	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 1 из 22

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора университета

_____ Ю.П. Качановский
(подпись)

« _____ » _____ 2015г.


ПО-02-2015

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКОЕ
ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ НАПРАВЛЕНИЯ
(СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

(Версия 3)

**Дата введения 2015 – 06 – 01
(год, месяц, число)**


**РОССИЯ
г. Липецк, Липецкая область
2015г.**

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 2 из 22

Содержание

1.	Область применения и назначение	3
2.	Нормативные ссылки	4
3.	Определения и термины	5
4.	Сокращения	6
5.	Общие положения	7
6.	Модель формирования ОПН (ОПС)	9
7.	Порядок функционирования ОПН (ОПС)	12
	7.1. Разработка ОПОП	12
	7.2. Реализация ОПОП	13
	7.3. Управление образовательным процессом ОПОП	13
	7.4. Мониторинг, анализ и улучшения образовательного процесса по ОПОП	14
8.	Ответственность	15
	Приложение А Концептуальная модель формирования ОПН (ОПС)	19
	Лист согласований	20
	Лист регистрации изменений	21
	Лист ознакомления	22

Настоящее положение является собственностью организации и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без письменного разрешения ректора ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет»

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 3 из 22


1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И НАЗНАЧЕНИЕ

Настоящее Положение устанавливает:

- цели и задачи объединения преподавателей направления (специальности) (ОПН или ОПС);
- модель формирования и принципы функционирования ОПН (ОПС),
- единый порядок разработки основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), планирования, реализации, мониторинга и улучшения учебного процесса по ООП.

Требования Положения применяются всеми участниками образовательного процесса:

- ректоратом университета при формировании, эксплуатации и анализе вузовской системы гарантии качества профессионального образования, стратегическом и оперативном управлении учебным процессом университета, при распределении полномочий и ответственности участников образовательного процесса, распределении и управлении ресурсами на обеспечение учебного процесса;
- руководителями институтов и факультетов в соответствии с установленными полномочиями и ответственностью при формировании, эксплуатации и анализе системы гарантии качества на уровне института и факультета, при стратегическом и оперативном управлении учебным процессом института и факультета, при распределении полномочий и ответственности участников образовательного процесса на уровне института и факультета, при распределении и управлении ресурсами на обеспечение учебного процесса на уровне института и факультета;
- заведующими выпускающими кафедрами в соответствии с установленными полномочиями и ответственностью при разработке ОПОП; при планировании, реализации, мониторинге и улучшении образовательного процесса по ОПОП; при управлении ресурсами; при анализе результативности и качества образовательного процесса по ОПОП; при взаимодействии с потенциальными работодателями для выпускников ОПОП; предприятиями и организациями региона для обеспечения дополнительного профессионального образования персонала;
- заведующими профильными кафедрами в соответствии с установленными полномочиями и ответственностью при разработке ОПОП; при планировании, реализации, мониторинге и улучшении образовательного процесса по ОПОП; при управлении ресурсами; при анализе результативности и качества образовательного процесса по ОПОП;
- преподавателями кафедр в соответствии с установленными полномочиями и ответственностью при планировании, реализации, мониторинге и улучшении образовательного процесса по учебным дисциплинам ОПОП; при управлении ресурсами; при анализе результативности и качества образовательного процесса по учебным дисциплинам ОПОП;
- обучающимися (студентами, магистрантами) при реализации, мониторинге и улучшении образовательного процесса по ОПОП;
- начальником учебно-методического управления в соответствии с установленными полномочиями и ответственностью при разработке ОПОП; при планировании, реализации, мониторинге и улучшении образовательного процесса по ОПОП; при управлении ресурсами; при анализе результативности и качества образовательного процесса по ОПОП; при формировании, эксплуатации и анализе вузовской системы гарантии качества; при оперативном управлении учебным процессом университета;
- руководителями структурных подразделений университета, составляющих инфраструктуру обеспечения образовательного процесса, в соответствии с установленными должностными полномочиями и ответственностью.

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 4 из 22

Настоящее Положение входит в состав документов, которые обеспечивают функционирование основных процессов образовательной деятельности и системы гарантии качества высшего образования университета.

Применение Положения направлено на достижение следующих целей:


- обеспечение выполнения обязательств ректората по реализации Политики в области качества ЛГТУ;
- обеспечение реализации принципа вовлечения работников в решение задач по гарантии качества высшего образования;
- помощь профессорско-преподавательскому и административному персоналу университета в понимании их роли в организации и осуществлении учебной работы;
- обеспечение ясной, эффективной организационной структуры для разработки и реализации основной образовательной программы;
- формирование основы для подготовки и введения в работу новых сотрудников и периодической переквалификации персонала;
- обеспечение основы для порядка и сбалансированности в реализации учебного процесса по основным образовательным программам университета;
- создание основы для постоянного улучшения планирования, реализации учебного процесса и повышения качества подготовки выпускников ОПОП;
- формирование доверия внешних потребителей (студентов, родителей, работодателей, государства) образовательных услуг, основанного на системе гарантии качества образования в университете;
- демонстрация заинтересованным сторонам возможностей университета для оперативного реагирования на изменения состояния внутренней и внешней среды;
- обеспечение условий для оценки результативности системы гарантии качества профессионального образования в университете.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее положение введено взамен ПО-02-2009 Объединение преподавателей специальности (направления) (версии 2) от 15.11.2010 года.

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

- ГОСТ Р ISO 9000–2008. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
- ГОСТ Р ISO 9001–2011. Системы менеджмента качества. Требования.
- Бергенская декларация министров стран-участниц Болонского процесса, 20.05.2005г.
- Стандарты и рекомендации для гарантии качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG), разработанные Европейской ассоциацией по гарантии качества высшего образования ENQA совместно с Европейским союзом студентов, Европейской ассоциацией университетов, Европейской ассоциацией учреждений высшего образования, Международным образованием, BUSINESSEUROPE, Европейским реестром агентств гарантии качества в высшем образовании (2015 г.);
- СТО-01-2009 Стандарт организации «Управление документацией»;
- СТО-02-2009 Стандарт организации «Управление записями»;
- СТО-03-2009 Стандарт организации «Внутренний аудит»;
- СТО-04-2009 Стандарт организации «Управление несоответствующей продукцией»;
- СТО-05-2009 Стандарт организации «Корректирующие и предупреждающие действия»;
- СТО-06-2011 Стандарт организации «Управление планированием качества профессионального образования»;

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 5 из 22

- ПО-32-2010 Положение общеуниверситетское «Проектирование и разработка основных образовательных программ и программ дополнительного профессионального образования» (версия 2);
- МИ-01-2015 Методическая инструкция «Требования к построению и оформлению документированных процедур СМК» (версия 2).;
- МИ-10-2015 Методическая инструкция «Проектирование основных образовательных программ» (версия 2) .

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

Гарантия качества – совокупность всех видов деятельности внутри цикла постоянного совершенствования (т.е. деятельности по обеспечению и совершенствованию качества в результате выполнения которых обеспечивается такая образовательная среда, в которой содержание программ, образовательные возможности и средства соответствуют цели. Основными целями деятельности являются: отчетность и совершенствование. Достижение этих целей способствует формированию доверия к деятельности вуза.

Внутривузовская гарантия качества - внутривузовские действия с целью мониторинга и улучшения качества высшего профессионального образования.

Внешняя гарантия качества - меж- и сверхинституциональные схемы гарантии качества учреждений и отдельных образовательных программ высшего образования.

Деятельность по обеспечению гарантии качества определяется внутривузовскими механизмами, подкрепленными надежной культурой качества.

Заинтересованные стороны (стейкхолдеры) – лицо, или группа лиц, заинтересованных в деятельности или успехе организации. Группа может состоять из организации, её части или из нескольких организаций.


Корректирующее действие – действие, предпринятое для устранения причины обнаруженного несоответствия или другой нежелательной ситуации.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ для подготовки бакалавров, магистров, специалистов, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.

Национальная рамка квалификаций Российской Федерации (НРК) - инструмент сопряжения сферы труда и сферы образования и представляет собой обобщенное описание квалификационных уровней, признаваемых на общенациональном уровне, и основных путей их достижения на территории России. НРК разработана на основании Соглашения о взаимодействии Министерства образования и науки РФ и Российского союза промышленников и предпринимателей. НРК является составной частью и основой разработки Национальной системы квалификаций Российской Федерации, в которую должны войти также отраслевые рамки квалификаций, профессиональные и образовательные стандарты, национальная система оценки результатов образования и сертификации, предусматривающая единые для всех уровней профессионального образования механизмы накопления и признания квалификаций на национальном и международном уровнях.

Объединение преподавателей направления или специальности (ОПН или ОПС) – коллектив профессорско-преподавательского состава выпускающей и соответствующих профильных кафедр университета, ответственный за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление основной образовательной программы с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки.

Организационная структура – распределение ответственности, полномочий и взаимоотношений между работниками. Распределение обычно бывает упорядоченным.

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 6 из 22

Основой для построения систем внутривузовской и внешней оценки и гарантии качества образования по профессиональной образовательной программе являются:

- Берлинская декларация Министров стран- участниц Болонского процесса.
- «Стандарты и руководства для гарантии качества высшего образования в европейском регионе» (далее — «Стандарты и руководства ENQA»), которые разработаны Европейской ассоциацией (до мая 2005 года - сеть) обеспечения качества в высшем образовании (ENQA - European Network of Quality Assurance in Higher Education).

Основная образовательная программа (ООП)– совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по специальности, профилю или направлению высшего профессионального образования.

Предупреждающее действие – действие, предпринятое для устранения причины потенциального несоответствия или другой нежелательной ситуации.

Потребитель – организация или лицо, получающие продукцию - результат процесса. Потребитель может быть внутренним или внешним по отношению к организации.

Продукция – результат процесса. Результатом процесса проектирования является разработанная и утвержденная в установленном порядке ООП. Результатом реализации основной образовательной программы (выходом) является выпускник (бакалавр, специалист или магистр) обладающий установленными ООП компетенциями. Результаты процессов служат входом в следующие основные процессы и подпроцессы, осуществляемые в рамках системы менеджмента качества университета - «Мониторинг, измерения и анализ процессов», «Подготовка кадров высшей квалификации», подпроцесс «Дополнительное профессиональное образование»

Профиль - совокупность основных типичных черт направления подготовки высшего образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, её содержание.

Процесс – совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности, преобразующая входы в выходы. **Входами** к процессу (подпроцессу) обычно являются выходы других процессов (подпроцессов). Процессы в университете планируются и осуществляются в управляемых условиях с целью добавления ценности.

Удовлетворенность потребителей – восприятие потребителями степени выполнения их требований. Жалобы потребителей являются общим показателем низкой удовлетворенности потребителей, однако их отсутствие не обязательно предполагает удовлетворенность потребителей. Даже если требования потребителей были с ними согласованы и выполнены, это не обязательно обеспечивает высокую удовлетворенность потребителей.

Управление качеством, улучшение качества, контроль качества и оценка качества – средства, обеспечивающие гарантию качества.

Качество - результат взаимодействия между преподавателями, студентами и образовательной средой вуза.


Компетенция - способность применять знания, умения, навыки и проявлять социально-личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Результаты обучения – усвоенные знания, приобретенные умения и навыки, освоенные компетенции.

Организация – университет – ФГБОУ ВПО «ЛГТУ» - ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет».

4. СОКРАЩЕНИЯ

ОПН (ОПС, ОПШ) – объединение преподавателей направления (специальности, профиля направления);

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 7 из 22

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
 ГСЭД - гуманитарные, социально-экономические дисциплины;
ЕНД – естественно-научные и математические дисциплины;
ОПД – общепрофессиональные дисциплины;
ВО - высшее образование;
ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;
СМК – система менеджмента качества;
Рособрнадзор - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;
ППС - профессорско-преподавательский состав,
УМС – учебно-методический совет.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Объединение преподавателей направления или специальности (ОПН или ОПС) – коллектив профессорско-преподавательского состава выпускающей и соответствующих профильных кафедр университета, ответственный за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление основной профессиональной образовательной программы с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки.

В своей деятельности ОПН (ОПС) руководствуется следующими основными принципами внешней и внутренней гарантии качества высшего профессионального образования, действующими на территории Европы и Российской Федерации и составляющими основу «Стандартов и руководств для гарантии качества высшего образования в Европейском пространстве высшего образования» (далее «ESG»):

- вуз несет основную ответственность за качество предоставляемого образования и его гарантию;
- внутривузовская система гарантии качества отвечает потребностям разнообразных систем высшего образования, вузов и студентов;
- внутривузовская система гарантии качества поддерживает развитие культуры качества;
- внутривузовская система гарантии качества принимает во внимание потребности и ожидания студентов, других заинтересованных лиц.

ОПН (ОПС) обеспечивает функционирование и совершенствование внутренней системы гарантии качества по ООП, соответствующей следующим требованиям стандартов и руководств ESG:


1. Политика и процедуры гарантии качества.

Университет имеет опубликованную политику гарантии качества, отражающую институциональное видение и стратегию, и таким образом связанную со стратегическим менеджментом университета. Политика внедряется в практику посредством процедур гарантии качества, управляемых соответствующими структурами. Стейкхолдеры привлекаются к разработке и внедрению политики и процедур.

2. Разработка и внедрение образовательных программ.

В университете реализуется процесс разработки и утверждения образовательных программ, обеспечивающих достижение установленных результатов обучения. Программы разрабатываются так, чтобы они соответствовали установленным целям. Квалификация, получаемая в результате освоения программы, четко определена и разъяснена, соответствует определенному уровню Национальной Рамки квалификации в высшем образовании и, следовательно, Рамке квалификаций в Европейском пространстве высшего образования.

3. Студентоцентрированное обучение.

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 8 из 22

В университете внедряется студентоцентрированное обучение по программам. Методы, посредством которых реализуются программы, стимулируют студентов к активной роли в совместном построении образовательного процесса.

4. Прием, успеваемость, выпуск студентов, признание и сертификация.

Университет имеет заранее определенные, опубликованные и последовательно применяемые правила, прописывающие все периоды студенческого «жизненного цикла», т.е. прием, оценивание, признание и сертификацию.

5. Преподавательский состав.

Университет имеет объективные и прозрачные процессы для привлечения и развития ППС, которые позволяют гарантировать компетентность своих преподавателей.

6. Образовательные ресурсы и система поддержки студентов.

Университет гарантирует достаточные, доступные и соответствующие цели обучения учебные ресурсы и службы поддержки студентов.

7. Управление информацией.

Университет гарантирует сбор, анализ и использование соответствующей информацию для эффективного управления своими программами и другими направлениями своей деятельности.

8. Информирование общественности.

Университет публикует информацию о своей деятельности (включая программы), которая является ясной, точной, объективной, актуальной и общедоступной.

9. Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ.

В университете проводится мониторинг и периодическая оценка программ для гарантии достижения поставленной цели и отвечают потребностям студентов и общества. Результаты этих процессов общедоступны и ведут к постоянному совершенствованию программ.


10. Периодические процедуры внешней гарантии качества.

Университет периодически (на регулярной основе) проходит внешние процедуры оценки системы гарантии качества в соответствии с международными стандартами и рекомендациями.

ОПН (ОПС) является динамичной организационной структурой, реально управляющей содержанием и качеством учебного процесса. Оно оперативно реагирует на изменения рынка труда, рынка образовательных услуг, требований работодателей. ОПН (ОПС) систематически изучает удовлетворенность обучаемых качеством образовательного процесса по учебным дисциплинам ОПОП, анализирует результаты и оперативно принимает корректирующие действия, направленные на устранение возникающих отклонений от установленных требований.

Устойчивый успех и установленные результаты учебного процесса по ОПОП обеспечиваются применением в управлении деятельностью ОПН, ОПС и соответствующими ресурсами процессного подхода. Взаимоотношения преподавателей, входящих в состав ОПН (ОПС), осуществляются по схеме:

- отношения внутри объединения преподавателей направления (специальности) строятся по принципу «Поставщик (внутренний) - Потребитель (внутренний)»;
- каждый преподаватель (внутренний поставщик) несёт ответственность за качественное, своевременное выполнение учебной работы и передачу качественных результатов обучения студентов на следующий этап образовательного процесса;
- требования выпускающей кафедры, которая несет коллективную ответственность за качество подготовки специалистов (бакалавров, магистров), всегда справедливы и направлены на выполнение требований заинтересованных сторон (студентов, родителей, работодателей, государства)

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 9 из 22

- требования к результатам учебного процесса по учебным дисциплинам устанавливаются выпускающей кафедрой в соответствии с государственными стандартами, требованиями работодателей;

- каждый преподаватель постоянно работает над повышением качества образовательного процесса и результатов обучения.

6. МОДЕЛЬ ФОРМИРОВАНИЯ ОПН (ОПС)

ОПН (ОПС) формируется в соответствии с моделью, представленной в Приложении А.

Для монопрофильных ОПОП председателем ОПН (ОПС) и владельцем процессов «Проектирование и разработка ООП и ДПО» и «Реализация ООП и ДПО» является выпускающей кафедрой, которому делегируются полномочия и ответственность по проектированию ОПОП, планированию, осуществлению, мониторингу учебного процесса и эффективному управлению ресурсами ОПОП.

При осуществлении образовательной деятельности в соответствии с ФГОС третьего поколения по направлению возможна реализация нескольких профилей (специализаций). В таких условиях приказом ректора назначаются председатель многопрофильного ОПН (как правило, директор института или декан факультета) и заместители председателя по профилям (ОПП), специализациям (ОПС).

Председатель многопрофильного ОПН осуществляет внешнюю и внутреннюю координацию работы по направлению, является владельцем процессов «Проектирование и разработка ООП и ДПО» и «Реализация ООП и ДПО» по направлению, которому делегируются полномочия и ответственность по проектированию ОПОП, планированию, осуществлению, мониторингу учебного процесса и управлению ресурсами ОПОП. Председатель многопрофильного ОПН несет ответственность за разработку рабочих программ и реализацию дисциплин базовой части учебного цикла Б.1 ОПОП для квалификаций «академический бакалавр» и «прикладной бакалавр».

Заместитель председателя ОПН (ОПС) по профилю (специализации) выполняет функции, наделен полномочиями, обладает всеми правами и обязанностями председателя в рамках соответствующего профиля (специализации) ОПОП.


Для многопрофильных ОПОП в состав ОПН по направлениям Металлургия, Строительство, Экономика, Менеджмент и другим с количеством профилей больше двух вводится ведущий преподаватель дисциплин от общеуниверситетских профильных кафедр, за которыми закреплено в учебном плане направления более двух ГСЭД, ЕНД, ОПД.

В состав ОПН (ОПС, ОПП) входят представители ведущих работодателей выпускников образовательных программ.

Для оперативного решения текущих вопросов деятельности ОПН (ОПС) формируется президиум, в состав которого входят: председатель ОПН (ОПС), заместители председателя по профилям (специализациям), координаторы циклов (модулей) дисциплин гуманитарно-социального, экономического (ГСЭД), естественно-научного (ЕНД) и общепрофессионального (ОПД) образования.

Председатель ОПН (ОПС) выполняет следующие функции:

- осуществляет стратегическое планирование по развитию ОПОП;
- участвует в реализации процесса «Плановое и организационное обеспечение процесса реализации ООП»;
- взаимодействует с работодателями с целью совершенствования содержания образовательного процесса;
- формирует состав ОПН (ОПС), организует его планомерную и систематическую работу;

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 10 из 22

- управляет по согласованию с заведующим профильной кафедрой ресурсами на обеспечение учебного процесса (подбором профессорско-преподавательского состава по учебным дисциплинам, лабораторной базой ОПОП, информационно-методическим обеспечением) на основе документальных свидетельств и записей о несоответствии качества учебного процесса и результатов обучения с целью выполнения установленных требований;

- осуществляет анализ соответствия отдельных этапов образовательного процесса по ОПОП установленным требованиям и предпринимает соответствующие корректирующие действия;

- обеспечивает функционирование и совершенствование системы гарантии качества по ОПОП в соответствии с требованиями п.5.

- отчитывается в установленном порядке перед высшим руководством университета по качеству обучения по ОПОП и использованию выделенных ресурсов.

Председатель ОПН (ОПС) наделен полномочиями для:

- владения и поддержания в рабочем состоянии образовательной деятельности по образовательной программе (направлению);

- проведения анализа, управления и предоставления отчетов по функционированию ОПС ректору университета;

- поддержания осведомленности членов ОПН (ОПС), персонала университета об ожиданиях и требованиях сторон, заинтересованных в качестве обучения по соответствующим ООП и направлениям.

Председатель ОПН (ОПС) имеет право:

- определять состав участников заседания ОПН (ОПС) в зависимости от рассматриваемого вопроса;

- требовать объяснений и отчетов от преподавателей, входящих в состав ОПН (ОПС), за невыполнение установленных требований, несоответствие показателей качества процесса и результатов обучения;

- выносить на обсуждение совета факультета, учебно-методического совета и ученого совета университета вопросы, касающиеся функционирования и развития ОПН (ОПС), СМК образовательной деятельности университета;

- предоставлять ректору университета предложения по корректирующим и предупреждающим действиям, направленным на совершенствование СМК образовательной деятельности;

- представлять интересы университета во взаимоотношениях со всеми заинтересованными сторонами.

Председатель ОПН (ОПС) несет ответственность за:


- эффективность функционирования процесса «Проектирование и разработка ООП и ДПО» в соответствии с ПО-32-2010 (версия 2), МИ-10-2015 и процесса «Реализация ООП и ДПО» в соответствии с документами СМК ЛГТУ;

- выполнение требований, изложенных в РК-01-2009 «Руководство по качеству» и настоящем положении;

- непрерывный поиск путей улучшения качества процессов «Проектирование и разработка ООП и ДПО» и «Реализация ООП и ДПО» посредством изучения накопленного опыта и достижений в университете и других образовательных учреждений высшего профессионального образования;

- выполнение решений ученого совета по вопросам качества образовательной деятельности;

- своевременность представления отчетов ректору университета о работе ОПН (ОПС) и предложений по улучшениям процессов образовательной деятельности университета;

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 11 из 22

- связь с потребителями и другими заинтересованными сторонами по вопросам, относящимся к ОПН (ОПС) и СМК.

Преподаватели, входящие в состав ОПН (ОПС, ОПП), выполняют следующие функции:

- участвуют в работе ОПН (ОПС, ОПП);
- выполняют решения заседаний ОПН (ОПС, ОПП) и должностные обязанности преподавателя университета;
- четко соблюдают сформулированную выше (п.5) схему взаимоотношений между преподавателями в ОПН (ОПС, ОПП);
- осуществляют учебный процесс в соответствии с утвержденной учебно-методической документацией учебных дисциплин, графиком учебного процесса университета, утвержденными в установленном порядке расписаниями занятий и экзаменационных сессий.

Ведущий преподаватель дисциплин общеуниверситетской кафедры выполняет следующие функции:

- участвует в работе ОПН и выполняет решения заседаний ОПН и его председателя;
- разрабатывает и (или) координирует разработку учебно-методической документации по дисциплинам кафедры в соответствии с установленными требованиями в установленные сроки для всех профилей ОПОП;
- выполняет и (или) координирует своевременную корректировку учебно-методической документации кафедры в случае выявления несоответствий установленным требованиям для всех профилей ОПОП.


Для эффективного функционирования и совершенствования системы гарантии качества по ОПОП в соответствии с установленными требованиями ОПН (ОПС) взаимодействует с учебно-методическим советом через координаторов, а также со студентами и слушателями ОПОП.

Координаторами циклов (модулей) дисциплин ГСЭД, ЕНД и ОПД являются, как правило, наиболее опытные, ведущие преподаватели учебных дисциплин соответствующего цикла (модуля).

Координаторы циклов (модулей) дисциплин выполняют следующие функции:

- координирует разработку учебно-методической документации и реализацию учебного процесса по дисциплинам соответствующего цикла (модуля) по всем профилям (специализациям) ОПОП;
- гармонизируют содержание учебного процесса по соответствующим учебным дисциплинам с требованиями федеральных образовательных стандартов, работодателей, обучающихся;
- выполняют анализ результатов мониторинга содержания и качества обучения по соответствующим циклам (модулям) дисциплин;
- дают оценку применяемых преподавателями педагогических и информационных технологий;
- принимают участие в контроле качества учебного процесса по учебным дисциплинам соответствующего цикла (модуля);
- разрабатывают предложения по повышению качества учебного процесса дисциплин соответствующего цикла (модуля);
- доводят до сведения всех членов ОПН (ОПС) данного цикла (модуля) дисциплин решения президиума и контролирует их выполнение;
- собирают, анализируют и обобщают предложения членов ОПН (ОПС) данного цикла (модуля) и представляют их на рассмотрение президиума.

Координаторы обучающихся являются представителями совета студенческого самоуправления обучающихся по ОПОП на различных курсах и формах. Координаторы обучаю-

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 12 из 22

щихся взаимодействуют с кураторами, начальниками курсов, старостами групп и принимают участие в формировании содержания образовательного процесса по ОПОП, участвуют в организации мониторинга качества учебного процесса по учебным дисциплинам и мониторинга удовлетворенности обучающихся. Через координаторов обучающихся по обратной связи поступает информация по удовлетворенности студентов образовательным процессом.

Персональный состав ОПН (ОПС), его председатель утверждаются приказом ректора сроком на период действия лицензии и государственной аккредитации ООП, т. е. до 6 лет. Проект приказа готовится деканом факультета на основании представлений заведующих выпускающими кафедрами. Персональный состав ОПС может изменяться приказом ректора.

Спорные ситуации регулируются ректором университета в соответствии с настоящим Положением.

7. ПОРЯДОК ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОПН (ОПС)

Деятельность ОПН (ОПС) осуществляется на плановой основе и направлена на обеспечение качественной разработки, рационального планирования, эффективной реализации учебного процесса по ОПОП, его мониторинг и совершенствование.

Планирование осуществляется в соответствии с СТО-06-2011 «Управление планированием качества профессионального образования» и МИ-03-2012 «Планирование качества»

Заседания ОПН (ОПС) проводятся не реже двух раз в течение учебного года. Заседания президиума ОПН (ОПС) проводятся в соответствии с планом, но не реже одного раза в квартал.

7.1. РАЗРАБОТКА ОПОП

Разработка ОПОП осуществляется ОПН (ОПС) с целью стратегического развития образовательного процесса университета, удовлетворения требований рынка труда, потребностей предприятий, организаций региона в кадрах с высшим образованием, для осуществления программ подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре и дополнительного образования.


Участниками процесса «Проектирование и разработка ООП и ДПО» являются: рабочая проектная группа из числа членов ОПН (ОПС), директор института (или его заместитель по учебной работе), декан факультета (или его заместитель по учебной работе), работники учебно-методического управления и библиотеки, ректорат университета, ученый совет университета.

Рабочие учебные программы по дисциплинам базовой части цикла Б.1 направления для присвоения квалификации «академический бакалавр» и «прикладной бакалавр» хранятся у председателя ОПН и поддерживаются в рабочем состоянии.

Системообразующая документация ОПОП в соответствии с ПО-32-2010 «Проектирование и разработка ООП и ДПО» (версия 2), разработанная для обеспечения требований ФГОС хранится у председателя ОПН (ОПС) и поддерживаются в рабочем состоянии.

Рабочие программы дисциплин вариативной части и дисциплин по выбору учебных цикла Б.1, ориентированных на соответствующий профиль, а также программы практики (цикл Б.2), научно-исследовательской работы и итоговой государственной аттестации студентов (цикл Б.3) хранятся у заместителя председателя ОПН соответствующего профиля и поддерживаются в рабочем состоянии.

Инициатива в разработке ООП может исходить от председателя ОПН, ОПС, заместителя председателя по профилю (специализации), профильной кафедры университета, совета факультета, ректората и ученого совета университета.

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 13 из 22

Процесс «Проектирование и разработка ООП и ДПО» осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Федеральными законами, нормативно-правовыми актами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования и науки РФ, а также требованиями ПО-32-2010 «Проектирование и разработка ООП и ДПО» (версия 2), МИ-10-2015 «Проектирование основных образовательных программ» (версия 2). Результатом процесса проектирования является сформированная и утвержденная в установленном порядке основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)

Ректорат предусматривает в стратегическом бюджете ресурсы на развитие и обновление перечня ОПОП и ДПО, обеспечивает необходимыми ресурсами взаимодействие с учебно-методическими объединениями УГСН.

7.2. РЕАЛИЗАЦИЯ ОПОП

ОПН (ОПС) осуществляет учебный процесс по профессиональной образовательной программе в соответствии с утвержденной в установленном порядке ОПОП, включающей системообразующую и дисциплинарно-модульную документацию.

Основные этапы процесса реализации ООП:

- планирование учебного процесса,
- осуществление учебного процесса,
- мониторинг (контроль и оценка) учебного процесса,
- улучшение содержания, организации, педагогических и измерительных технологий.

Планирование, реализация и мониторинг образовательного процесса по ОПОП осуществляются в соответствии с СТО-06-2011 «Управление планированием качества профессионального образования» и МИ-03-2012 «Планирование качества»,

Результатом реализации основной образовательной программы (выходом) является бакалавр (специалист, магистр), обладающий соответствующими компетенциями, который является входом в процессы «Мониторинг, измерения и анализ процессов», «Подготовка кадров высшей квалификации», а также подпроцесса дополнительного профессионального образования,


7.3. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ ОПОП

Управление образовательным процессом ОПОП и деятельностью ОПН (ОПС) осуществляет председатель ОПН (ОПС), владелец процесса. В своей деятельности председатель ОПН (ОПС) руководствуется законодательством в области образования, нормативными и распорядительными актами Министерства образования и науки РФ и Рособнадзора, Руководством по качеству СМК университета и настоящим Положением.

Для обеспечения качества обучения по ОПОП в соответствии с установленными требованиями председатель ОПН (ОПС) на основании документальных свидетельств и записей о качестве учебного процесса и результатов обучения управляет (по согласованию с заведующим соответствующей профильной кафедрой) следующими ресурсами образовательного процесса:

- персональным составом преподавателей ОПН (ОПС);
- информационно-методическим обеспечением учебного процесса;
- педагогическими и информационными технологиями обучения;
- лабораторным оборудованием;
- состоянием производственной среды, специализированным аудиторным и лабораторным фондами.

Госбюджетные и внебюджетные ресурсы ППС на обеспечение образовательного процесса по ОПОП распределяются между кафедрами университета в соответствии с утвер-

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 14 из 22

жденной методикой на каждый учебный год. С целью обеспечения единого подхода к распределению ресурсов расчет выполняется начальником учебно-методического управления ежегодно в соответствии с ПО-04-2009 «Положение о распределении штатов ППС». Сводные результаты расчета выдаются в ректорат, директорам институтов, деканам факультетов, председателям ОПН (ОПС), заведующим профильными кафедрами. Структуру ППС (штатные преподаватели, совместители, преподаватели с почасовой оплатой труда «внешние» и «внутренние») и персональный состав формирует заведующий профильной кафедрой по согласованию с отделом экономики и ректоратом в соответствии с СТО-07-2015 «Управление персоналом» (версия 2), ПО-29-2010 «Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников», ПО-05-2009 «Положение о почасовом фонде». Ресурсы используются в соответствии с механизмами, утвержденными нормативными документами, на выполнение учебной, воспитательной, методической и организационно-методической работы, работы в составе ОПН (ОПС) и учебно-методического совета университета. При наличии документальных свидетельств и записей о несоответствии качества ППС председатель ОПН (ОПС) и заведующие профильными кафедрами предлагают изменения в персональном составе преподавателей, осуществляющих учебный процесс по ОПОП.

Председатель ОПН (ОПС) организует и контролирует работу по систематическому обновлению информационно-методического обеспечения, его экспертизе для обеспечения актуальности, новизны, доступности для студентов.

Управление содержанием учебного процесса по дисциплинам учебного плана осуществляет преподаватель в соответствии с требованиями ПО-20-2015 «Порядок внесения изменений в ОПОП ЛГТУ» (версия 2).


Для обеспечения качественного учебного процесса преподаватели ОПН (ОПС) систематически повышают квалификационный уровень в предметной, педагогической области, а также в области разработки и применения компьютерных технологий в соответствии с должностными обязанностями и требованиями ПО-11-2010 Положение общеуниверситетское «О повышении квалификации ППС» (версия 2). Эффективность применения современных педагогических и информационных технологий в учебном процессе анализируется на заседаниях ОПН (ОПС), при проведении мониторинга качества учебного процесса в соответствии с требованиями ПО-10-2010 Положение общеуниверситетское «Контроль качества образовательного процесса по учебной дисциплине».

С целью повышения эффективности деятельности и мотивации персонала президиум ОПН (ОПС) по итогам работы за учебный год представляет для поощрения кандидатуры ППС, которые обеспечили достижение наилучших результатов в гарантии качества высшего образования по ОПОП. Поощрительный фонд для материальной мотивации членов ОПН (ОПС) формируется ректором, проректором по учебной работе, директором института и деканом факультета из премиального фонда университета.

Производственная среда, лабораторное оборудование для реализации образовательного процесса улучшаются с использованием ресурсов факультетов и целевых ресурсов ректората в соответствии с установленным в университете порядком.

7.4. МОНИТОРИНГ, АНАЛИЗ И УЛУЧШЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОПОП

Для оценки качества сформированности компетенций по отдельным учебным дисциплинам, периодического контроля соответствия образовательного процесса и его результатов требованиям ФГОС ВО, своевременного устранения недостатков ОПН (ОПС) систематически осуществляется мониторинг знаний студентов и внутренние проверки учебного процесса по учебным дисциплинам. Критерии и характеристики для оценивания качества и эффективности выполнения работы на всех этапах устанавливаются требованиями ФГОС ВО, РК-01-

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 15 из 22

2015 Руководством по качеству (версия 2), утвержденной ОПОП по соответствующему направлению, профилю, специальности или специализации и другими документами СМК университета.

Мониторинг показателей качества обучения студентов в процессе изучения учебной дисциплины осуществляется в соответствии с рабочим учебным планом, календарным графиком изучения дисциплины и графиком учебного процесса университета на учебный год. Методика и требования по проведению входного контроля, промежуточных аттестаций, зачетов и экзаменов устанавливаются рабочей учебной программой, ПО-03-2009 Академические правила университета (версия 3), ПО-07-2015 Положение о рейтинговой системе оценки знаний студентов ЛГТУ (версия 2). При проведении оценки знаний студентов активно используются современные информационные технологии, разработанные преподавателями ОПН (ОПС) и утвержденные для применения в установленном порядке.

Для оценки соответствия качества сформированности компетенций по учебной дисциплине требованиям ФГОС ВО используются аттестационные педагогические измерительные материалы (АПИМ), разработанные НИИ мониторинга качества образования. Результаты измерений используются при самообследовании и при проведении государственной аккредитации ОПОП и всего университета в целом.

Оценка качества подготовки выпускников проводится Государственной экзаменационной комиссией в соответствии с Положением по итоговой государственной аттестации выпускников ЛГТУ, программой итоговой государственной аттестации и оценочными средствами итоговой государственной аттестации выпускников ОПОП, утвержденными в установленном порядке.

Качество учебного процесса по отдельным дисциплинам учебного плана ОПОП оценивается экспертным методом в соответствии с требованиями ПО-10-2010 Положение общеуниверситетское «Контроль качества образовательного процесса по учебной дисциплине».

Результаты документируются установленным способом, систематически рассматриваются на заседаниях ОПН (ОПС). Отклонения и несоответствия, выявленные в результате мониторинга и анализа показателей качества обучения и показателей учебного процесса, являются основой для выработки корректирующих действий, направленных на гарантию качества образования по ОПОП.

Записи по мониторингу, анализу, предупреждающим и корректирующим действиям выполняются в соответствии с документированными процедурами СМК ЛГТУ по управлению документацией и записями, внутреннему аудиту, управлению несоответствующей продукцией, корректирующим и предупреждающим действиям, а также положением по контролю качества образовательного процесса по учебной дисциплине и положением по итоговой государственной аттестации выпускников ЛГТУ.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственным за разработку положения по объединению преподавателей специальности (направления) является начальник учебно-методического управления и проектная группа, в состав которой входят члены учебно-методической комиссии и комиссии по развитию СМК ученого совета университета, представитель УМС университета. Ответственным за обеспечение реализации положения является проректор по учебной работе.

Распределение ответственности и полномочий членов ОПН (ОПС), руководства институтов, факультетов и университета при осуществлении процессов «Проектирование и разработка ООП и ДПО», «Реализация ООП» и «Плановое и организационное обеспечение процесса реализации ООП» устанавливается в соответствии с матрицами ответственности и полномочий, представленных в таблицах 1,2.


	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 16 из 22

Таблица 1

**Матрица распределения ответственности и полномочий ОПН (ОПС)
для монопрофильных ОПОП**

	Председатель ОПН (ОПС)	Координатор цикла (модуля) дисциплин	Преподаватель, член ОПН (ОПС)	Зав. профильной кафедрой	Руководитель Института, факультета	Начальник УМУ	Ректорат
1. Процесс «Проектирование и разработка ОПОП и ДПО»							
1.1. Планирование процесса проектирования и разработки ОПОП	О	У	В	И	И	И	И
1.2. Разработка системообразующей документации ООП	О	У	В	МУ	У	МУ	И
1.3. Разработка рабочего учебного плана	О	У	В	У	У	У	У
1.4. Разработка дисциплинарно-модульной документации ООП	У	У	В	О	У	И	И
1.5. Разработка учебно-методического обеспечения учебных дисциплин ООП	О	У	В	У	У	МУ	У
1.6. Разработка программы итоговой государственной аттестации выпускников и оценочных средств	О	У	В	МУ	У	И	И
1.7. Формирование материально-технической базы ООП	О	МУ	У	У	У	И	В
1.8. Формирование электронно-информационно-образовательной среды	В	У	В	В	У	И	О
1.9. Улучшение содержания ОПОП	О	У	В	В	У	МУ	У
2. Процесс «Реализация ОПОП»							
2.1. Формирование персонального состава ОПН (ОПС)	В	У	У	О	У	И	И
2.2. Реализация учебного процесса	У	У	В	О	И	И	И
2.3. Мониторинг (контроль и оценка) учебного процесса	О	У	У	В	У	МУ	И
2.4. Мониторинг удовлетворенности обучающихся и работодателей	И	МУ	И	И	О	И	И
2.5. Управление средой, состоянием специализированного аудиторного и лабораторного фонда	О	МУ	МУ	В	У	И	У
3. Процесс «Плановое и организационное обеспечение процесса реализации ОПОП»							
3.1. Планирование учебной работы ППС	У	МУ	У	О, В	У	У	У
3.2. Планирование повышения квалификации ППС	У	МУ	У	О, В	У	У	У
3.3. Планирование контроля качества учебного процесса по дисциплинам учебного плана ОПОП	У	МУ	И	О	И	И	И
3.4. Планирование и организация работы ГЭК по ОПОП	О, В	МУ	МУ	МУ	И	У	У



	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 17 из 22

Таблица 2

Матрица распределения ответственности и полномочий ОПН (ОПС)
для многопрофильных ОПОП

	Председатель ОПН (ОПС)	Зам. председателя по профилю	Координатор цикла (модуля) дисциплин	Ведущий преподаватель	Преподаватель, член ОПН (ОПС)	Зав. профильной кафедрой	Руководитель института, факультета	Начальник УМУ	Ректорат
1. Процесс «Проектирование и разработка ОПОП и ДПО»									
1.1. Планирование процесса проектирования и разработки ОПОП	О	У	И	МУ	И	И	И	И	И
1.2. Разработка системообразующей документации ООП	О	У	У	У	В	МУ	У	МУ	И
1.3. Разработка рабочего учебного плана	О	У	У	МУ	В	У	У	У	У
1.4. Разработка дисциплинарно-модульной документации ООП	У	У	В	У, В	В	О	У	И	И
1.5. Разработка учебно-методического обеспечения учебных дисциплин ООП	О	У	В	У, В	В	У	У	МУ	У
1.6. Разработка программы итоговой государственной аттестации выпускников и оценочных средств	О	У	МУ	МУ	В	МУ	У	И	И
1.7. Формирование материально-технической базы ООП	О	У	МУ	МУ	У	У	У	И	В
1.8. Формирование электронной информационно-образовательной среды	В	У	У	У	В	В	У	И	О
1.9. Улучшение содержания ОПОП	О	У	У	У	В	В	У	МУ	У
2. Процесс «Реализация ОПОП»									
2.1. Формирование персонального состава ОПН (ОПС)	В	У	МУ	МУ	У	О	У	И	И
2.2. Выполнение учебного процесса	У	У	У	У	В	О	И	И	И
2.3. Мониторинг (контроль и оценка) учебного процесса	О	У	У	У	У	В	У	МУ	И
2.4. Мониторинг удовлетворенности обучающихся и работодателей	И	В	У	У	И	И	О	И	И
2.5. Управление средой, состоянием специализированного аудиторного и лабораторного фонда	О	У	МУ	МУ	МУ	В	У	И	У
3. Процесс «Плановое и организационное обеспечение процесса реализации ОПОП»									
3.1. Планирование учебной работы ППС	У	У	МУ	МУ	У	О, В	У	У	У
3.2. Планирование повышения квалификации ППС	У	У	МУ	МУ	У	О, В	У	У	У
3.3. Планирование контроля качества учебного процесса по дисциплинам учебного плана ОПОП	У	В	У	МУ	И	О	И	И	И
3.4. Планирование и организация работы ГЭК	И	О, В	МУ	МУ	МУ	МУ	И	У	У

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 18 из 22

В таблицах приняты следующие условные обозначения:

«О» – должность несет ответственность за распределение задачи и функций во времени, обеспечение взаимодействия определенных частей ОПН (ОПС) в интересах выполнения задачи; выполняет координацию: **превентивную**, направленную на предвидение проблем и трудностей; **устраняющую**, предназначенную для устранения проблем после того, как они произошли; **регулирующую**, направленную на сохранение существующей схемы работы; **стимулирующую**, направленную на улучшение деятельности даже при отсутствии конкретных проблем;


«В» - должность несет ответственность за выполнение рассматриваемой функции в соответствии с требованиями относительно качества и сроков. Если в выполнении функции принимает участие несколько лиц, то ответственная должность осуществляет также координацию их действий;

«У» - должность в обязательном порядке привлекается к обработке функции. При этом лицу, занимающему эту должность, должна быть предоставлена возможность выполнить свои обязанности в срок и по существу;

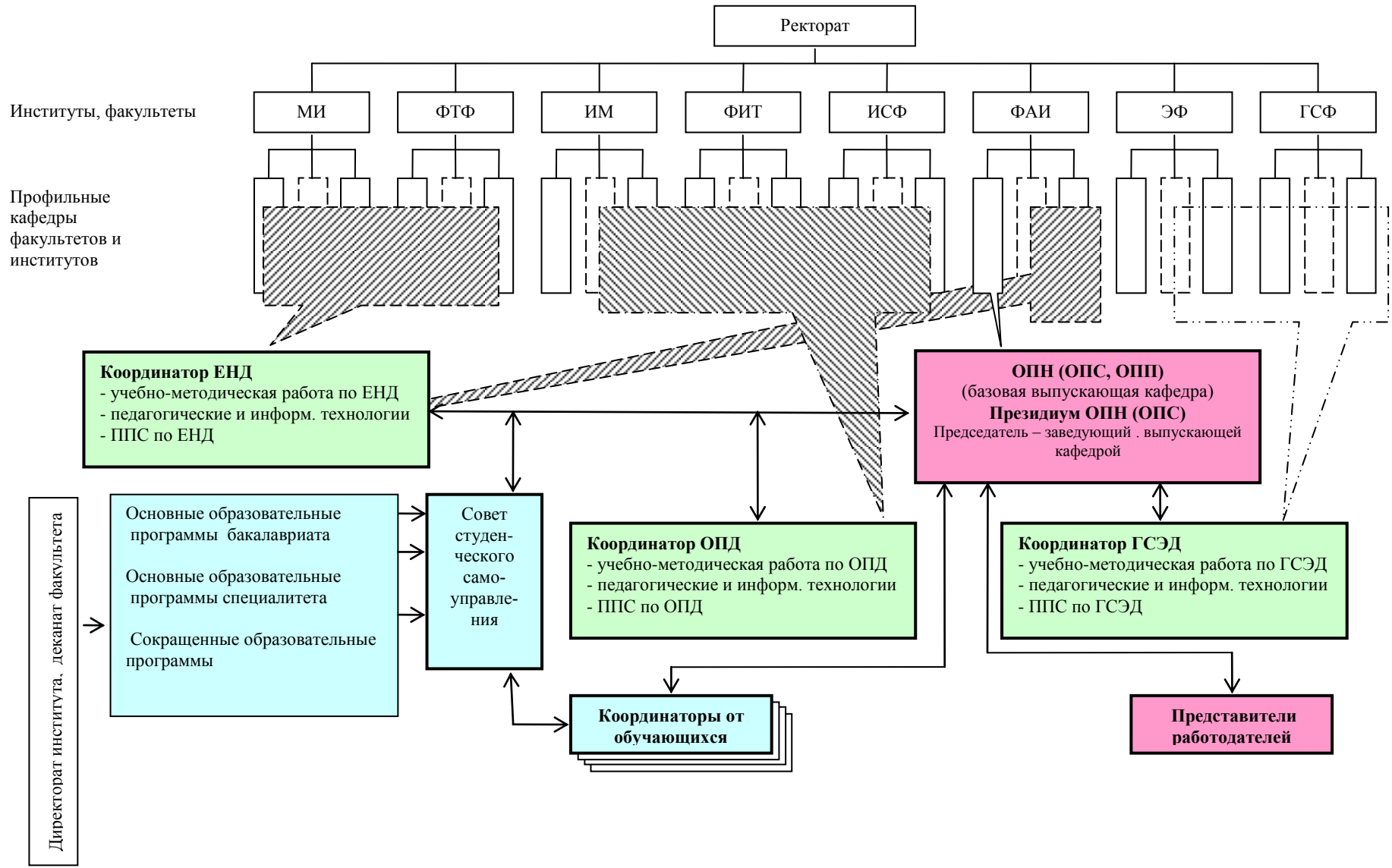
«МУ» - должность не должна в обязательном порядке привлекаться к выполнению функции. В зависимости от конкретной ситуации, лицо, ответственное за выполнение функции, принимает решение по согласованию с председателем ОПН (ОПС) и руководством университета о необходимости участия должности.


«И» - должности должна быть предоставлена информация о выполнении функции и полученном результате.

Степень ответственности, форма и характер участия должностных лиц устанавливаются должностными инструкциями, действующим трудовым, административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами ЛГТУ.

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 19 из 22

Приложение А (обязательное) Концептуальная модель формирования ОПН (ОПС)



	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеуниверситетское	Обозначение: ПО-02-2015	
	Объединение преподавателей направления (специальности) (версия 3)	Введено взамен ПО-02-2009 от 15.11.2010	Стр. 20 из 22

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

СОГЛАСОВАНО:

Ответственный представитель
руководства в области качества

_____ Ю.П. Качановский
(подпись)

« _____ » _____ 2015 г.

Главный юристконсульт

_____ Ю.И. Фокина

« _____ » _____ 2015 г

РАЗРАБОТАНО:

Начальник учебно-методического
управления

_____ Н.Г. Мальцева
(подпись)

« _____ » _____ 2015 г.

Член учебно-методической комиссии
ученого совета университета

_____ Ю.А. Мухин
(подпись)

« _____ » _____ 2015 г

Член комиссии по развитию СМК
ученого совета университета

_____ В.В. Зверев
(подпись)

« _____ » _____ 2015 г

Член комиссии учебно-методического
совета университета

_____ Р.И. Ли
(подпись)

« _____ » _____ 2015 г

