета и их использование в анализе
12. Бухгалтерский баланс: назначение, принципы построения, техника составления
13. Анализ и управление основными средствами организации
14. Анализ активов организации и оценка ее имущественного положения
15. Анализ и управление движением денежных потоков организации
16. Анализ и управление финансовыми результатами деятельности организации
17. Анализ показателей рентабельности организации и оценка факторов ее роста
18. Анализ и управление использованием собственного и заемного капитала организации
19. Анализ и оценка финансово-хозяйственной деятельности организации в условиях банкротства
20. Анализ и оценка эффективности деятельности организации малого бизнеса

3.4. Основная и дополнительная литература, необходимая для выполнения выпускной квалификационной работы

Литература

а) Основная литература:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 954.

2. Положение общеуниверситетское ПО-09-2017. Положение общеуниверситетское по итоговой государственной аттестации выпускников программ бакалавриата, специалитета и магистратуры. - Липецк: ЛГТУ, 2017. - 44с.

б) дополнительная литература:

1. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1: учебник для бакалавриата и специалитета / И. М. Дмитриева [и др.]; под редакцией И. М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 254 с. – (Бакалавр и специалист). – ISBN 978-5-534-08981-3. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/442374>.

2. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2: учебник для бакалавриата и специалитета / И. М. Дмитриева [и др.]; под редакцией И. М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 273 с. – (Бакалавр и специалист). – ISBN 978-5-534-08982-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/442375>.

3. Никитушкина, И. В. Корпоративные финансы : учебник для вузов / И. В. Никитушкина, С. Г. Макарова, С. С. Студников ; под общей редакцией И. В. Никитушкиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02788-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449978>

4 Основы цифровой экономики: учебник и практикум для вузов / М. Н. Конягина [и др.]; ответственный редактор М. Н. Конягина. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13476-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/459173>

Информационные справочные системы

- <http://www.garant.ru> – ГАРАНТ. Сайт позволяет ознакомиться с законодательством РФ (с комментариями), а также с новостями органов государственной власти РФ.

- <http://www.consultant.ru> – Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс».

Содержит онлайн-версии систем; графические копии документов; обзоры законодательства; полезные ссылки.

- <http://www.nalog.ru> – официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации. Сайт представляет сведения о функциях и задачах налоговой службы и её структурных подразделений, также представлены разъяснения специалистов ФНС по вопросам применения налогового законодательства.

IV. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Оценка сформированности компетенций на защите ВКР осуществляется на основе содержания ВКР, доклада выпускника на защите, ответов на дополнительные вопросы, отзыва руководителя ВКР, рецензии и результатов освоения ОПОП, отраженных в зачетной книжке. При оценке сформированности компетенций выпускников на защите ВКР рекомендуется учитывать сформированность следующих составляющих компетенций:

- полнота знаний, оценивается на основе теоретической части работы и ответов на вопросы;
- наличие умений (навыков), оценивается на основе эмпирической части работы и ответов на вопросы;
- владение опытом, проявление личностной готовности к профессиональному самосовершенствованию

оценивается на основе содержания ответов на вопросы.

| Критерии оценки результатов защиты ВКР | Компетенции |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Профессиональная группа критериев | |
| Степень актуальности тематики работы | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 |
| Степень раскрытия темы ВКР | УК-1 УК-10 ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 |
| Корректность постановки цели и задач работы | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 |
| Оригинальность или новизна полученных результатов, и научных решений | УК-6 ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 |
| Справочно-информационная группа критериев | |
| Степень комплексности работы, использование в ней знаний комплекса дисциплин | УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 |
| Использование информационных ресурсов Интернет | ОПК-5 ОПК-6 |
| Использование современных пакетов компьютерных программ и технологий | ОПК-5 ОПК-6 ПК-3 |
| Критерии по оформлению ВКР | |
| Оформление ВКР в соответствии со стандартом | УК-4 |
| Объем и качество выполнения графического материала | УК-4 |
| Критерии представления работы | |
| Качество доклада и представления результатов работы | УК-4 ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 |
| Уровень полноты и корректности ответов | УК-4 УК-3 УК-11 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 |

Оценка за ВКР может быть снижена в следующих случаях:

- в выпускной работе не полно раскрыты поставленные планом вопросы;
- студент не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы.

Шкала оценивания выпускной квалификационной работы

| Описание критериев оценивания результатов защиты ВКР | Оценка ВКР / Уровень сформированности компетенций |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| В работе дано всестороннее и глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой. Автор показал умение работать с литературой и нормативными документами, проводить исследования, делать теоретические и практические выводы. | «отлично» / высокий уровень сформированности компетенций |
| Работа, отвечающая основным предъявляемым требованиям. Студент обстоятельно владеет материалом, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы. | «хорошо» / продвинутый уровень сформированности компетенций |
| В работе, в основном, соблюдены общие требования, но не полно раскрыты поставленные планом вопросы. Автор выпускной работы посредством владеет материалом, поверхностно отвечает на поставленные комиссией вопросы, допускает существенные недочеты. | «удовлетворительно» / пороговый уровень сформированности компетенций |
| Выпускная работа имеет принципиальные замечания по содержанию, не позволяющие положительно ее оценить. Ответы на вопросы неправильны и не отличаются аргументированностью. | «неудовлетворительно» / уровень сформированности компетенций ниже порогового |

Результаты защиты ВКР заносятся в оценочный лист.

V. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

Порядок и рассмотрение апелляций устанавливаются положением ПО-09-2017 «Положение общеуниверситетское по итоговой государственной аттестации выпускников программ бакалавриата, специалитета и магистратуры».

VI. ТРЕБОВАНИЯ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

Государственный экзамен проводится по утвержденной программе ГИА.

Перед государственным экзаменом проводится консультация обучающихся по вопросам, включенным в государственный экзамен.

До начала работы государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена в обязательном порядке секретарю ГЭК предоставляются зачетные книжки студентов со штампом деканата о допуске к государственному экзамену.

К государственному экзамену допускаются студенты, успешно выполнившие требования учебного плана по всем дисциплинам.

Государственный экзамен проводится в форме письменной работы по билетам.

Билет включает в себя теоретические вопросы и практические задачи. Содержание теоретических вопросов и банк практических задач ежегодно корректируются и утверждаются на заседании выпускающей кафедры - кафедры «Финансов, налогообложения и бухгалтерского учёта».

Студенты отвечают на вопросы билета письменно, для чего студенту выдаются чистые листы со штампом университета. На листах должны быть отражены как основные положения ответа на теоретические вопросы, так и результаты проведения практических расчетов, анализа, выводов и принятия обоснованных решений.

Результаты экзаменов объявляются после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационной комиссии. Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председателя или его заместителя является решающим.

Председатель комиссии подводит итоги сдачи государственного итогового экзамена и сообщает, что в результате обсуждения и совещания оценки выставлены и оглашает их студентам, отмечает лучших студентов, высказывает общие замечания и пожелания.

Оценки по каждому студенту заносятся в протоколы и зачетные книжки, комиссия подписывает эти документы.

6.1. Перечень проверяемых компетенций

| Компетенции | Знания, Умения, Навыки (индикаторы освоения компетенций) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК (Универсальные компетенции) | |
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи УК-1.3. Рассматривает различные точки зрения на поставленную задачу и выявляет степень их доказательности в рамках научного мировоззрения УК-1.4. Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | недостатки |
| <p>УК-2.</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p>УК-2.1. Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах</p> <p>УК-2.2. Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта</p> <p>УК-2.3. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.4. Представляет результаты решения задач в рамках цели проекта</p> |
| <p>УК-3.</p> <p>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> | <p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>УК-3.2. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работ</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвует в обмене информацией, знанием и опытом, в презентации результатов работы команды</p> |
| <p>УК-4.</p> <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>УК-4.1. Выбирает коммуникативные стратегии и тактики, стиль общения на русском языке в зависимости от целей и условий партнёрства, ситуации взаимодействия</p> <p>УК-4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>УК-4.3. Грамотно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном (ых) языке (ах)</p> <p>УК-4.4. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном (ых) языке (ах) с учетом социокультурных особенностей</p> <p>УК-4.5. Осуществляет поиск необходимой информации для решения коммуникативных задач с применением информационно-коммуникационных технологий</p> |
| <p>УК-6.</p> <p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>УК-6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели</p> <p>УК-6.2. Создаёт и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития и профессионального роста</p> <p>УК-6.3. Использует инструменты рационального распределения временных и информационных ресурсов</p> |
| <p>УК-10.</p> <p>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> | <p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p> |
| <p>УК-11</p> <p>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> | <p>УК-11.1. Демонстрирует знание правовых норм в сфере противодействия коррупции в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с коррупцией</p> <p>УК-11.2. Анализирует факторы формирования коррупционного поведения и его виды</p> <p>УК-11.3. Выбирает инструменты и методы формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению и его пресечения</p> |

| ОПК (Общепрофессиональные компетенции) | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач | ОПК-1.1 Демонстрирует способность применять законы экономической теории на микроуровне; ОПК-1.2 Демонстрирует способность применять законы экономической теории на мезоуровне; ОПК-1.3 Демонстрирует способность применять законы экономической теории на макроуровне. |
| ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | ОПК-2.1 Демонстрирует способность осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью математических методов; ОПК-2.2 Демонстрирует способность осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью статистических методов; ОПК-2.3 Демонстрирует способность осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью методов бухгалтерского учета и экономического анализа; ОПК-2.4 Демонстрирует способность осуществлять сбор, обработку и анализ экономических данных с помощью специфических методов исследования. |
| ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне | ОПК-3.1 Выявляет и анализирует природу экономических процессов на микроуровне; ОПК-3.2 Выявляет и анализирует природу экономических процессов на макроуровне; |
| ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | ОПК-4.1 Демонстрирует способность предлагать экономически и финансово обоснованные решения в организационно-управленческой сфере; ОПК-4.2 Демонстрирует способность предлагать экономически и финансово обоснованные решения в сфере бухгалтерского учета и налогообложения; ОПК-4.3 Демонстрирует способность предлагать экономически и финансово обоснованные решения в сфере оптимизации бизнес-процессов; ОПК-4.4 Демонстрирует способность предлагать экономически и финансово обоснованные решения в финансовой сфере и в сфере государственного регулирования экономики. |
| ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК-5.1 Применяет универсальные современные информационные технологии (в т.ч. – стандартные программы Windows) и программные средства при решении профессиональных задач; ОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии в области учета и налогообложения, а также программные средства при решении профессиональных задач; ОПК-5.3 Применяет современные информационные технологии в области управления и финансов (в т.ч. – ERP-системы), а также программные средства при решении профессиональных задач. |
| ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-6.1 Демонстрирует знание современных информационных технологий и понимание принципов их работы; ОПК-6.2 Умеет в конкретных ситуациях осуществлять дифференцированный отбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; ОПК-6.3 Владеет опытом решения профессиональных задач на основе понимания принципов работы современных информационных технологий. |
| ПК (Профессиональные компетенции) | |
| ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие | ПК-1.1 Анализирует и использует различные источники информации для проведения экономических расчетов; ПК-1.2 Демонстрирует знание методических и нормативных документов, включая знание налогового законодательства, |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль | аудита, и других регламентирующих документов в профессиональной сфере; ПК-1.3 Осуществляет сбор, обобщение и обработку информации, документирование хозяйственных операций, отражает хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета; ПК-1.4 Применяет знания в области бухгалтерского дела. |
| ПК-2. Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления | ПК-2.1 Обеспечивает осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; ПК-2.2 Применяет методы финансового анализа и финансовых вычислений; ПК-2.3 Владеет практическими навыками осуществления сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; ПК-2.4 Организует и осуществляет бюджетирование и управление денежными потоками экономического субъекта, обеспечивает эффективное управление организацией. |
| ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности | ПК-3.1 Использует современные информационные технологии и программные средства в процессе ведения бухгалтерского учета и составления отчетности; ПК-3.2 Формирует числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета; ПК-3.3 Применяет методы финансового анализа информации, содержащиеся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливает причинно-следственные связи изменений, оценивает потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем; ПК-3.4 Организует и осуществляет ведение бухгалтерского финансового, управленческого и налогового учета, обеспечивает составление и представление налоговой отчетности, а также обосновывает решения в области налогового планирования;. |
| ПК-4. Способен проводить анализ и контроль финансово- хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности | ПК-4.1 Выполняет аудиторские задания, организует и оценивает работу аудиторской группы, осуществляет внутренний аудиторский контроль и обеспечивает представление результатов выполнения аудиторских процедур; ПК-4.2 Организует и проводит анализ деятельности экономического субъекта, интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организации; ПК-4.3 Идентифицирует и анализирует риски хозяйственной деятельности экономического субъекта, разрабатывает меры по их минимизации; ПК-4.4 Организует, планирует и осуществляет процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. |
| ПК-5. Способен осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с финансовыми инструментами и активами, давать оценку страховых и финансовых рисков, формировать и распределять финансовые фонды и резервы | ПК-5.1 Осуществляет активно-пассивные и посреднические операции с финансовыми инструментами и активами, используя современные цифровые технологии и программные средства; ПК-5.2 Владеет навыками оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика, оптимизации портфеля долгов и организации работы персонала, осуществляющего функции кредитования; ПК-5.3 Владеет способностью привлечения новых клиентов, подготовки и заключения кредитных сделок, контроля за исполнением условий договора и участия в развитии и совершенствовании деятельности банка по кредитованию; ПК-5.4 Способен осуществлять сделки с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами, их учет и контроль, предоставлять услуги по проведению организованных торгов на финансовом рынке; ПК-5.5 Осуществляет изучение и оценку финансовых страховых и предпринимательских рисков, разрабатывает предложения по повышению эффективности управления ими, формирует и распределяет финансовые фонды и резервы; |
| ПК-6. Способен давать финансовую оценку функционирования экономических | ПК-6.1 Организует и осуществляет управление финансовой деятельностью экономических субъектов и финансовых институтов, разрабатывает предложения по повышению её эффективности; ПК-6.2 Даёт оценку стоимости имущества, финансовых ресурсов и результатов деятельности экономических субъектов и |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| субъектов и финансовых институтов, планировать и проектировать их деятельность | финансовых институтов, оптимизирует их финансовую деятельность хозяйствующих субъектов; ПК-6.3 Организует инвестиционную деятельность хозяйствующих субъектов и финансовых институтов, даёт оценку риска и эффективности инвестиционных проектов; ПК-6.4 Осуществляет планирование и проектирование деятельности экономических субъектов и финансовых институтов, прогнозирует их дальнейшее развитие |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

6.2. Содержание разделов государственного экзамена и учебно-методическое обеспечение Бухгалтерский финансовый учёт.

Теоретические вопросы

1. Бухгалтерский учет кассовых операций.
2. Бухгалтерский учет денежных средств на расчетных счетах.
3. Бухгалтерский учет поступления основных средств.
4. Бухгалтерский учет амортизации основных средств.
5. Бухгалтерский учет восстановления основных средств.
6. Бухгалтерский учет выбытия основных средств.
7. Бухгалтерский учет поступления нематериальных активов.
8. Бухгалтерский учет амортизации нематериальных активов.
9. Бухгалтерский учет выбытия нематериальных активов.
10. Бухгалтерский учет поступления и списания материалов по фактической себестоимости с использованием счета 10.
11. Бухгалтерский учет поступления и списания материалов по учетным ценам с использованием счетов 10, 15 и 16.
12. Бухгалтерский учет затрат на производство.
13. Определение производственной себестоимости выпущенной продукции.
14. Бухгалтерский учет начисления заработной платы.
15. Бухгалтерский учет выплаты заработной платы и удержаний из нее.
16. Бухгалтерский учет выпуска и продажи продукции.
17. Бухгалтерский учет доходов, расходов и финансового результата деятельности организации.
18. Порядок бухгалтерского учета расчетов с покупателями и заказчиками.
19. Порядок бухгалтерского учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.
20. Бухгалтерский учет финансовых вложений.
21. Бухгалтерский учет операций по формированию и использованию уставного капитала.
22. Бухгалтерский учет операций по формированию и использованию добавочного и резервного капитала.

23. Инвентаризация активов и обязательств организации.

24. Бухгалтерский баланс.

25. Отчет о финансовых результатах.

Практические задания (пример)

Задача 1

Срок полезного использования объекта основных средств составляет 4 года. В случае если бы амортизация объекта начислялась линейным методом, то за первый год его использования она оказалась бы на 60 тыс. р. меньше, чем амортизация, начисленная в случае применения метода суммы чисел лет срока полезного использования также за первый год. Определить первоначальную стоимость основного средства.

Задача 2

В апреле 20xx г. работник основного производства получил на руки 42 934 р. Работник состоит в браке и имеет 3-х детей:

1 ребенок – 25 лет;

2 ребенок – 22 года (аспирант очной формы обучения вуза);

3 ребенок – 15 лет (учащийся средней школы).

Дети не являются инвалидами, доход работника в январе–марте 20xx г. был точно таким же, как в апреле 20xx г. По заявлению работника из суммы его заработной платы был удержан остаток невозвращенного аванса, ранее выданного подотчет, в сумме 3 400 р.

Определить сумму, на которую должны быть сделаны бухгалтерские записи:

Дебет 20 Кредит 70;

Дебет 70 Кредит 68.

Задача 3

В апреле 20xx г. работник основного производства организации, не имеющей льгот по уплате взносов на обязательное социальное страхование, получил на руки 41 204 р. Работник состоит в браке и имеет 3-х детей:

1 ребенок – 25 лет (аспирант очной формы обучения вуза);

2 ребенок – 22 года (магистрант очной формы обучения вуза);

3 ребенок – 20 лет (студент очной формы обучения вуза).

Сам работник и его дети не являются инвалидами, доход работника в январе–марте 20xx г. был точно таким же, как в апреле 20xx г. По заявлению работника из суммы его заработной платы был удержан остаток невозвращенного аванса, ранее выданного подотчет, в сумме 1 700 р. Кроме того, по заявлению второго родителя, также имеющего право на налоговый вычет в соответствии со ст. 218, он отказывается от него (от вычета) в пользу первого родителя – работника основного производства организации.

Определить сумму отчислений в фонд обязательного медицинского страхования от суммы начисленной заработной платы указанного работника.

Задача 4

ООО «Радуга» 2 ноября 20xx года получило заем на покупку станка – 500 000 руб. Вернуть долг организация должна через два месяца. За пользование заемными средствами ООО «Радуга» в последний день каждого месяца начисляет и уплачивает проценты по ставке 15 процентов годовых. Станок был приобретен 9 ноября 20xx года за 590 000 руб. (в том числе НДС – 90 000 руб.) и в том же месяце введен в эксплуатацию. Заем был возвращен 30 декабря 20xx года.

ООО «Радуга» в соответствии с учетной политикой установила, что объект относится к инвестиционным объектам при соблюдении следующих условий: длительный период времени – 2 года, существенные затраты – это 10 млн. руб. В связи с этим проценты по кредиту не входят в первоначальную стоимость основного средства

Отразите указанные операции в бухгалтерском учете ООО «Радуга».

Задача 5

ООО «Радуга» 4 октября 20xx года купило у иностранной компании оборудование за 15 000 евро. Как только объект был получен, его передали в монтаж. Расходы по монтажным работам, выполненным собственными силами, составили 150 000 руб.

Оборудование оплатили 5 октября 20xx года. В тот же день его ввели в эксплуатацию и учли на счете 01.

Официальный курс евро составил:

– на дату получения оборудования (4 октября 20xx года) – 70,2411 руб./EUR;

– на дату учета оборудования в ООО «Радуга» на счете 01 (5 октября 20xx года) – 69,7556 руб./EUR.

Отразите указанные операции в бухгалтерском учете ООО «Радуга»

Литература

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 954.

2. Положение общеуниверситетское ПО-09-2017. Положение общеуниверситетское по итоговой государственной аттестации выпускников программ бакалавриата, специалитета и магистратуры. - Липецк: ЛГТУ, 2017. - 44с.

3. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1: учебник для бакалавриата и специалитета / И. М. Дмитриева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 254 с. – (Бакалавр и специалист). – ISBN 978-5-534-08981-3. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/442374>.

4. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2: учебник для бакалавриата и специалитета / И. М. Дмитриева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 273 с. – (Бакалавр и специалист). – ISBN 978-5-534-08982-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/442375>.

Финансовый менеджмент

Теоретические вопросы

1. Анализ и управление дебиторской задолженностью.
2. Анализ и управление денежными средствами и их эквивалентами.
3. Анализ и управление производственными запасами
4. Базовая модель оценки финансовых активов.
5. Базовые концепции финансового менеджмента.
6. Балансовые модели управления источниками финансирования.
7. Взаимодействие производственного и финансового рычага.
8. Виды дивидендных выплат.
9. Виды финансовых планов, содержание и последовательность их разработки.
10. Дивидендная политика и возможность ее выбора.
11. Долгосрочные пассивы.
12. Доходность финансового актива.
13. Источники собственных средств.

14. Концепция риска и методы его оценки.
15. Ливеридж и его роль в финансовом менеджменте.
16. Модель оценки доходности финансовых активов.
17. Основы теории структуры капитала.
18. Оценка долговых ценных бумаг.
19. Оценка долевых ценных бумаг.
20. Оценка производственного (операционного) рычага.
21. Оценка финансового рычага.
22. Виды инвестиций.
23. Методы принятия инвестиционных решений.
24. Оценка эффективности инвестиций.
25. Предельная стоимость капитала.

Практические задания (пример)

Задача 1

На депозит внесена сумма 600 тыс. руб. под 36% годовых. Начисление производится каждый месяц по схеме сложных процентов, т.е. годовая номинальная ставка применяется 12 раз в году. Ожидаемый месячный темп инфляции равен 4%. Брутто-ставка составляет 3%.

Определите наращенную сумму с учетом инфляции через 4 месяца.

Рассчитайте эрозию капитала, т.е. уменьшение реальной стоимости суммы, вложенной на депозит.

Задача 2

Постоянные затраты – 100 000 руб., из них амортизация 50 000 руб. Цена изделия 20 руб., удельные переменные затраты 15 руб. Определить: а) точку безубыточности; б) денежную точку безубыточности; в) при каком объеме производства будет получена чистая прибыль 50 тыс. руб., если ставка налогообложения прибыли 20%.

Задача 3

Определить дисконтированный срок окупаемости проекта, если первоначальные капитальные затраты – 1 млн. руб., минимальная ставка доходности, требуемая инвесторами – 10%. Ежегодная амортизация 200 000руб.

Балансовая прибыль в конце 1 года – 100 тыс. руб., 2 года – 200 тыс. руб., 3 года – 250 тыс. руб., 4 года – 300 тыс. руб., 5 года – 500 тыс. руб., 6 года – 550 тыс. руб.

Ставка налогообложения прибыли 20%.

Задача 4

Объем производства – 5000 шт. Постоянные издержки – 40000 руб. Цена продукции – 50,0 руб. Удельные переменные издержки – 30,0 руб. Проценты по заемному капиталу составляют 10000,0 руб. в год

Найти операционный, финансовый и общий леверидж.

Задача 5.

Оцените риск путем измерения чувствительности NPV (чистого дисконтированного дохода) к увеличению

А) переменных издержек на 10%

Б) постоянных издержек на 10 %

Если проект рассчитан на 3 года, наиболее вероятный объем продаж – 500 ед. в год, цена единицы продукции - 100 долл., переменные издержки на единицу продукции – 20 долл., постоянные издержки – 30000,0 долл., цена капитала – 10%

Литература

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 954.

2. Положение общеуниверситетское ПО-09-2017. Положение общеуниверситетское по итоговой государственной аттестации выпускников программ бакалавриата, специалитета и магистратуры. - Липецк: ЛГТУ, 2017. - 44с.

3. Никитушкина, И. В. Корпоративные финансы : учебник для вузов / И. В. Никитушкина, С. Г. Макарова, С. С. Студников ; под общей редакцией И. В. Никитушкиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02788-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449978>

4 Основы цифровой экономики: учебник и практикум для вузов / М. Н. Конягина [и др.] ; ответственный редактор М. Н. Конягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13476-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/459173>

Экзаменационный билет включает 2 теоретических вопроса, 1 практическое задание.

Пример экзаменационного билета:

**МИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФГБОУ ВО ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

КАФЕДРА «ФИНАНСЫ, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 24
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Государственный экзамен»**

1. Бухгалтерский учет амортизации основных средств.
2. Базовая модель оценки финансовых активов.

Задача.

Объем производства – 5000 шт. Постоянные издержки – 40000 руб. Цена продукции – 50,0 руб. Удельные переменные издержки – 30,0 руб. Проценты по заемному капиталу составляют 10000,0 руб. в год

Найти операционный, финансовый и общий леверидж.

Разработал Кондраткова В.С. _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
«Утверждаю» зав. кафедрой Иода Ю.В. _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

**VII. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Для организации проведения защиты ВКР и сдачи государственного экзамена обучающихся в период подготовки учебные аудитории кафедры финансов, налогообложения и бухгалтерского учёта, укомплектованные учебной мебелью и техническими средствами обучения, дающими студенту возможность представления презентационных материалов при защите ВКР.

Для реализации образовательного процесса используются:

- программное обеспечение общего пользования: Windows XP и выше, Microsoft Office 2003 и выше;
- 16 ПК с возможностью подключения к сети «Интернет»;
- проектор Toshiba X 3000 LCD 3000 съемная панель управления, экран.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в вузе оснащены специальные аудитории для проведения занятий (ауд. 207 – 9 корпус). В локальной сети ЛГТУ размещены материалы, необходимые для освоения данной дисциплины.

Особенность контингента обучающихся определяет перечень применяемого оборудования, в том числе оборудования для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в ЛГТУ имеется:

1. Тифло-информационный центр (ауд.9-207).
2. Стационарная индукционная система для создания звукового поля для лиц с нарушениями слуха ILD 300.
3. Портативный дисплей Брайля Fokus 40 Blue с беспроводной технологией Bluetooth.
4. Принтер Брайля.
5. Цифровая видеосистема для работы с текстом и управления различными компонентами информационного пространства Videomatic.
6. Сенсорное устройство ввода для облегчения взаимодействия с компьютерной техникой.
7. Ноутбук в комплекте 17.3" Lenovo IdeaPad G70-80 3205U – 5 шт.
8. Интерактивная доска в комплекте с мультимедийным проектором.

В зданиях и на территории, предназначенных для реализации программ подготовки инвалидов, имеется:

1. Кнопка на входе в корпус для вызова сопровождающего (корпус №9).
2. Пандус на входе в корпус (корпус №9).
3. Подъемник в корпусе (корпус №9).
4. Широкие лифты для маломобильных студентов в корпусе (корпус №9).
5. Туалет (корпус №9).
6. Пандус: вход в учебно-спортивный комплекс.
7. Разметки для ориентации в пространстве.

VIII. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются положением ПО-09-2017 «Положение общеуниверситетское по итоговой государственной аттестации выпускников программ бакалавриата, специалитета и магистратуры».

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится с учётом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:


- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ОВЗ, если это не создаст трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (передвигаться, прочесть задание, общаться с членами ГЭК и т.д.);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учётом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширение дверных проёмов, лифтов и т.д.).

Все локальные нормативные акты университета по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной до них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи ГИА может быть увеличена, но не более, чем на время, установленное ПО-09-2017.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подаёт письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении ГИА с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете).

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению и профилю подготовки направление 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет и финансы»

Автор(ы) Кондраткова Виктория Сергеевна 

(Фамилии И.О., подписи)

Эксперт:

доцент, канд. экон. наук  Гринавцева Е.В.

Программа одобрена на заседании кафедры «*Финансы, налогообложение и бухгалтерский учет*»

«30» августа 2021 г., протокол № 1.

Председатель ОПН

направления 38.03.01 «Экономика»



Новак М.А.